

**Hosszúvíz Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.**

Előterjesztés

**Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. november 23. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló
8/2022. (VI.29.) önkormányzat rendelet módosításához**

Tisztelt Képviselő-testület!

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 8/2022. (VI.29.) számon önkormányzati rendeletet alkotott a közösségi együttélés alapvető szabályaira vonatkozóan.

Általános indokolás

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 8/2022. (VI.29.) önkormányzati rendelete még nem került módosításra.

Jelen rendelet módosítással megváltoztatásra kerül az a számla szám, amelyre be kell fizetni a kiszabott közigazgatási bírságokat, így ezentúl nem a Mesztegnyői Közös Önkormányzati Hivatal, hanem az önkormányzat számlájára kell majd befizetni a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján kiszabott bírságot.

A fentiek alapján elkészítésre került a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 8/2022. (VI.29.) önkormányzati rendeletet módosító rendelet tervezete, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi hatása: nincs.

- gazdasági, költségvetési hatása: nincs.

- környezeti, egészségi következménye: nincs.

- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: minimális adminisztratív teher jelentkezik.

- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: a rendelet módosítása nélkül nem változtatható meg az a számla szám, amelyre a közigazgatási bírságot kell befizetni.

- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelet módosítás a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli, a szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

az 1. §-hoz

Módosító rendelkezéseket tartalmaz.

a 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet tervezet elfogadására.

Mesztegyő, 2022. november 16.



Máté-Botos Ivett
polgármester

**Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2022. (....) önkormányzati rendelete
a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló
8/2022. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdés b) pontjában és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 22. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. § A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 8/2022. (VI.29.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) E rendelet szerint kiszabott közigazgatási bírságot – a bírságról rendelkező döntés véglegessé válásától számított 15 napon belül – a döntéshez mellékelte postai befizetési nyomtatványon, vagy átutalással az önkormányzat költségvetési számlájára kell kiegyenlíteni, vagy az önkormányzat házipénztárában befizetni.”

2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Hosszúvíz, 2022.

Máté-Botos Ivett
polgármester

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet 2022. napján kihirdetésre került.

Hosszúvíz, 2022.

Hajdu Szabina
jegyző

Előterjesztés

**Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. november 23. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére a
a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításához**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodás és melléklete, továbbá függelékeinek módosítása szükséges a közös feladat ellátás alábbi változásai miatt:

- a telekalakítási eljárásban való első fokú szakhatósági feladatok jogszabály által a Kormányhivatal hatáskörébe kerültek 2021. decemberében.
- Böhönye Község Önkormányzat Képviselő-testülete testületi határozatban jelezte, hogy a Társulási Tanácsba Zsoldos Márta Piroska helyett Molnár Zsoltot delegálja.
- Balatonberény, Csömend, Segesd településeken az időközi választásokon új polgármestert választottak.
- Nemesdéd, Varászló, Vése Községek Önkormányzata jelezte, hogy a házi segítségnyújtás feladatát a továbbiakban a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás által fenntartott Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központon keresztül kívánják ellátni.
- a Balatonmárfürdön található Csillagvirág Művészeti Modellóvoda elnevezését az „Óvodai Nevelés a Művészetek Eszközeivel” Óvodapedagógusok Országos Szakmai Egyesületének elnökének határozatára figyelemmel módosítani szükséges.

Az intézmények (Marcali Óvodai Központ, Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ) működési körét a társulási megállapodás 3. számú függeléke, a tagokat megillető szavazati jog megoszlását feladatonként az 1. számú függelék tartalmazza, míg a társult települések képviselőinek nevét az 1. számú melléklet tartalmazza.

A Társulási Megállapodás és melléklete, valamint függelékeinek módosítása 2023. január 1-én lép hatályba.

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a 2022. november 17-i ülésén az előterjesztéshez mellékelt formában elfogadta a Társulási Megállapodás és függelékeinek módosítását, valamint egyúttal arról is döntött, hogy azon településeknek tudja a feladatokat ellátni, akik a Társulási Megállapodásban rögzítetteknek megfelelően 2022. november 30-ig benyújtják a fizetési főszámlájukra vonatkozó azonnali beszédési megbízást.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi a módosított társulási megállapodás, a hozzá kapcsolódó mellékletek, függelékek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta, és a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítását 2023. január 1-i hatálybalépéssel az előterjesztéshez melléklet formában elfogadja.

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester

Határidő: 2022. november 30.

Mesztegyő, 2022. november 18.



MARCALI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

A társult önkormányzatok - a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás, valamint a területfejlesztésről szóló 1996. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Tftv.) 10 §. alapján – abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A jelen megállapodás 1. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre (a továbbiakban: társulás) a társulás területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, a településfejlesztés összehangolására, , valamint a polgármester és a jegyző egyes államigazgatási feladat és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására. A társulás határozatlan időre jön létre.

1. A Társulás neve: Marcali Kistérségi Többcélú Társulás (továbbiakban: Társulás).
A Társulás székhelye: 8700 Marcali, Rákóczi u. 11.

2. A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, a társult tagok képviselőjét az 1. melléklet tartalmazza.

3. A Társulás lakosság száma: 40.940 fő.

A továbbiakban a társulás lakosság száma a Költségvetési Törvényben meghatározott lakosság szám.

5. A Társulás bélyegzője: Marcali Kistérségi Többcélú Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középen Magyarország címerével.

6. A Társulás önálló jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, a társulási tanács döntéseinek előkészítését és feladatának végrehajtását a társulás székhely településének hivatala (a továbbiakban: hivatal) látja el.

7. A Társulás képviselőtét a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, az elnök és az alelnök akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott polgármester látja el.

8. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás a II. fejezet 2. pontjában foglalt módon gondoskodik.

9. A Többcélú Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

A kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács elnöke gyakorolja.

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a Mötv. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A Társulás keretében közösen fenntartott intézmények költségvetését a Társulási Tanács fogadja el. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács fogadja el, s azok változtatás nélkül épülnek be az érintett önkormányzat költségvetési rendeletébe. A társult önkormányzatok vállalják, hogy a Társulás keretében közösen fenntartott intézmények számára a közfeladatok ellátása tekintetében ingyenes használati jogot biztosítanak.

II.

A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok 1. függelékben meghatározott alábbi feladatait, (hatásköreit)

Mötv. 13.§ (1) bekezdés szerint ellátandó kötelező feladatok:

- a) óvodai ellátás;
- b) egészségügyi alapellátás keretében: fogorvosi alapellátás, védőnői ellátás, iskola egészségügyi ellátás, védőnői szolgáltatás,
- c) szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások keretében: családsegítés, étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, pszichiátriai betegek közösségi ellátása, idősek nappali ellátása, idősek otthona, gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekjóléti központ, bölcsőde, tanyagondnoki szolgáltatás,
- d) nyilvános könyvtári ellátás biztosítása mozgókönyvtári ellátás támogatásával
- e) helyi környezet- és természetvédelem
- f) helyi közfoglalkoztatás;
- g) gazdaságsszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok

a területfejlesztésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10.§-a szerint

h) területfejlesztés.

kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009.(IX.29.) Korm. rendelet szerint

i) bejelentéshez és működési engedélyhez kötött eljárások lefolytatása

a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet szerint

j) telepengedélyezési eljárás lefolytatása

~~a földhivatalokról, a Földmérési és Távérzékelési Intézetéről, a Földrajzinév Bizottságról és az ingatlan nyilvántartási eljárás részletes szabályairól szóló 338/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 4. melléklete 1. pontja alapján~~

~~k) telekalakítási eljárásban első fokú szakhatóságként történő eljárás~~

~~a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet alapján~~

~~l) üzleti célú szálláshely-üzemeltetési engedélyek kiadása, szálláshely szolgáltatási tevékenységgel összefüggő jegyzői feladatok ellátása, kivéve az egyéb szálláshely és magán szálláshely típusú szálláshelyek esetét~~

2. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- intézményfenntartó
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

3. A többcélú kistérségi társulás egyes feladatainak ellátását külön megállapodás alapján a többcélú kistérségi társulás székhely településének önkormányzata vagy a társulás más tagja is biztosíthatja saját intézménye útján.

4. A többcélú kistérségi társulás egyes közszolgáltatásokat – külön megállapodás alapján – más társulással, illetve helyi önkormányzattal együtt közösen biztosíthat, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak meg.

III. A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI III/A.

A Társulás döntést előkészítő, koordináló, intézményfenntartó és végrehajtás szervező feladata

1. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2-6 pontjaiban foglaltak szerint jár el.

2. A feladatok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:

- milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
- milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
- fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,

- vizsgálni kell, hogy más társulásokkal történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
- a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
- a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.

3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:

- figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
- gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
- a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.

4. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.

5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:

- komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
- a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

6. A Társulás intézményfenntartás során:

- a vállalt feladat ellátására intézményt alapít,
- kinevezi vezetőit,
- ellátja az alapított szerv irányító szervének feladatait

III/B.

Ágazati feladatok Óvodai ellátás

1. A feladatra jelen Társulási Megállapodás 1. függelékében felsorolt társult önkormányzatok köznevelési intézmény-fenntartási és fenntartói- irányítási feladataival összefüggésben a társulás:

- a) összehangolja a köznevelési terveket,
- b) az óvodai nevelésben a gyermekek ellátási kötelezettségeit is figyelembe vevő megoldásokat dolgoz ki,
- c) dönt a közös intézményfenntartásról és fejlesztésről.
- d) intézményt tart fenn
- e) A Tanács dönt a következő átruházott önkormányzati hatáskörökben:

- az intézményvezetők kinevezéséről, felmentéséről, és kártérítési felelősségre vonásáról

- az intézmény szervezeti és működési szabályzatának, házirendjének jóváhagyásáról
 - Jóváhagyja a Társulás által fenntartott közoktatási intézmények intézményi minőségirányítási programját
 - az intézmény pedagógiai programjának, helyi tantervének jóváhagyásáról
 - az intézmény költségvetésének, zárszámadásának elfogadásáról
 - meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, továbbá engedélyezi a maximális létszámtól való eltérést;
 - meghatározza az óvodai beiratkozás időpontját
- f) A társulás elnöke dönt a következő átruházott önkormányzati hatáskörökben
- egyetértési jogát gyakorolja a Társulás által fenntartott közoktatási intézmények intézményvezetője által elrendelt rendkívüli szünetek esetében.
 - az intézmény vezetőjének kezdeményezése alapján - a gazdaságosság függvényében - dönt a tanítási szünetek ideje alatti nyitva tartásról.

2. Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.

Egészségügyi alapellátás

1. Közös gyermek, ifjúsági, iskolai és felnőtt fogászati szakellátás létrehozása, fenntartása.
2. A Társulás gondoskodik a térségben az iskola-egészségügyi és a védőnői ellátás biztosításáról, illetve szervezéséről.
3. Pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.

Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások

1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A Társulás közösen biztosíthat egyes szociális alap- és szakosított ellátásokat.
3. A Társulás vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.
4. A Társulás kistérségi szinten működteti a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.
5. A Társulás biztosíthatja a családsegítő szolgáltatást, házi segítségnyújtást, idősek nappali ellátását, étkeztetést, falu- tanyagondnoki szolgálatot.
6. A Társulás megszervezi a támogató szolgáltatást, biztosítja annak személyi és tárgyi feltételeit.
7. A Társulás gondoskodik bentlakásos elhelyezést biztosító szociális intézmények létrehozásáról, működtetéséről, gyakorolja a fenntartói jogokat, illetve a törvényességi ellenőrzési jogokat ezen intézmények tekintetében.

8. A Társulás megszervezi a pszichiátriai betegek közösségi alap ellátását.
9. A Társulás a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.
10. A Társulás összehangolja a kistérségben a család-, gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
11. A Társulás közösen biztosít egyes gyermekjóléti alapellátásokat:
 - gyermekjóléti szolgálat
 - gyermekek napközbeni ellátása
 - gyermekjóléti központ
12. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.
13. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.
14. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a társulás önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták elintézésében.

Helyi környezet és természetvédelem, hulladékgazdálkodás

1. Összehangolja a kistérséghez tartozó települések Települési Környezetvédelmi Programját.
2. **Közművelődés, nyilvános könyvtári ellátás biztosítása mozgókönyvtári ellátás támogatásával**
- 3.
4. 4. Szervezi és biztosítja a nyilvános könyvtárral nem rendelkező települések számára a mozgókönyvtári ellátást.
- 5.
6. 5. A mozgókönyvtári feladatok ellátását, Marcali Város Önkormányzatának intézménye a Berzsenyi Dániel Városi Könyvtár végzi, és egyben biztosítja a szükséges személyi és tárgyi feltételeket, a szolgáltatási helyek kivételével.
7. A kistérségre közös Környezetvédelmi Programot készít (a továbbiakban: Program).
8. Pályázatot nyújt be.
9. KEOP 1.1.1/C/13-2013-0039 azonosító számú pályázat megvalósítása, fenntartási időszakban történő fenntartása.
 - 9.1. A pályázat megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költség (projekt előkészítés, szellemi termékek beszerzése, eszközbeszerzés, projektmenedzsment, közbeszerzés, tájékoztatás, nyilvánosság, PR ismeretterjesztés) a projekt sikeres megvalósítását szolgálja, a Társulás egyéb tevékenységeitől egyértelműen elkülönül.

- 9.2. A pályázat keretében beszerzett eszközöket a Társulás a Marcali és Térsége Közzolgáltató Nonprofit Kft. részére gazdasági tevékenység keretében adja bérbe legalább 6 éves időtartamra.
- 9.3. A Társulás gazdasági tevékenysége után általános forgalmi adó fizetési kötelezettség keletkezik.

5. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása, közszolgáltató kiválasztása, közszolgáltatási szerződés megkötése

Helyi közfoglalkoztatás

1. Közfoglalkoztatás szervezése, szervezi a csatlakozó önkormányzatok közfoglalkoztatását
2. A helyi foglalkoztatási viszonyok alakulásának figyelemmel kísérése,
3. Képviseli az önkormányzatokat a foglalkoztatási érdekegyeztetési tárgyalásokon,
4. Foglalkoztatást elősegítő pályázatokat nyújt be, gondoskodik azok megvalósításáról.

Gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok

1. A kistérség turisztikai gazdasági fejlődésének elősegítése céljából részt vesz vásárokon
2. Kulturális vagy egyéb (pl. vallási, kézműves, népművészeti, falusi életet tükröző gyűjtemények bemutatása) utak szervezése,
3. Természetvédelmet ösztönző programok szervezése,
4. Közös reklám, kistérségi kiadványok szerkesztése,
5. Gondoskodik a társult települések vagyonbiztosítási szerződésének díjfizetéséről.

Területfejlesztési feladatok

A Társulás ellátja a társult önkormányzatok területén a Tftv. 10. § alapján a Területfejlesztési Tanács feladatait.

A kistérségi társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a társulás tagjai, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:

1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait.
2. Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.

3. Kistérségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
4. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
5. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében; elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
6. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
7. Koordinálja a kistérségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
8. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
9. Folyamatos kapcsolatot tart a területfejlesztésben érdekelt önkormányzati, állami szervekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében.
10. Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően.
11. Forrásokat gyűjthet a kistérségi társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
12. Képviseli a kistérséget más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél.
13. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

Működési engedély és telepengedély kiadása, szálláshely üzemeltetési engedélyek kiadása, telekalakítási eljárásban közreműködés-szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos jegyzői feladatok

1. Működési engedélyt ad ki, a bejelentést nyilvántartásba veszi azon kereskedelmi és szolgáltató egységek részére, amelyek esetében az engedély kiadását jogszabály a települési önkormányzat jegyzőjének illetékességi körébe utalja.
2. Telepengedélyezési eljárást folytat le, telepengedélyt ad ki, a bejelentést nyilvántartásba veszi azon kereskedelmi és szolgáltató egységek részére, amelyek esetében az engedély kiadását jogszabály a települési önkormányzat jegyzőjének illetékességi körébe utalja

3. Ellátja a kiadott engedélyekkel összefüggő nyilvántartási feladatokat, valamint e nyilvántartásból az arra jogosultaknak adatot szolgáltat.
4. Ellátja az ezekkel összefüggő ellenőrzési jogkört, és e tevékenységével összefüggően kapcsolatot tart az eljárásban közreműködő szakhatóságokkal, társhatóságokkal, felettes hatóságokkal.
5. ~~Első fokú eljárásban szakhatóságként közreműködik a földhivatal telekalakítási eljárásában.~~
6. ~~Üzleti célú szálláshely üzemeltetési engedélyt ad ki,~~ Ellátja a szálláshely szolgáltatási tevékenységgel összefüggő kereskedelmi, hatósági, valamint szolgáltatásfelügyeleti hatósági feladatokat, kivéve az egyéb szálláshely és falusi szálláshely típusú szálláshelyek esetét.

IV.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

A tagsági jogviszony keletkezése

A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket a társulási megállapodás jóváhagyásával.

A Társuláshoz csatlakozni a naptári év bármely napján lehet. Az Mötv. 89.§ (2) bekezdése alapján a csatlakozásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválaszra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével negyed év végén kiválhat.

Az Mötv. 89.§ (2) bekezdése alapján a kiválaszról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

2. A Társulási tagság megszűnik továbbá,

- ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
- ha a társulási tagság a Társulás megszűnését kimondja, s azt a Társulást képező települések képviselő-testületei megerősítik minősített többséggel hozott határozatukkal,
- a társulási tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

A Társulás tagnyilvántartása

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.

2. A megállapodás 1. függelékét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:

- tag neve, székhelye, lakosság száma,
- azon feladatok felsorolását, melyben a társult település részt vesz
- szavazati jogosultságokat és mértéküket a vállalt feladat ellátáshoz kapcsolódóan.

A Társulás szervei

A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás elnöke, alelnöke, a Társulás szakmai, az ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő szakmai és eseti bizottsága(i), valamint a Társulás munkaszervezete.

Társulási Tanács

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulás Tanácsa.
2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
3. A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatában meghatározott tagok.

A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési joggal felhatalmazott képviselő a Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (képviselő-testületi határozat, egyéb kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

Társulás Elnöke

1. A Társulási Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ.
2. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlevő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többségű szavazat szükséges.
3. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.
4. Az elnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.
5. A Társulás elnöke:
 - a) Képviseli a Társulást,
 - b) Vezeti a Társulási Tanács ülését,

- c) Kapcsolatot tart állami, társadalmi szervekkel, illetve szervezetekkel,
- d) Intézkedik és dönt a Társulási Tanács által hatáskörébe utalt ügyekben.

Társulás alelnöke

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához a Társulás minősített többségű igen szavazata szükséges.

Ágazati Bizottságok

1. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt ágazati szolgáltatási feladatok ellátását, a megalapozott társulási tanácsi döntések meghozatalát segíthetik elő a társulás ágazati Bizottságai. A Társulás dönthet ágazati bizottságok megalakításáról.

2. Az Ágazati Bizottságok maximum 5 főből állnak, akik a tanács tagjai, illetve a kistérség területén működő gazdasági szervek, intézmények, költségvetési szervek, a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselői közül választhatók. A bizottság elnökét és tagjai több mint felét a társulási tanács tagjai közül kell választani.

3. A bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. A bizottságok elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el. A bizottság tagjai megválasztása során tagként olyan személy javasolható, aki az adott szakterület szakértőjeként, ismerőjeként dolgozik és tevékenykedik a kistérségben. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is kell választani.

A Társulás munkabizottsági tagjainak megválasztásához a Társulás minősített többségű szavazata szükséges.

Pénzügyi Bizottság

1. A Társulási Tanács a Többcélú Kistérségi Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából pénzügyi bizottságot hoz létre.

2. A pénzügyi bizottság öt tagból áll. Tagjainak megválasztására az ágazati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

3. A pénzügyi bizottságnak nem lehet tagja az, aki a Társulással alkalmazásban áll, vagy a Társulásnál gazdasági feladatokat lát el.

4. A pénzügyi bizottság feladatai különösen:

- a) Feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,
- b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
- c) Előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, költségvetési beszámolóit és zárszámadását,
- d) Véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök a társulási ülésen tájékoztatja a Társulási Tanácsot,

- e) Ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások és más anyagi támogatások időarányos befizetését.

Eseti Munkabizottság

1. A kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a kistérségi tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.
2. A munkabizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani. A Tanács a létrehozással egyidőben, az eseti munkabizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.

Munkaszervezet

1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a társulás székhely település önkormányzata képviselőtestületének hivatala, mint munkaszervezet (továbbiakban hivatal) látja el.
2. A hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
 - a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
 - b) gondoskodik a társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről és a tanács elé terjesztéséről a költségvetés végrehajtásáról,
 - c) a társulásban összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
 - d) folyamatos kapcsolatot tart a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
 - e) a társulásban részt vevő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat.
3. A belső ellenőrzési vezető feladatait a munkaszervezet feladatait ellátó hivatal szervezeti keretén belül elkülönült szervezeti egység vezetője látja el.
4. A munkaszervezet látja el a feladatra társult önkormányzatok 1. függelékben meghatározott hatósági feladatait.
5. A társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a székhely település Jegyzője gyakorolja.
6. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

V.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE **A Társulási Tanács ülései**

1. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
2. A Társulási Tanács szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.
3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott esetben,
 - b) a társulás bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül
 - c) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
 - d) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.
4. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
5. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az alelnök illetőleg a társulási tanács helyettesítéssel megbízott tagja hívja össze és vezeti le.
A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
6. A Társulási Tanács ülése akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések száma meghaladja a társulást alkotó települések egyharmadát.
7. A Társulási Tanács döntéseihez előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
- 8.. A Tanács ülése nyilvános.
9. A Tanács
 - a) zárt ülést tart, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor,
 - b) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
10. A Társulási Tanács üléseiről az Mötv. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezet vezetője írja alá. A jegyzőkönyvet a társulási tanács elnöke az ülést követő 15 napon belül megküldi a kormányhivatalnak, elektronikus példányát a Társulási Tanács tagjainak.
A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács ülésén döntését határozattal hozza.

2. A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésekre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, annak tartalmát módosító, más tartalmú döntést nem hozhatnak. A döntés során a határozat tervezet elfogadásáról vagy elutasításáról rendelkezhetnek.

Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén a képviselőtestületek döntését újra lehet tárgyalni.

Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni.

A tagok szavazatainak száma

1. A Társulási Tanács a tagokat megillető szavazatok mértékét, feladatonként a (település) lakosság száma arányában határozza meg.

2. A tagok szavazati jogosultságát, feladatonként az 1. függelék tartalmazza.

A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

1. Egyhangú határozattal dönt a III/B. fejezet „Területfejlesztési feladatok” címszó alatt szereplő 2.; 3. és 4. pontjában foglalt kérdésekben.

2. Az (1) pont szerinti egyhangú döntés hiányában a Tanács 30 napon belül megismételt ülésén a társulás minősített többségének támogató szavazatával dönt.

3. Minősített többségű szavazat szükséges

- 500.000 Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, amennyiben az a költségvetés módosításával jár
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához.
- a társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene a zárt ülés elrendeléséhez,
- társult tag társulásból történő kizárásáról
- a Társulási Megállapodás függelékeinek Társulási Tanács általi módosításához

4. A jelen megállapodásban külön szabályozott esetek kivételével javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlevő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.

A Társulás ágazati bizottságainak ülései

1. A tanács ágazati bizottsága(i), eseti munkabizottsága határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévőtagok egyszerű többsége szavazatával hoz meg.

2. Az 1. pontban felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.

3. A Társulási Tanács, illetve a társulás más szervei működésének részletes szabályait a Társulási Megállapodás 2. függelékét képező Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. Az SZMSZ nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

VI. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.

3. Teljes joggal képviseli a társulási ülésen - képviselője útján- a saját önkormányzata érdekeit.

4. Igényelheti a Társulás érdekképviselőt, érdekérvényesítési tevékenységét.

5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.

6. A költségek arányos viselése mellett igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.

7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.

8. A Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételi stb.).

9. Javaslatothet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.

10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni.

11. A Társulás irataiba betekinthet.

12. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselőtére,

13. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
6. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
7. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

VII.

TÁRSULÁS ÁLTAL FENNTARTOTT INTÉZMÉNYEK

A Társulási Megállapodás I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK 9. pontja alapján a Többcélú Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében a következő költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet tartja fenn:

1. Marcali Szociális és Egészségügyi Központ

a. Az intézmény

Neve: MARCALI SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

Rövid neve: SZESZK

Székhelye: 8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 9.

b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat

35/2009 (XI.24.) számú Társulási Tanácsi határozat

c. Az intézmény közfeladatát, működési körét a 3. függelék tartalmazza.

d. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

Az intézmény személyes gondoskodást nyújtó ellátásairól, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Marcali Város Önkormányzata alkot rendeletet.

A rendeletnek tartalmaznia kell:

- a) a biztosított személyes gondoskodás formáit;
- b) az ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját;
- c) azt, hogy az intézményvezető milyen esetekben köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani;
- d) azt, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható ellátás;
- e) az ellátás megszüntetésének eseteit és módjait;

f) a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait;

g) az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodással összefüggő kérdéseket;

Az elfogadott rendeletről a Társulási Tanácsot tájékoztatni szükséges.

2. Marcali Óvodai Központ

a. Az intézmény

Neve: MARCALI ÓVODAI KÖZPONT

Rövid neve: Óvodai Központ

Székhelye: 8700 Marcali, Posta köz 3.

b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat

14/2013 (IV.30.) számú Társulási Tanácsi határozat

c. Az intézmény közfeladatát, működési körét a 3. függelék tartalmazza.

VIII.

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a társulás munkaszervezete útján gondoskodik.
2. A Társulás költségvetése magában foglalja a társulás által létrehozott, és fenntartott intézmények költségvetését is. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez, az ellátott feladatok finanszírozásához szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács fogadja el, s azok változtatás nélkül épülnek be az érintett önkormányzat költségvetési rendeletébe.
3. A társulás gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulás Tanácsa fogadja el.
4. A Társulás szabadon választhatja meg számlavezető hitelintézetét, az általa létrehozott, fenntartott költségvetési szervek, csak e hitelintézetnél vezethetik költségvetési elszámolási számlájukat.

A költségvetés forrásai

1. Kötelező befizetés:

1.1 Évenként a tag az önkormányzati folyó évi költségvetési éve tervezésében szereplő népesség szám után számított tagdíjat köteles fizetni. Az adott évben fizetendő tagdíj mértéke minden évben a Társulás költségvetésében kerül elfogadásra. A tagdíjat minden évben két részletben: - az első részletet: március 31-ig; - a második részletet: június 30-ig kell befizetni a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

1.2 Feladat ellátási költségek: Társulási Tanács által az intézmények működéséhez, az ellátott feladatok finanszírozásához a Társulás éves költségvetésében meghatározott önkormányzati hozzájárulás összege. A feladat ellátási költségek összegét a Társulás költségvetési határozatában meghatározott időpontig fizetik be a társult önkormányzatok a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

2. Saját elhatározáson alapuló befizetés:

- a társult önkormányzatok átmenetileg szabad forrásainak meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Többcélú Társulás feladatai és fizetési kötelezettségeinek teljesítése érdekében.

3. Normatív kötött támogatások:

- a Társulás által fenntartott intézmények, feladatok finanszírozásához igénybe vehető normatív támogatásokat a székhely önkormányzat hivatala igényli le és adja át a Társulásnak. A támogatással való elszámolás a székhely önkormányzat hivatala felé a Társulás feladata.

4. Egyéb:

- állami támogatás, hozzájárulás,
- állami pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- a vagyonból kihelyezett összeg hozadéka.

5. A költségvetésbe történő kötelező befizetés után kamat nem jár.

6. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnök és a munkaszervezet Elnök által ezzel megbízott dolgozói gyakorolják.

A költségvetés működése

1. A Társulás önállóan működő és gazdálkodó, önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv.

2. A költségvetésre vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:

- költségvetési határozatban meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- gondoskodik a költségvetésben lévő pénzek kezeléséről,
- meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
- elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
- odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
- dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételei és szabályait,
- pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.

3. A gazdálkodás jogszerűségét a pénzügyi bizottság ellenőrzi. A társulás költségvetését a társulási tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A társulás költségvetése magába foglalja a társulás által létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.
4. A költségvetés pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait a székhely település Hivatala látja el.

A költségvetési pénzek felhasználásának szabályai

1. Vissza nem térítendő támogatás:

- a) A megállapodást kötő önkormányzatokat érintő feladatok megoldásához a Tanács visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást adhat.
- b) Amennyiben a költségvetést növelő nem a tagok által befizetett pénz kerül a költségvetésbe, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.
- c) Célzottan a költségvetésbe befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.

2. Közös intézmények, feladatok fenntartása, finanszírozása:

A közös intézmények, feladatok fenntartása és finanszírozása, elsődlegesen a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a társult feladat ellátásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításakor határozzák meg. A Társulás által fenntartott intézmények, ellátott feladatok működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács társult feladat ellátásban részt vevő tagjai fogadják el, s azok változtatás nélkül épülnek be az érintett önkormányzat költségvetési rendeletébe. Dönthet a Tanács pótbefizetésben is.

3. A költségvetésbe pályázat révén bekerülő támogatás összegének a pályázati célt megvalósító önkormányzat javára történő átadásáról a Társulási Tanács és az érintett önkormányzat megállapodást köt. A megállapodásban rögzíteni kell a jogosultsági feltételekre, a támogatás összegére, felhasználására, elszámolására és az esetleges visszafizetésre vonatkozó szabályokat.

IX.

A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

1. A Társulás tagjai vállalják, hogy fizetési kötelezettségeik elmulasztása esetén a Társulás – akár a Társulás, akár valamely feladat ellátását biztosító intézmény irányában áll fenn a tartozás - a fizetési kötelezettséget és járulékait (kamat, költségek) a megállapodás 4. függeléké szerinti nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámlákról azonnali beszédési megbízással érvényesítse.

2. A 4. függelék szerinti bank által igazolt beszédési nyilatkozat Társulás részére történő visszajuttatása a Társulás által nyújtott szolgáltatásokhoz való hozzáférés feltétele.
3. Amennyiben valamely intézmény, társult település irányában áll fenn a tartozás, úgy a Társulás a beszédett összeget három napon belül továbbutalja a jogosult részére.
4. A pénzügyi hozzájárulást nem teljesítő önkormányzatot a Társulás elnöke szólítja fel 15 munkanapon belüli teljesítésre.
5. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás elnöke 10 munkanapon belül jogosult az azonnali beszédési megbízás kezdeményezésére, a kötelezett egyidejű értesítése mellett, csatolva a megbízást alátámasztó dokumentumokat.
6. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás elnöke a társult település által igénybe vett szolgáltatásokhoz történő települési hozzáférést felfüggesztheti.

X. A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

A társulás vagyona

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.
2. A társulás a közszolgálati feladatok ellátása érdekében a társult önkormányzatok és feladatot ellátó intézményeik számára a társulás vagyona felett ingyenes használati jogot biztosít.
3. A társulás vagyonának a társult településeknek és intézményeiknek történő térítésmentes használatba adása átadás- átvételi jegyzőkönyv vezetésével történhet, a térítésmentesen használatba vett vagyon tekintetében a használatba vevők leltárvezetési kötelezettséggel tartoznak.
4. Az egyes feladat ellátási helyek által használt ingatlanok tulajdonjoga a tag önkormányzat tulajdonában marad, a feladat ellátási helyeken már meglévő ingóságok ugyancsak az önkormányzatok tulajdonában maradnak melyet tételes leltár műszaki állapot meghatározást követően a közösen fenntartott intézmény használatába ad, azzal, hogy az csak az átadó önkormányzat helye szerinti telephelyen hasznosítható.
5. Az ingatlan fekvése szerinti önkormányzatok által végzett beruházások következtében előállt vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.
6. A térítésmentes használatba átadott vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye a társult települési önkormányzatainak közös tulajdonát képezi pályázati önrészüik arányában.

A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
3. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadását a társulás tagja részére legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetbeni kiadása veszélyezteti a társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a társulás volt tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
- 4.A Társulás számára átadott végleges juttatásnak minősül, mellyel kiválás, kizárás esetén nem kell elszámolni: a vissza nem térítendő támogatás, társulási tag által teljesített működési célú befizetések.

Tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

1. A tulajdonosi jogok gyakorlása során felmerülő egyes feladatokat (igazgatási, előkészítési és a döntés végrehajtása során felmerülő feladatok) a székhely település Hivatala látja el.
2. Az (1) pontban meghatározott feladatok különösen:
 - a) a társulási vagyon nyilvántartása, vezetése,
 - b) a társulási vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
 - c) szerződések előkészítése.
3. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv, személy, illetve a képviselő jogot – szerződés vagy meghatalmazás alapján – ellátó személy, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint a tulajdonosi jogok körében önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá bármely közigazgatási vagy bírósági eljárásban az ügyfél vagy a peres fél jogát.
4. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve annak képviselője gyakorolja az osztatlan közös tulajdon esetében a tulajdonos-társakat megillető jogokat, és teljesíti a kötelezettségeket.
5. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve képviselő a vagyontárgy használatával, bérletével összefüggésben gyakorolja a használatba adó vagy bérbeadó jogait és kötelezettségeit.
6. A tulajdonosi jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

**XI.
INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK
GYAKORLÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK**

1. A társulás által alapított intézmény esetén az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés, költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása) az intézmény által ellátott bármely feladat fenntartásában részt vevő településekből álló Társulási Tanács gyakorolja.
2. A Társulási Tanács összetételét, a szavazati arányokat feladatonként az. 1. függelék tartalmazza.

**XII.
A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ
(NEM MINDEN TAG RÉSZÉRE, VAGY A TAG ÁLTAL SAJÁT INTÉZMÉNYE
ÚTJÁN MÁS TAGOK RÉSZÉRE TÖRTÉNŐ)
FELADATELLÁTÁS**

1. A Társulás valamennyi tagja számára a székhely település Hivatalán keresztül biztosítja a munkaszervezeti feladatok ellátását.
2. A Tanács azonos véleményen lévő tagjai és településeik a III. pontban meghatározott feladatok megvalósítása érdekében intézményt alapíthatnak, közös feladat ellátást végezhetnek, a feladatot megvalósíthatják. Ha utóbb a megvalósulást követően a szolgáltatáshoz további település csatlakozni kíván, csak akkor csatlakozhat, ha megfizeti azt az igazolt többletköltséget és Ptk. szerinti kamatát, mely azért merült fel, mert az Ő nem csatlakozása miatt az egy társulási tagra eső társulási költség magasabb lett.
3. A jelen megállapodásban foglalt további feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik. A települések által vállalt feladatokat az 1. függelék tartalmazza, ahol van szavazati joga az adott településnek, arra a feladatra vonatkozóan vesz részt a közös feladatellátásban, viseli a költségeket.
4. A feladatellátásban részt vevők költségeit a közös feladatellátásban részt vevő településekből álló Társulási Tanács határozza meg.
5. A közös feladat ellátásra alakult Társulási Tanács a feladat ellátásban részt nem vevő településre a feladat ellátásból származó kötelezettséget nem állapíthat meg.

**XIII.
A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL
MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI**

1. A társult települések bármelyike kezdeményezheti a III. pontban meghatározott feladatok település számára történő ellátását.

2. A társult település a szolgáltatás igénybevételének szándékáról, a szolgáltatás kezdő dátumát megelőzően négy hónappal korábban értesíti a feladat ellátásában részt vevő Társulási Tanácsot.
3. A feladat- és hatáskör vállalásáról a Társulási Tanács határozatban dönt a feladat- és hatáskör vállalás tervezett időpontját megelőzően legalább három hónappal korábban.
4. A feladat ellátásban részt vevő Társulási Tanács a társult település csatlakozási igényéről minősített többséggel dönt.
5. A társult település a szolgáltatás igénybevételéért a Társulási Tanács által meghatározott feladat ellátási költséget fizet.
6. A feladat ellátási költség első részletének megfizetése a szolgáltatás igénybevételének kezdő dátumától számított egy hónapon belül esedékes.
7. A feladat ellátási költség teljesítése a továbbiakban az általános szabályok szerint történik.

XIV. A TÁRSULÁS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1. A Társulási Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról a Társulás Tanácsának munkájáról, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal beszámolnak.
2. A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolhatnak a lakosságnak a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a tanácsban végzett tevékenységükről.
3. A Társulási Tanács tagjai a közszolgáltatásokat nyújtó intézményeik tekintetében adatszolgáltatási kötelezettséget vállalnak a Társulás munkaszervezetének irányában. Az adatok elsődleges forrása a feladatokat ellátó intézmények statisztikai kimutatása.
4. A Társulási Tanács a Többcélú Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Többcélú Társulás és szervei dokumentumait, a Többcélú Társulás üléseit, előterjesztéseit, az ülések jegyzőkönyveit, a Többcélú Társulás döntéseit, a Többcélú Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a kistérség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatása számára.
5. Az államháztartás alrendszereiből nyújtott, nem normatív, céljellegű fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat közzé kell tenni legkésőbb a döntéshozatalt követő 60 napig.
6. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására,

valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül.

7. A társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv gondoskodik.

XV.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

A pénzügyi bizottság

- a) Feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,
- b) Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
- c) Előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, költségvetési beszámolóit és zárszámadását,
- d) Véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök a társulási ülésen tájékoztatja a Társulási Tanácsot,
- e) Ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások és más anyagi támogatások időarányos befizetését.

XVI.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1. A megállapodás módosítására vonatkozó kérelmet a Társulási Tanács elnökénél írásban kell benyújtani.
2. Az elnök köteles a kezdeményezés kézhezvételét követően 8 napon belül megküldeni azt a Társulási Tanács tagjainak és megtárgyalása érdekében 30 napon belül összehívni a Társulási Tanácsot.
3. Az elnök a Társulási Tanács ülését követő 8 napon belül köteles a kérelmet, a Társulási Tanács véleményével a társult önkormányzatoknak megküldeni.
4. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

XVII.

A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS FELTÉTELEI

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével negyed év végén kiválhat.
2. Az Mötv. 89.§ (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

3. A társulási tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
4. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

XVIII.

A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK KÖTELEZETTSÉGE, MÓDJA

1. A Társulás megszűnik:

- a törvény erejénél fogva
- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- ha a Társulás valamennyi tagjának képviselőtestülete minősített többséggel elhatározza a társulás megszüntetését,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok felosztják.

3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

4. A felosztás elvei a következők:

- Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
- Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
- A Társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.

5. A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.

6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

XIX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. E Társulási Megállapodás mellékletei és függelékei:

1.1. Mellékletek:

1. számú melléklet: tagnyilvántartás (tagok neve, székhelye, képviselő neve)

1.2. Függelékek:

1. számú függelék: tagok neve, székhelye, lakosságszáma, szavazati jog mértéke feladatonként

2. számú függelék: A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata

3. számú függelék: Intézmények közfeladata, működési köre

4. számú függelék: Felhatalmazás azonnali beszedési megbízás érvényesítésére

2. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.

3. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

XX. HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

1. E Társulási Megállapodás 2023. január 1-én lép hatályba.

Záradék:

A Marcali Kistérségi Többcélú Társulás társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

1. melléklet

Társulás tagjainak neve	Székhelye	Képviselő neve
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény, Kossuth tér 1.	Druskoczi Tünde
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.	Kovács József
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.	Galács György Vince
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi u. 91.	Farkas László Nándor
Balatonújlak Község Önkormányzata	8712 Balatonújlak, Templom u. 3.	Vimmer István
Böhönye Község Önkormányzata	8719 Böhönye, Fő út 26.	Molnár Zsolt
Csákány Község Önkormányzata	8735 Csákány, Kossuth L. u. 1.	Németh Endre
Csömend Község Önkormányzata	8700 Csömend, Árpád u. 2.	Molnár Tibor Sándor
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed, Kossuth u. 31.	Marton István
Gadány Község Önkormányzata	8715 Gadány, Fő u. 81.	Ősz János
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád, Fő u. 16.	Kabai Gergely
Hosszvíz Község Önkormányzata	8716 Hosszvíz, Fő u. 45.	Máté-Botos Ivett
Kelevíz Község Önkormányzata	8714 Kelevíz, Vörösmarty u. 45.	Vargáné Balatinecz Krisztina
Kéthely Község Önkormányzata	8713 Kéthely, Ady E. u. 1.	Molnár Balázs
Libickozma Község Önkormányzata	8707 Libickozma, Fő u. 29.	Horváth Gábor
Marcali Város Önkormányzata	8700 Marcali, Rákóczi u. 11.	Dr. Sütő László
Mesztegnő Község Önkormányzata	8716 Mesztegnő, Szabadság tér 6.	Nagy László
Nagyszakácsi Község Önkormányzata	8739 Nagyszakácsi, Kossuth u. 166.	Kövér István Attila
Nemesdéd Község Önkormányzata	8722 Nemesdéd, Fő u. 99.	Tompa Boldizsár Endre
Nemeskislalud Község Önkormányzata	8717 Nemeskislalud, Madarász u. 3.	Zenger Zsolt
Nemesvid Község Önkormányzata	8738 Nemesvid, Rákóczi u. 2.	Kovács Sándor
Nikla Község Önkormányzata	8706 Nikla, Berzsényi u. 51.	Dr. Fülöpné Kesztyűs Ágota
Pusztakovácsi Község Önkormányzata	8707 Pusztakovácsi, Fő u. 56.	Kresztvankó András
Sávoly Község Önkormányzata	8732 Sávoly, Petőfi u. 14.	Schuller Tibor
Somogyfajsz Község Önkormányzata	8708 Somogyfajsz, Kossuth u. 63.	Sall István
Somogyásánsos Község Önkormányzata	8733 Somogyásánsos, Fő u. 98.	Farkas János
Somogyisimonyi Község Önkormányzata	8738 Somogyisimonyi, Fő u. 2.	Meleg Ilona
Somogyiszentpál Község Önkormányzata	8705 Somogyiszentpál, Kossuth tér 1.	Posztáné Szabó Edit
Somogyiszifla Község Önkormányzata	8734 Somogyiszifla, Május 1. u. 64.	Árvai Zoltán
Szegező Község Önkormányzata	8732 Szegező, Liget u. 16.	Bombai László
Szenyér Község Önkormányzata	8717 Szenyér, Simon J. u. 1.	Nagy Zoltán
Szőkedencs Község Önkormányzata	8736 Szőkedencs, Fő u. 28.	Kornári József
Tapsony Község Önkormányzata	8718 Tapsony, Széchenyi tér 1/a	Fábos István
Táska Község Önkormányzata	8696 Táska, Arany J. u. 2.	Gadányi Albert
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos, Iskola u. 16.	Kónya László
Varászló Község Önkormányzata	8723 Varászló, Fő u. 33.	Bata Gábor
Véce Község Önkormányzata	8721 Véce, Park u. 1.	Bertók László
Vörö Község Önkormányzata	8711 Vörö, Alkotmány u. 29.	Deák Tamás
Segesd Község Önkormányzata	7562 Segesd, Szabadság tér 1.	Bencze Imre
Zalakomár Község Önkormányzata	8751 Zalakomár, Tavasz u. 13.	Csárdi Tamás

Wahlkreis 10 - 1. Wahlbezirk

[illegible]

Intézmények közfeladata, működési köre

1. Marcali Szociális és Egészségügyi Központ

a. Az intézmény

Neve: MARCALI SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

Rövid neve: SZESZK

Székhelye: 8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 9.

b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat

35/2009 (XI.24.) számú Társulási Tanácsi határozat

c. Jogszabályban meghatározott közfeladata:

A szociális szolgáltatások tekintetében:

étkeztetés; házi segítségnyújtás; családsegítés; nappali ellátás; pszichiátriai betegek közösségi ellátása, támogató szolgáltatás; ápolást-gondozást- nyújtó bentlakásos ellátás, tanyagondnoki szolgálat.

A gyermekvédelmi ellátások tekintetében:

gyermekjóléti szolgáltatás; gyermekek napközbeni ellátása, gyermekjóléti központ

Az egészségügyi ellátások tekintetében:

védőnői ellátás; iskola- egészségügyi ellátás védőnői szolgáltatása

d. Az intézmény működési köre

- családsegítés: Csákány, Marcali, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemesvid, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzsitfa, Vése, Varásló önkormányzat közigazgatási területe
- házi segítségnyújtás: Csákány, Marcali, Nagyszakácsi, Nemesvid, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzsitfa, Nemesdéd, Varásló, Vése önkormányzat közigazgatási területe
- idősek nappali ellátása: Csákány, Marcali, Nagyszakácsi, Nemesvid, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzsitfa, önkormányzat közigazgatási területe
- gyermekjóléti szolgáltatás: Csákány, Marcali, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemesvid, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyzsitfa, Vése, Varásló önkormányzat közigazgatási területe
- gyermekjóléti központ: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonújlak, Balatonszentgyörgy, Böhönye, Csákány, Csömend, Főnyed, Gadány, Hollád, Hosszúvíz, Kelevíz, Kéthely, Libickozma, Marcali, Mesztegnyő, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskisfalud, Nemesvid, Nikla, Pusztakovácsi, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyszentpál, Somogyzsitfa, Szegerdő, Szenyér, Szőkedencs, Tapsony, Táská, Tikos, Varásló, Vése, Vörs önkormányzat közigazgatási területe
- bölcsődei ellátás: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonszentgyörgy, Csákány, Csömend, Főnyed, Gadány, Hollád, Hosszúvíz, Kelevíz, Libickozma, Marcali, Mesztegnyő, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskisfalud, Nemesvid, Nikla, Pusztakovácsi, Sávoly, Somogysámson,

- Somogysimonyi, Somogyszentpál, Somogyzsitfa, Szegerdő, Szenyér, Szőkedencs, Tapsony, Táská, Tikos, Varásló, Vése, Vörs önkormányzat közigazgatási területe
- támogató szolgálat: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő, Balatonújlak, Balatonszentgyörgy, Böhönye, Csákány, Csömend, Főnyed, Gadány, Hollád, Hosszúvíz, Kelevíz, Kéthely, Libickozma, Marcali, Mesztegnyő, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskisfalud, Nemesvid, Nikla, Pusztakovácsi, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyszentpál, Somogyzsitfa, Szegerdő, Szenyér, Szőkedencs, Tapsony, Táská, Tikos, Varásló, Vése, Vörs önkormányzat közigazgatási területe
 - pszichiátriai betegek közösségi ellátása: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő, Balatonújlak, Balatonszentgyörgy, Böhönye, Csákány, Csömend, Főnyed, Gadány, Hollád, Hosszúvíz, Kelevíz, Kéthely, Libickozma, Marcali, Mesztegnyő, Nagyszakácsi, Nemesdéd, Nemeskisfalud, Nemesvid, Nikla, Pusztakovácsi, Sávoly, Somogysámson, Somogysimonyi, Somogyszentpál, Somogyzsitfa, Szegerdő, Szenyér, Szőkedencs, Tapsony, Táská, Tikos, Varásló, Vése, Vörs önkormányzat közigazgatási területe
 - védőnői ellátás, iskola egészségügyi ellátás védőnői szolgáltatás (egyedi azonosító:020075): Marcali város közigazgatási területe
 - Idősek bentlakásos otthona: Marcali város közigazgatási területe ,
 - étkeztetés: Marcali, Sávoly közigazgatási területe

2. Marcali Óvodai Központ

a. Az intézmény

Neve: MARCALI ÓVODAI KÖZPONT

Rövid neve: Óvodai Központ

Székhelye: 8700 Marcali, Posta köz 3.

b. Az intézmény létrehozásáról rendelkező határozat

14/2013 (V.30.) számú Társulási Tanácsi határozat

c. Az intézmény és azok tagintézményei, telephelyei:

Marcali Óvodai Központ,

Marcali Óvodai Központ (Tündérliget Óvoda)

Székhelye: 8700 Marcali, Posta köz 3.

Telephelyei:

Park Utcai Óvoda (Mesepark Óvoda) – Marcali, Park u. 13.

Katona József Utcai Óvoda (Bóbita Óvoda) – Marcali, Katona J. u. 1.

Táncsics Mihály Utcai Óvoda (Gombácska Óvoda) – Marcali, Táncsics M. u. 59.

Tagintézménye:

a) Napraforgó Óvoda

Székhelye: 8738 Nemesvid, Templom u. 5-7.

b) Csillagvirág Művészeti Modellóvoda

Székhelye: 8647 Balatonmárfürdő, Keszeg u. 16.

- c) Szedervirág Óvoda
Székhelye: 8732 Sávolc, Kossuth u. 5.

d. Jogsabályban meghatározott közfeladata:

Az alapfokú óvodai nevelésről mint kötelezően ellátandó önkormányzati feladatról – történő gondoskodás

e. Működési köre:

Az intézmény a kötelező beóvodáztatási területéről (a fenntartó önkormányzatok közigazgatási területéről), továbbá szabad kapacitása terhére az ország egész területéről biztosít felvételt az óvodás gyermekek részére.

Felhatalmazó levél

Tisztelt ()!

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Marcali Kistérségi Többcélú Társulás
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10403947-39412968-00000000

A felhatalmazás időtartama:

Visszavonásig

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

További feltételek: Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap. A sorba állítás határideje a fizetési megbízás átvételét követő munkanapon kezdődik.

a felhatalmazás csak a kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt,, év, hó nap

.....
fizető fél számlatulajdonos
cégszerű aláírása

Záradék:

..... Hitelintézet, mint a számlatulajdonos számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy a kedvezményezett számlatulajdonossal szemben fennálló bármely követelését a számlatulajdonos számlája terhére beszedési megbízás útján érvényesítheti. Kijelentjük továbbá, hogy a fenti felhatalmazó levél alapján benyújtott beszedési megbízást mindaddig teljesítjük, ameddig annak visszavonásáról a kedvezményezett írásbeli nyilatkozatában nem rendelkezik.

Kelt..... (hely, idő)

.....
hitelintézet

Hosszúvíz Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.

Előterjesztés

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. november 23. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a Mecsek-Dráva Regionális Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának
módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás munkaszerveztének, a Pécs Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Városüzemeltetési Főosztályának vezetője a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás Megállapodás módosításával kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatta az önkormányzatot:

- 2018. és 2019. években a Társulási Tanács döntött a Társult Önkormányzatok létszámának bővítéséről. Mohács Város Önkormányzata, Komló Város Önkormányzata, Bonyhád Város Önkormányzata, Pécsvárad Város Önkormányzata és ezen települések térségének önkormányzatai – mindösszesen 69 település – csatlakozási szándékukat jelezték a Társulás felé. A Társulási Tanács 8/2019. (05.09.) határozatában a Társulás hozzájárult a csatlakozáshoz azzal a feltétellel, hogy az eddig megvalósult vagyonból a csatlakozó önkormányzatok még nem, kizárólag a jövőben megvalósuló vagyon tulajdonjogából részesedhetnek.
- A Társulás és a Dél-Balatoni Regionális Nonprofit Kft. között folytatott tárgyalások során felmerült, hogy DBR NKft. közszolgáltatási területén fekvő 56 db önkormányzat kiválik a Társulásból.
- A Tanács 2022. szeptember 14-i tanácsülésén az érintett települések csatlakozását, illetve kiválását jóváhagyta.
- A Társulási Tanács által meghatározott 1 főre vetített tagdíj értéke 174 Ft/fő. Továbbá a Tanács 23/2020. (XII.2.) számú határozata alapján 2021. évtől kezdődően minden évben az adott évre esedékes tagdíj befizetése mellett egy korábbi még be nem fizetett év tagdíját is megtéríteni kötelesek a tagönkormányzatok. Az önkormányzatok folyamatos gazdasági ellehetetlenülését tapasztalva, működésük megkönnyítése céljából a tagdíj 100 Ft/fő összegre való csökkentését a Tanács jóváhagyólag elfogadta.
- A Társulásnak adatváltozási bejelentési kötelezettsége áll fenn a Magyar Államkincstár felé, a csatlakozó és kilépő önkormányzatok okozta tagváltozás kapcsán. 2022. október 13-i napon a MÁK tájékoztatta a Társulást kötelezettségének megtételi határidejéről, miszerint legkésőbb november 30-i napig be kell nyújtani a jelenlegi 313 tagönkormányzat által elfogadott és aláírt megállapodás módosítást, továbbá az ennek elfogadásáról szóló határozatot.

Az előterjesztés mellékletét képezi a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 27/2022. (IX.14.) számú nyílt határozata, valamint a társulási megállapodás módosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 27/2022. (IX.14.) számú határozata szerinti társulási megállapodás módosítását az előterjesztés mellékletében levő tartalom szerint jóváhagyólag elfogadja.

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester
Határidő: 2022. november 25.

Mesztegyő, 2022. november 16.



**Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának**

27/2022. (IX.14.) sz. nyílt határozata

a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosításáról

1. A Tanács úgy dönt, hogy az előterjesztés melléklete szerinti társulási megállapodás módosítást mellékleteivel együtt 2023. január 1-i hatállyal elfogadja.
2. A Tanács úgy dönt, hogy a tagdíj megállapítás tárgyában hozott határozatot 2023. január 01-i nappal hatályon kívül helyezi.
3. A Tanács felkéri a Városüzemeltetési Főosztály vezetőjét, hogy legkésőbb 2022. szeptember 30-i napig gondoskodjon az előterjesztés 4. számú mellékletét megküldeni a tagönkormányzatok részére.
4. A Tanács kéri a tagtelepülések önkormányzatait, hogy a társulási megállapodás módosított változatának elfogadására irányuló döntésüket képviselő-testületeik minősített többséggel hozzák meg, és eredeti példányban juttassák el azt a Társulás részére legkésőbb 2022. december 31.-ig.

Határidő: azonnal

Határidő 3. pont tekintetében: 2022. szeptember 30.

Határidő 4. pont tekintetében: 2022. december 31.

Felelős: Péterffy Attila elnök

Kapják: Péterffy Attila elnök,
Magay Miklós főosztályvezető,
Dr. Deákné Dr. Pap Krisztina főosztályvezető

MECSEK-DRÁVA REGIONÁLIS SZILÁRDHULLADÉK KEZELŐ RENDSZER LÉTREHOZÁSÁT CÉLZÓ ÖNORMÁNYZATI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás tagjai az általuk 2004. január 28. napjával kötött társulási megállapodást az alábbiak szerint módosítják.

1. A TÁRSULÁS SZERVEZETE VIII. fejezet A. A TÁRSULÁSI TANÁCS 1. pontja a következőre módosul:

1. „A Társulás döntéshozó a szerve a 9-14 tagú Társulási Tanács (a továbbiakban: Tanács). A Társulási Tanács 9 tagja az Alapító önkormányzatokat, 4 tagja a Csatlakozott önkormányzatokat képviseli. A Tanács tagjait e Megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott elvek szerint, a Tag önkormányzat képviselő-testülete választja meg. A megválasztott tagok az őket megválasztó önkormányzatokat lakosság-szám arányos szavazati joggal képviselik. A Társulási Tanács egyik tagja Pécs Vármegyei Jogú Város Polgármestere, akadályoztatása esetén az erre a feladatra kijelölt alpolgármester. Ez azonban nem érinti az elnöki akadályoztatás esetére vonatkozó rendelkezéseket.”

2. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁSI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA FORDÍTHATÓ ANYAGI JAVAK KÖRE VI. fejezet 3. pontja a következőre módosul:

3. „A Tagok évente a Társulás költségeit lakosság-arányosan viselik. A Tagok a Társulási Tanács által meghatározott időpontra vonatkozóan a KSH által közzétett lakossági létszám és az egy főre vetített – 100.-Ft/fő – forint összeg szorzatának megfelelő pénzbeli hozzájárulást teljesítenek.
A Tagok a pénzbeli hozzájárulás 50-50%-át a tárgyév március 31. és szeptember 30. napjáig a Társulás számlájára befizetik.”

3. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK XV. fejezet 9. pontja a következőre módosul:

9. „Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mötv. valamint az Áht., illetve annak végrehajtására kiadott Ávr., valamint a Ptk. és Htv. rendelkezéseit kell alkalmazni.”

Kelt:

Társult önkormányzat:

Hosszúvíz Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.

Előterjesztés

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. november 23. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a 2023. évi belső ellenőrzési ütemterv jóváhagyásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) 22. § (1) bekezdés b) pontja alapján a belső ellenőrzési vezető – a stratégiai tervvel összhangban – összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési ütemtervet november 30. napjáig a Bkr. 32. § (3) szakasz alapján.

2023. évre meghatározásra került az éves ellenőrzési terv a 2022. október hónapban lefolytatott kockázatelemzések, fenntartói vélemények, a felülvizsgált és kiegészített 2022-2025. évre vonatkozó stratégiai tervben foglaltak, és az ellenőrzési kapacitások figyelembevételével. Az ellenőrzési tervben felsorolt költségvetési szerveknél a tervben meghatározott folyamatok kerülnek vizsgálatra. Az ellenőrzési tervben feltüntetett hónapok a költségvetési szerv ellenőrzésének várható kezdő időpontját jelölik.

A belső ellenőrzési vezető november 30. napjáig elkészítette és megküldte a 2023. évre vonatkozó ellenőrzési ütemtervet, amelyet a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a helyi önkormányzatok képviselő-testületei a tárgyévet megelőző év december 31. napjáig hagynak jóvá.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi belső ellenőrzési ütemtervet megtárgyalta, és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester

Határidő: 2022. december 31.

Mesztegyő, 2022. november 16.



2023. évi ellenőrzési ütemterv

Ellenőrzési terv a Bkr. 29. § alapján kockázatelemzésen alapult. A kockázatkezelési eljárásrendnél a kérdőívek segítségével kerültek az információk elemzésre, a stratégiai ellenőrzési tervben meghatározottakkal összhangban. A 2023. évi ellenőrzési ütemterv összeállítása a Bkr. 31. § figyelembevételével a mellékelt táblázatos formában került elkészítésre.

Mesztegyő, 2022. november 07.

Készítette:

Forró Barbara

Forró Barbara



Sorszám	Település	Ellenőrzött szerv	Ellenőrzés tárgya, ellenőrizendő folyamatok	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés időszaka	Ellenőrzés módszere*	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés időtervezése	Szükséges ellenőrzési kapacitás (név)	Munkanapok
1	Kelevez	Kelevez Község Önkormányzata	1.A költségvetés végrehajtásának, a jóváhagyott költségvetési előirányzatok felhasználásának, módosításának, nyilvántartásának ellenőrzése; a beszámoló készítés ellenőrzése. (Kérdőív: 3,4,5,6,7) 2. Szociális ellátások ellenőrzése. (Kérdőív: 3,5)	1.A megtervezett éves előirányzat felhasználása, időarányos teljesítése; az analitikák és a főkönyv összefüggéseinek pontos, valósághű, zárt rendszerben történő biztosíthatósága; a pénzügyi elszámolások pontossága, számviteli nyilvántartások megfelelése 2.Szociális ellátások folyamata szabályszerű-e, előírások szerint történik-e megállapítása, ellátás kifizetése.	2022		szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	július	Forró Barbara	8
2	Gadány	Gadány Község Önkormányzata	1.A költségvetés végrehajtásának, a jóváhagyott költségvetési előirányzatok felhasználásának, módosításának, nyilvántartásának ellenőrzése; a beszámoló készítés ellenőrzése. (Kérdőív: 3,4,5,6,7) 2. Szociális ellátások ellenőrzése. (Kérdőív: 3,5)	1.A megtervezett éves előirányzat felhasználása, időarányos teljesítése; az analitikák és a főkönyv összefüggéseinek pontos, valósághű, zárt rendszerben történő biztosíthatósága; a pénzügyi elszámolások pontossága, számviteli nyilvántartások megfelelése 2.Szociális ellátások folyamata szabályszerű-e, előírások szerint történik-e megállapítása, ellátás kifizetése.	2022		rendszert-, szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	július	Forró Barbara	8
3	Tapsony	Tapsony Község Önkormányzata	1.A költségvetés végrehajtásának, a jóváhagyott költségvetési előirányzatok felhasználásának, módosításának, nyilvántartásának ellenőrzése; a beszámoló készítés ellenőrzése. (Kérdőív: 3,4,5,6,7) 2. Szociális ellátások ellenőrzése. (Kérdőív: 3,5)	1.A megtervezett éves előirányzat felhasználása, időarányos teljesítése; az analitikák és a főkönyv összefüggéseinek pontos, valósághű, zárt rendszerben történő biztosíthatósága; a pénzügyi elszámolások pontossága, számviteli nyilvántartások megfelelése 2.Szociális ellátások folyamata szabályszerű-e, előírások szerint történik-e megállapítása, ellátás kifizetése.	2022		rendszert-, szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	július	Forró Barbara	8
4	Nikla	Nikla Község Önkormányzat	1.A költségvetés végrehajtásának, a jóváhagyott költségvetési előirányzatok felhasználásának, módosításának, nyilvántartásának ellenőrzése; a beszámoló készítés ellenőrzése. (Kérdőív: 3,4,5,6,7) 2. Szociális ellátások ellenőrzése. (Kérdőív: 3,5)	1.A megtervezett éves előirányzat felhasználása, időarányos teljesítése; az analitikák és a főkönyv összefüggéseinek pontos, valósághű, zárt rendszerben történő biztosíthatósága; a pénzügyi elszámolások pontossága, számviteli nyilvántartások megfelelése 2.Szociális ellátások folyamata szabályszerű-e, előírások szerint történik-e megállapítása, ellátás kifizetése.	2022		rendszert-, szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	augusztus	Forró Barbara	8
5	Mésztegnyfő	Mésztegnyfői Község Önkormányzata	1.A költségvetés végrehajtásának, a jóváhagyott költségvetési előirányzatok felhasználásának, módosításának, nyilvántartásának ellenőrzése; a beszámoló készítés ellenőrzése. (Kérdőív: 3,4,5,6,7) 2. Szociális ellátások ellenőrzése. (Kérdőív: 3,5)	1.A megtervezett éves előirányzat felhasználása, időarányos teljesítése; az analitikák és a főkönyv összefüggéseinek pontos, valósághű, zárt rendszerben történő biztosíthatósága; a pénzügyi elszámolások pontossága, számviteli nyilvántartások megfelelése 2.Szociális ellátások folyamata szabályszerű-e, előírások szerint történik-e megállapítása, ellátás kifizetése.	2022		szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	szeptember	Forró Barbara	8
6	Mésztegnyfő	Mésztegnyfői Község Önkormányzatok Társulása	1.A költségvetés végrehajtásának, a jóváhagyott költségvetési előirányzatok felhasználásának, módosításának, nyilvántartásának ellenőrzése 2. Operatív gazdálkodással összefüggő jogkörök szabályozottsága, kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés szabályozottságának ellenőrzése. (Kérdőív: 4,8,15)	1. A megtervezett éves előirányzat felhasználása, időarányos teljesítése; az analitikák és a főkönyv összefüggéseinek pontos, valósághű, zárt rendszerben történő biztosíthatósága; a pénzügyi elszámolások pontossága, számviteli nyilvántartások megfelelése. Kiemelt figyelemmel a kiadások szerződésekkel történő aláírásasztására és a követelések nyilvántartására, bizonylatolásra. 2.A szabályzatban rögzítésre kerültek-e a gazdálkodással összefüggő jogkörök, a gyakorlatban annak megfelelően történik-e az alkalmazása.	2022		szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	szeptember	Forró Barbara	8

Ellenőrzés módszere: adattektrés, részben okmányokon alapuló ellenőrzés, elemzés, helyszíni ellenőrzés.

**Hosszúvíz Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.**

Előterjesztés

**Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. november 23. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a Marcali Központi Háziorvosi Ügyeleti ellátás 2023. évi díjajánlatának
megtárgyalásához**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a tavalyi év során egy évre szóló szerződést kötött a központi háziorvosi ügyeleti ellátás biztosításra az Emergency Service Egészségügyi Szolgáltató Kft-vel.

Tekintettel arra, hogy a fenti szerződés 2022. december 31. napjával lejár, így a Marcali Központi Háziorvosi Ügyeleti ellátást biztosító Kft. megküldte az önkormányzat részére a 2023. évre vonatkozó díjajánlatát.

2022. évben 36 Ft/lakos/hó összeget kellett fizetni az ellátásért, mely összeg az ajánlat értelmében 2023. évben 60 Ft/lakos/hó-ra változna.

Az Emergency Service Egészségügyi Szolgáltató Kft. ajánlata az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a község egészségügyi ellátásnak biztonsága érdekében 2023. január 1. napjától a háziorvosi ügyeleti ellátást a Marcali Központi Háziorvosi Ügyeleti ellátást működtető Emergency Service Egészségügyi Szolgáltató Kft-vel (1131 Budapest, Topolya utca 4-8.) kívánja biztosítani, és a 2023. évi költségvetésében biztosítja a 60 Ft/lakos/hó összegű kiegészítő díjat. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére, jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester
Határidő: értelem szerint

Mesztegyő, 2022. november 16.



M-B
Máté-Botos Ivett
polgármester



Emergency Service Egészségügyi Szolgáltató Kft.

1131 Budapest, Topolya utca 4-8.

info@emergencyservice.hu

www.emergencyservice.hu

☎ 36-1-799-5110

☎ 36-1-799-5119

EMT_{Zrt}

Tanúsítva:

ISO 9001

2520

Központi orvosi ügyeletek üzemeltetése • Rendezvények egészségügyi biztosítása • Egészségügyi oktatás

Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!

Az eddig kialakult sikeres együttműködésünket ezúton is megköszönve, az elmúlt időszak drasztikus változásaira tekintettel, melyek mind jogszabályi, mind pénzügyi szempontból is jelentős hatással bírnak, az alábbiakról szeretném tájékoztatni.

Az Önök által képviselt térséggel folytatott együttműködésünk kiemelten jól működő partneri kapcsolatot hozott részre közöttünk az ügyeleti ellátás biztosítása terén.

Nagyon alacsony kiegészítő díj mellett, - 36,-Ft/lakos/hó- látjuk el feladatunkat, azonban az idei évben realizálódott, és a jövő évben ismételten várható 30%-os egészségügyet érintő béremelés – mely nem csak az orvosokat, hanem az egészségügyben dolgozó személyzetet teljes mértékben érinti-, továbbá a magasra emelkedett költségek miatt, a 2023. évben 60,-Ft összegű kiegészítő díj mellett tudjuk ellátni a tevékenységünket.

Ez a 24-Ft-os kiegészítő díj emelés ad lehetőséget arra, hogy az ügyeleti ellátásban dolgozó szakemberek bérét olyan mértékben tudjuk megemlíni, mely alkalmas lesz arra, hogy a humánerőforrás biztosítva legyen a folyamatos, zökkenőmentes ellátáshoz.

Kérem segítségüket abban, hogy a térség önkormányzatai/társulása a jelen levélben kért kiegészítő díj emelést elfogadják és erről meghozzák határozatukat, mely biztosítaná az ellátás jövő évi működtetési költségeit.

További kérdés, egyeztetési igény esetén állok szíves rendelkezésükre.

Bízva a további sikeres együttműködésben,

Üdvözlettel:

EMERGENCY SERVICE KFT.
1131 Budapest, Topolya utca 4-8.
Adószám: 13789581-1-41
Cégjegyzékszám: 01-09-873304
Bank: 1210011-17589053
Dr. S. János
ügyvezető
Emergency Service Kft.

Kaposvár, 2022. november 09.

adószám: 13789581-1-41 • cégjegyzékszám: 01-09-873304
bankszámlaszám: Gránit Bank Zrt. 1210011-17589053

Hosszúvíz Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.

Előterjesztés

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. november 23. napján tartandó nyílt, soros képviselőtestületi ülésére
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására
vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzéséről szóló szerződés alapján
kompensációs szerződés megkötéséhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzésére szerződést kötött Kovács Ferenc egyéni vállalkozóval (Segesd, Vörösmarty u. 100.).

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/D. § (8) bekezdés értelmében: „Ha a települési önkormányzat képviselő-testülete az ingatlantulajdonost terhelő közszolgáltatási díjfizetési kötelezettséget az (1)-(6) bekezdésben meghatározott rendelkezések alapján számított díjnál díjkedvezmény alkalmazásával alacsonyabb mértékben, vagy mentesség alkalmazásával a szolgáltatás ingyenességének esetét állapítja meg, akkor a különbséget díjkompenzáció formájában megtéríti. A díjkompenzáció fizetéséhez a képviselő-testület és a közszolgáltatást nyújtó megbízást köt, amely tartalmazza az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-ai 2012/21/EU bizottsági határozat 4. cikkében foglalt elemeket és egyebekben megfelel az e határozatban foglalt valamennyi egyéb követelménynek.”

A számított díjnál alacsonyabb mértékű díj megállapítására a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény 1.§-nak (1) és (2) bekezdése alapján került sor.

A fentiek alapján elkészült és aláírható a **kompensációs** megállapodás, ami az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közszolgáltatási tevékenység elvégzéséről szóló szerződés alapján **kompensációs** megállapodást köt Kovács Ferenc egyéni vállalkozóval (7562 Segesd, Vörösmarty u. 100. Adószám: 51206510-2-34 Nyilvántartási szám: 3301427). A Képviselő-testületet felhatalmazza a polgármestert a **kompensációs** megállapodás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester
Határidő: értelem szerint

Hosszúvíz, 2022. november 15.




Máté-Botos Ivett
polgármester

Díjkompenzációs megállapodás

Amely létrejött egyrészről **Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete** (8716 Hosszúvíz, Fő u. 45.), képviseli Máté-Botos Ivett polgármester, **mint megbízó**, másrészről **Kovács Ferenc egyéni vállalkozó** (7562 Segesd, Vörösmarty u. 100., nyilvántartási szám: 3301427, adószám: 51206510-2-34), **mint közszolgáltató** között az alábbiak szerint:

1. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/D. § (8) bekezdés értelmében: „Ha a települési önkormányzat képviselő-testülete az ingatlan tulajdonost terhelő közszolgáltatási díjfizetési kötelezettséget az (1)-(6) bekezdésben meghatározott rendelkezések alapján számított díjnál díjkedvezmény alkalmazásával alacsonyabb mértékben, vagy mentesség alkalmazásával a szolgáltatás ingyenességének esetét állapítja meg, akkor a különbséget díjkompenzáció formájában megtéríti. A díjkompenzáció fizetéséhez a képviselő-testület és a közszolgáltatást nyújtó megbízást köt, amely tartalmazza az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-ai 2012/21/EU bizottsági határozat 4. cikkében foglalt elemeket és egyebekben megfelel az e határozatban foglalt valamennyi egyéb követelménynek.”

2. A számított díjnál alacsonyabb mértékű díj megállapítására a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény 1.§-nak (1) és (2) bekezdése alapján került sor.

3. Megbízó vállalja, hogy jelen megállapodás alapján Közszolgáltató részére a településen keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével és elszállításával kapcsolatos közszolgáltatás ellátása során a közszolgáltató által számított díj és az alkalmazható díj különbségére díjkompenzációt fizet.

4. Megbízó és Közszolgáltató kijelenti, hogy hatályos megállapodással rendelkezik Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének 54/2022. (VII.28.) önkormányzati határozata alapján a fent megjelölt közszolgáltatás Hosszúvíz településen történő ellátására.

5. Közszolgáltatás megkezdésének időpontja: 2022. augusztus 01.

6. Közszolgáltatás időtartama: 5 év. (2022.08.01-től 2027.12.31-ig)

7. Közszolgáltató az 4. pontban meghatározott településen keletkezett a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését és elszállítást folyamatosan és teljes körűen ellátja, az Önkormányzati rendeletben, jelen szerződésben foglaltak szerint a környezetvédelmi, valamint egyéb jogszabályi előírások megtartásával.

8. Közszolgáltató garántálja a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzését.

9. Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő nyilvántartást vezet. A nyilvántartás települési bontásban tartalmazza:

- a szolgáltatást igénybe vevők listáját,
- a szállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségét m³-ben,
- a fuvarok számát,
- rendkívüli események, fontos információk megjelölését.

Közszolgáltató az általa nyilvántartott összesített adatokat az Önkormányzat részére évente átadja.

10. A közszolgáltatási tevékenységének éves értékelésében közszolgáltató köteles részletes beszámolót, valamint a jogszabályi előírások szerinti vizsgálati elemzés részeként költségelszámolást készíteni a közszolgáltatási díj felülvizsgálatának kezdeményezésével egyidejűleg.

11. A közszolgáltató minden évben egy alkalommal – legkésőbb október 15-ig - kezdeményezheti a díj felülvizsgálatát a közszolgáltatással kapcsolatos költségeinek költségelemzéssel alátámasztott, az Önkormányzat által elismert és műszakilag indokolt fejlesztéseket is tartalmazó változás függvényében. Közszolgáltató tudomásul veszi, hogy a fent megjelölt határidő jogvesztő.

12. A közszolgáltatás díját elsősorban a szolgáltatást igénybe vevőnek kell megfizetnie. Az Önkormányzat feladata a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elhelyezés költségeinek kedvező szinten tartása.

13. A közszolgáltató által elvégzett munka díjazásának fedezetet kell nyújtania a szolgáltatás költségeire, a szükséges fejlesztési és karbantartási feladatokra, valamint a reális munkabérre.

14. A közszolgáltatási díjcsökkentő tényezőjeként kell figyelembe venni a közszolgáltatás teljesítéséhez biztosított, a költségek ellentételezésére kapott költségvetési, illetve önkormányzati támogatást.

15. A közszolgáltatási díj megállapítása a díj kiszámítására vonatkozó előírások alapján általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtétel meghatározásával történik.

16. Az egységnyi díjtétel – egyben – tartalmazza a szennyvíz begyűjtésének, szállításának, elhelyezésének és ártalmatlanításának költségeit, a számlázás és díjbeszedés költségeit is.

17. Az egységnyi díjtétel a közszolgáltató által elszállításra átvett szennyvíz 1 m³-e.

18. Települési hulladékkezelési közszolgáltatás egységnyi díját az Önkormányzat rendelete állapítja meg.

19. A Közszolgáltató állapítja meg a közszolgáltatásért fizetendő díj összegét. A fizetendő közszolgáltatási díjat az egységnyi díjtétel és az elszállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségének szorzata alapján kell megállapítani, a szippantó járműbe gyárilag beépített szintmérő alapján.

20. Közszolgáltató a közszolgáltatás számított díjának megállapítása során a természetes személy felhasználók esetében jogosult az általa számított díj és a rezsicsökkentési szabályok miatti díj különbözetére.

21. Közzszolgáltató a közzszolgáltatás számított díjának megállapításához alkalmazott szállítási díjat a közvetlen költségek (üzemanyag, útdíj, kenőanyag, fagyálló), a szennyvíz elhelyezésének díja és az egyéb költségek (mosás, fertőtlenítés, alkatrész, karbantartás, stb.) valamint a méltányolható nyereség összegéből alakítja ki.

22. Közzszolgáltató a 20. pont szerinti kompenzációs díjat havonta egy alkalommal, a tárgyhót követő 10 napon belül jogosult kiszámlázni Megbízonak a természetes személy felhasználótól igazoltan elszállított szippantott szennyvíz m³-e alapján.

23. Megbízó vállalja, hogy a Közzszolgáltató által benyújtott a természetes személy felhasználótól igazoltan elszállított szippantott szennyvíz m³-e alapján kiállított számlát köteles a számlában megjelölt fizetési határidőn belül kiegyenlíteni.

24. Jelen megállapodás határozott idejű, feltétel bekövetkeztéig (a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. törvény 1.§-nak hatályvesztéséig), de legkésőbb 2027. december 31-ig szól.

25. Közzszolgáltató köteles a megállapodásban vállalt fenti kötelezettségei teljesítését érintő körülményeket a Megbízonak haladéktalanul bejelenteni.

26. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok az irányadók. Felek rögzítik, hogy a vitás kérdésekben alávetik magukat a Marcali Járásbíróság kizárólagos döntésének.

27. Jelen megállapodás 4 darab egymással teljesen megegyező példányban készült. A megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Hosszúvíz, 2022. november ...

.....
Megbízó
Hosszúvíz Község Önkormányzat
Képviselőtében
Máté-Botos Ivett
Polgármester

.....
Közzszolgáltató
Kovács Ferenc egyéni vállalkozó

**Hosszúvíz Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.**

**Előterjesztés
Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. november 23. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a közbeszerzési szabályzat jóváhagyásához**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdése alapján minden ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásnak, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket. A Kbt. 27. § (2) bekezdése szerint legkésőbb a lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően kell meghatározni az (1) bekezdésben foglaltakat.

A fentiek alapján elkészítésre került az önkormányzat új közbeszerzési szabályzata, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat közbeszerzési szabályzatát megismerte, és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester

Határidő: azonnal

Mesztegyő, 2022. november 16.




Máté-Botos Ivett
polgármester

Hosszúvíz Község Önkormányzat

Közbeszerzési szabályzata

Hatályos: 2022. december 1. napjától

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széleskörű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. §-ban meghatározott kötelezettségének eleget téve meghatározza a közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjét.

I. A szabályzat hatálya

1. A szabályzat hatálya kiterjed Hosszúvíz Község Önkormányzat (a továbbiakban: Ajánlatkérő) közbeszerzési eljárásainak előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos tevékenységében résztvevő és abban eljáró személyekre, szervezetekre.
2. Az önállóan gazdálkodó (a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá bejelentkezett) intézmények vezetői saját hatáskörben készítik el az intézmény közbeszerzési szabályzatát, figyelemmel a Kbt-ben foglaltakra.
3. A szabályzat hatálya alá tartozik a Kbt-ben meghatározott
 - a) árubeszerzés,
 - b) építési beruházás,
 - c) építési koncesszió,
 - d) szolgáltatás megrendelése,
 - e) szolgáltatási koncesszió.
4. A szabályzat hatálya kiterjed valamennyi Kbt. hatálya alá tartozó beszerzésre pénzügyi forrástól függetlenül.

II. A szabályzat alkalmazási köre

1. E szabályzat szerint kell eljárni az önkormányzat mindenkor éves költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletével (a továbbiakban: költségvetés) jóváhagyott költségvetési forrásból megvalósított beszerzései esetén, ha:
 - 1.1. az adott tárgyú közbeszerzés – a Kbt. 19. §-ára tekintettel megállapított – értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a Kbt-ben meghatározott közösségi értékhatárokat,
 - 1.2. az adott tárgyú közbeszerzés – a Kbt. 19. §-ára tekintettel megállapított – értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a nemzeti értékhatárokat és nem az 1.1. szerint kell eljárni.
2. E szabályzat szerint kell eljárni az önkormányzat Kbt. hatálya alá tartozó olyan beszerzéseire is, melyek finanszírozása egészben vagy részben európai közösségi támogatási forrásból valósul meg.
3. A szabályzat az általánosságban követendő belső eljárásrendet határozza meg, a konkrét közbeszerzési eljárások lefolytatása során a Kbt-ben és a végrehajtására alkotott más jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni.

III. A közbeszerzési eljárásban résztvevő szervek, személyek

1. Az Ajánlatkérő nevében a jelen szabályzatban részletezett feltételek szerint a képviselő-testület, a Bíráló Bizottság és a polgármester jár el.

2. A Bíráló Bizottság részt vesz a közbeszerzési eljárás előkészítésében, valamint elbírálja az ajánlatokat.

2.1. A Bíráló Bizottság tagjainak, az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek együttesen megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi – szakértelemmel kell rendelkezniük.

2.2. A Bíráló Bizottság összetétele (figyelemmel a Kbt. 27. § (3) bekezdésére): a Bíráló Bizottság 3 tagból áll, akiket a képviselő-testület bíz meg. A bizottság 3 tagján kívül további 2 személyt a képviselő-testület saját tagjai közül delegálhat, akik kizárólag tanácskozási joggal vesznek részt a bizottság munkájában. A Bíráló Bizottság 3 tagja a hivatal munkatársaiból, illetve külső szakértőkből kerül kiválasztásra, akként, hogy együttesen a Kbt. által megkívánt négyféle szakértelemmel rendelkezzenek. A bizottság tagjai közül maga választja meg az elnökét.

2.3. A Bíráló Bizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az Ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó képviselő-testület részére. A bizottság tagjai munkájuk szakszerűségéért és törvényességéért felelősséggel tartoznak.

3. Az Ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni az eljárásban, mennyiben a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok azt kötelezően előírják.

3.1. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során köteles a közbeszerzési szakértelmet biztosítani.

3.2. A nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések (Kbt. HARMADIK RÉSZ szerinti közbeszerzési eljárás) esetében az Ajánlatkérő az eljárás lebonyolításával közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személyt vagy szervezetet bíz meg.

3.3. A megbízott külső közbeszerzési szakértő személy vagy szervezet, valamint a megbízott felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelős az általa adott javaslat szakszerűségéért, törvényességéért, az eljárás lebonyolításának szabályszerűségéért, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szabályai szerint felelős a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért. E felelősségi szabályokat a megbízóval kötött szerződésben rögzíteni kell a Ptk. szabályai szerint.

3.4. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó ellátja az eljárás alapjául szolgáló iratok személyes ellenőrzését, és felelősséget vállal az eljárás – kizárólag közbeszerzési jogi szempontú – szakszerűségéért és a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályoknak való megfeleléseért, továbbá papír alapon lefolytatott eljárás esetén aláírásával igazolja a közbeszerzési eljárásban történő személyes részvételét. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó elektronikusan hagyja jóvá – papír alapon lefolytatott eljárás esetén aláírásával köteles ellátni

a) a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és – a műszaki leírás, műszaki tervdokumentáció és az árazatlan költségvetés kivételével – a közbeszerzési dokumentumokat,

b) az elektronikusan benyújtott és felbontott ajánlatok esetében – az elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) által generált bontási jegyzőkönyv kivételével – a bontási jegyzőkönyvet, a bíráló bizottsági munkáról készült jegyzőkönyvet és

c) az összegzést.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a Kbt. 27. § (3) bekezdése szerinti esetben az eljárást megindító felhívásban nevét és lajstromszámát, a közbeszerzési dokumentumokban pedig nevét, levelezési címét, e-mail címét, valamint lajstromszámát feltünteti.

4. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése során, vagy az eljárás más szakaszában az Ajánlatkérő nevében nem járhat el, illetőleg az eljárásba nem vonható be, akivel szemben a Kbt-ben meghatározott összeférhetetlenség, kizáró okok fennállnak.

5. A Bíráló Bizottságban résztvevő, valamint az eljárásba bevont egyéb személyek kötelesek az eljárás megindítása előtt összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tenni (a nyilatkozat minta a szabályzat 1. mellékletét képezi).

IV. A közbeszerzések tervezése, közzététel

1. Közbeszerzési terv

1.1. A Kbt. 42. § (1) bekezdésének előírása folytán a szabályzat hatálya alá tartozó ajánlatkérő köteles a költségvetési év elején, legkésőbb március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet készíteni, amelyet legalább 5 évig meg kell őrizni.

1.2. A közbeszerzési terv nyilvános.

1.3. A közbeszerzési terv elkészítése és folyamatos aktualizálása a polgármester által kijelölt személy feladata. A közbeszerzési terv elfogadásáról a képviselő-testület dönt.

1.4. A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) az Ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni, az elfogadást követően haladéktalanul.

2. Közzétételi szabályok

A jelen szabályzat hatálya alá tartozó Ajánlatkérő a Kbt. 43. §-ban meghatározottak szerint köteles a törvényben meghatározott adatokat, információkat, dokumentumokat közzétenni.

3. Elektronikus közbeszerzési eljárás

3.1. Az Ajánlatkérő nevében az EKR-ben az Ajánlatkérő közbeszerzési ügyintézője jogosult a regisztrációra.

3.2. Az EKR-ben az ajánlatkérő nevében történő nyilatkozattételre, eljárási cselekmények gyakorlására, közbeszerzési eljárás lefolytatására az Ajánlatkérő közbeszerzési ügyintézője, illetve külső közbeszerzési szakértő megbízása esetén – az eljáráshoz történő hozzárendeléssel – a külső közbeszerzési szakértő jogosult.

3.3. Az EKR-ben az Ajánlatkérő eljárásához történő hozzárendelésről a polgármester jogosult dönteni.

V. A Nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések

1. A nemzeti értékhatárokat elérő, de az uniós értékhatárt el nem érő értékű közbeszerzésekre vonatkozó rendelkezéseket a Kbt. HARMADIK RÉSZÉ tartalmazza.

2. A közbeszerzés tárgya árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatás megrendelése, illetőleg szolgáltatási koncesszió.

3. A nemzeti közbeszerzési értékhatárokat a mindenkor évi költségvetési törvény állapítja meg.

VI. Az uniós értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések

1. Az uniós értékhatárokat elérő értékű közbeszerzésekre vonatkozó rendelkezéseket a Kbt. MÁSODIK RÉSZÉ tartalmazza.
2. A közbeszerzés tárgya árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, illetőleg szolgáltatás megrendelése, kivéve a szolgáltatási koncessziót.
3. Az uniós értékhatárok az Európai Unió által meghatározott értékhatárok.
4. Az eljárást megindító ajánlati / részvételi felhívás az Európai Unió Hivatalos Lapjában és a hirdetmények elektronikus napilapjában (TED-adatbank) kerül közzétételre.

VII. A közbeszerzési eljárás előkészítése

1. A Bíráló Bizottság feladatai az eljárás előkészítése keretében különösen az alábbiak:
 - a) a műszaki tartalom-, leírás-, paraméterek egyértelmű meghatározása,
 - b) a szükséges engedélyek, állásfoglalások beszerzése,
 - c) költségbecslés, becsült érték megállapítása,
 - d) fedezet rendelkezésre állásának ellenőrzése,
 - e) az eljárásba bevonandó, közreműködő személyek meghatározása,
 - f) az Ajánlatkérő szempontjából elvárt szerződéses feltételeket tartalmazó szerződéstervezet elkészítése,
 - g) a közbeszerzési eljárás ajánlati / részvételi / ajánlattételi felhívásának, illetve az eljárás teljes ajánlati / részvételi dokumentációja elkészítése, elfogadása.
2. A fentiekben meghatározott feladatok ellátásért a Bíráló Bizottságtagjai felelősséggel tartoznak az alábbiak szerint:
 - 2.1. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tag(ok) felelős(ek) a következő feladatok ellátásáért:
 - a) műszaki tartalom-, leírás-, paraméterek egyértelmű meghatározása,
 - b) javaslattétel a pályázókkal szemben elvárt szakmai-műszaki alkalmassági feltételek meghatározására,
 - c) javaslattétel az értékelés szempontjára (az összességében legelőnyösebb ajánlat szempontja esetén a bírálati rész- és alszempontokra, valamint a pontszámítás módszerére),
 - d) szükséges engedélyek, állásfoglalások beszerzése.A bizottság közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tagja felelős a műszaki leírás tartalmáért, a műszaki leírás Kbt-nek valamint az irányadó egyéb jogszabályoknak való megfeleléséért.
 - 2.2. A pénzügyi szakértelemmel rendelkező tag(ok) felelős(ek) a következő feladatok ellátásért:
 - a) költségbecslés, becsült érték megállapítása,
 - b) fedezet rendelkezésre állásának ellenőrzése,
 - c) javaslattétel a pályázókkal szemben elvárt pénzügyi-gazdasági alkalmassági feltételek meghatározására.A becsült érték meghatározása során a Kbt. 28. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.
 - 2.3. A jogi szakértelemmel rendelkező tag(ok) felelős(ek) a következő feladatok ellátásért:
 - a) az Ajánlatkérő szempontjából elvárt szerződéses feltételeket tartalmazó szerződéstervezet elkészítése.

2.4. A közbeszerzési szakértelemmel rendelkező megbízott külső közbeszerzési szakértő felelős a következő feladatok ellátásáért:

- a) javaslatétel a közbeszerzési eljárás fajtájára, menetére,
- b) a közbeszerzési eljárást megindítófelhívásának, illetve az eljárás teljes dokumentációja (jogi útmutató részének) tervezetének elkészítése, valamint véleményezésre és javaslatételre megküldése valamennyi bizottsági tag részére,
- c) a bizottsági üléseken való részvétel, a bizottság munkájának segítése, támogatása,
- d) a hirdetmények közzétételéről, megküldéséről történő intézkedés.

2.5. A Bíráló Bizottság elnöke felelős a következő feladatok ellátásáért:

- a) a Bíráló Bizottság munkájának koordinálása,
- b) az eljárásba bevonandó, közreműködő személyek meghatározása, felterjesztése a polgármesternek.

VIII. A közbeszerzési eljárás lefolytatása

1. A közbeszerzési szakértelemmel rendelkező megbízott külső közbeszerzési szakértő legfontosabb feladatai és felelőssége:

- a) a hirdetmények közzétételéről történő intézkedés,
- b) a Közbeszerzési Hatóság Hirdetménykezelési Osztályának hiánypótlási felhívása esetén intézkedés a hiány pótlására, illetve a jogszabályba ütköző előírás kiküszöbölésére, a hiánypótlás megküldése,
- c) a bizottsági üléseken való részvétel, a bizottság munkájának közbeszerzési szakmai támogatása, segítése,
- d) a dokumentáció (útmutató részének) rendelkezésre bocsátása, a kiegészítő tájékoztatást igénylő, illetve a konzultáción elhangzó kérdésekre adandó válaszok írásban történő rögzítése és az ajánlattevők, részvételre jelentkezők részére történő megküldése; helyszíni konzultáció megszervezése,
- e) az ajánlatok, részvételi jelentkezések személyesen történő beadása esetén – hivatali megbízott útján – átvételi elismervényt kiállítása, mely tartalmazza az átadó, átvevő nevét, az ajánlat, részvételi jelentkezés átadás-átvételének időpontját (év, hó, nap, óra, perc),
- f) a bármely módon érkezett ajánlatoknak, részvételi jelentkezéseknek az ajánlattételi / részvételi határidő lejártáig a megadott hivatali helyiségben, zárható helyen őrzése,
- g) az ajánlatok / részvételi jelentkezések bontási eljárásának lefolytatása az ajánlattételi / részvételi határidő lejártának időpontjában,
- h) az ajánlatok / részvételi jelentkezések felbontásáról és ismertetéséről a jegyzőkönyv elkészítése és az ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők részére történő igazolható átadása, megküldése,
- i) a hiánypótlási felhívás(ok) elkészítése, megküldése,
- j) a beérkezett ajánlatokról / részvételi jelentkezésekről a Kbt-ben, az ajánlati / részvételi felhívásban és dokumentációban meghatározott szempontok szerinti részletes, előzetes értékelés elkészítése a bizottsági tagok részére,
- k) részvétel a közbeszerzési eljárás megindításáról, az eljárás eredményéről, (két szakaszos eljárás esetén a részvételi szakasz és az ajánlattételi szakasz eredményéről) valamint az adott eljárással kapcsolatban felmerülő egyéb, képviselő-testületi döntést igénylő kérdéssről döntő képviselő-testületi ülésen,
- l) a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés véleményezése,

m) a Kbt-ben előírt jegyzőkönyvek dokumentumok elkészítése, aláírása, és a törvényben előírt határidőkön belül a címzetteknek megküldése.

1.1 A megbízott külső közbeszerzési szakértő személy vagy szervezet valamint a megbízott felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelős az általa adott javaslat szakszerűségéért, törvényességéért az eljárás lebonyolításának szabályszerűségéért, a Ptk. szabályai szerint felelős a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért.

2. A Bíráló Bizottság feladata, felelőssége:

2.1. A bizottság tagjai az ajánlatok / részvételi jelentkezések elbírálásáról írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készítenek az Ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést (két szakaszos eljárás esetén a részvételi szakaszt és az ajánlattételi szakaszt lezáró döntést) meghozó képviselő-testület részére.

2.2. A bizottság határozatképes, ha szavazati joggal rendelkező tagjainak többsége jelen van. A szakvélemény és döntési javaslat elfogadásához a jelenlévő szavazati joggal rendelkező bizottsági tagok több mint felének támogató szavazata szükséges.

2.3. A bizottsági bírálati munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek – amennyiben ennek alkalmazására sor kerül – részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai. A bizottság tagjai az indokolással ellátott bírálati lapjuk tartalmáért felelősséggel tartoznak.

2.4. A külön – külön készített részanyagok egyeztetésre kerülnek, melynek írásban történő összefoglalása (szakvélemény) és a döntési javaslat elkészítése a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező megbízott külső közbeszerzési szakértő feladata.

2.5. A szakvéleményben rögzíteni kell az ajánlattevőnek a szerződés teljesítésére való alkalmasságát, vagy alkalmatlanságát, a csatolt igazolások ellenőrzése során megállapítottakat, a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás kimutatását, illetve az ajánlati felhívásban meghatározott elbírálási szempontok pont- és súlyszámok szerint elért értékelési pontszámait és azok alapján az összességében legelőnyösebb ajánlatot, illetve az eljárás eredménytelenségére vonatkozó javaslatot az eredménytelenségi ok megjelölése mellett.

2.6. A Bíráló Bizottság a végleges szakvélemény és az indokolásokkal ellátott bírálati lapok (amennyiben ilyen alkalmazásra kerül) alapján előterjesztés formájában írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a képviselő-testület részére.

2.7. A Bíráló Bizottság – tárgyalásos eljárás lefolytatása esetén – a szükséges tárgyalásokat lefolytatja az ajánlatkérőkkel. A tárgyalások levezetésére a bizottság elnöke jogosult.

2.8. A képviselő-testület az előterjesztést soron következő (szükség esetén rendkívüli) ülésén vitatja meg. A képviselő-testület a döntését – minősített többséggel – az előterjesztett javaslat elfogadásával vagy módosításával, határozat formájában, név szerinti szavazással hozza meg.

3. A képviselő-testület feladata, felelőssége a közbeszerzési eljárásban:

3.1. A Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról, az eljárás fajtájának (típusának) meghatározásáról.

3.2. A Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt az ajánlatok / részvételi jelentkezések érvényességéről / érvénytelenségéről.

3.3. A Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt az eljárás eredményéről (eredménytelenségéről), valamint a nyertes (második legkedvezőbb) ajánlattevő személyéről. A döntéshozatalról név szerinti szavazást kell tartani, melyről készült jegyzőkönyvet a közbeszerzés anyagai közt el kell helyezni és az eljárás lezárását követő 5 évig meg kell őrizni.

3.4. Két szakaszos eljárásban a Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt a részvételi szakasz eredményéről (eredménytelenségéről), valamint az ajánlattételi szakasz eredményéről (eredménytelenségéről).

3.5. A Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt a közbeszerzési értékhatárokat elérő értékű, de a Kbt. szerinti kivételi körbe tartozó beszerzés esetén a közbeszerzési eljárás mellőzéséről.

4. A polgármester feladata, felelőssége:

4.1. Valamennyi értékhatár tekintetében aláírja a közbeszerzési eljárást lezáró döntés alapján kötendő szerződéseket, azok esetleges módosításait.

4.2. Jogorvoslati eljárás esetén az észrevételek, a Közbeszerzési Döntőbizottságnak, a bíróságnak címzett dokumentumok aláírása.

4.3. Jogorvoslati eljárás esetén az önkormányzatot képviselő személy kijelölése és meghatalmazása.

IX. Az eredményhirdetés

1. A képviselő-testület döntése lapján az ajánlatkérő köteles az eljárás eredményéről / eredménytelenségéről, valamint az ajánlatok alkalmasságáról / alkalmatlanságáról, a döntés indokairól írásbeli összegzést készíteni, és azt haladéktalanul (legkésőbb 3 munkanapon belül) az ajánlattevőknek megküldeni.

X. A szerződés megkötése és módosítása

1. Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel kell az eljárást megindító felhívás, a további közbeszerzési dokumentumok és az ajánlat tartalmának megfelelően írásban megkötni.

2. A szerződés nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül. A szerződést az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe), valamint az EKR-ben kötelező közzétenni.

3. A felek csak a Kbt-ben foglaltak figyelembe vételével módosíthatják a megkötött szerződést.

XI. A közbeszerzések ellenőrzése

1. Az Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásait belső ellenőrzési rendszerében kell ellenőrizni.

2. Az Ajánlatkérő nevében eljáró személy minden év január 31. napjáig köteles beszámolni a képviselő-testületnek az előző év során lefolytatott közbeszerzési eljárásokról és azok eredményéről.

3. Az Ajánlatkérő köteles az eljárás eredményéről és a szerződés módosításáról – külön jogszabályban meghatározott minta szerint – tájékoztatót készíteni, és hirdetmény útján a Közbeszerzési Értesítőben közzétenni.

4. A szerződés teljesítéséről szóló adatokat az ajánlatkérő köteles az EKR-en keresztül a CoRe adatbázisban, valamint az EKR-ben közzétenni.

XII. Közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslat

1. A Közbeszerzési Döntőbizottságnál indított jogorvoslati eljárás során az észrevétel elkészítéséért, valamint az iratok határidőben való megküldéséért a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező megbízott külső közbeszerzési szakértő felelős.
2. A képviselő-testület a Közbeszerzési bizottság javaslata alapján dönt a folyamatban lévő közbeszerzési eljárás felfüggesztéséről, a szerződés megkötésének elhalasztásáról a Közbeszerzési Döntőbizottság érdemi határozatának meghozataláig, illetve a Közbeszerzési Döntőbizottságnak az ügy érdemében hozott határozata keresettel történő felülvizsgálata tárgyában.
3. A keresetlevél elkészítése, és határidőben történő benyújtása a megbízott jogi képviselő feladata.

XIII. A közbeszerzési eljárás dokumentálása

1. Az Ajánlatkérő minden egyes közbeszerzési eljárást – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig – írásban köteles dokumentálni.
2. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni.
 - 2.1. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.
3. Az Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak vagy az illetékes ellenőrző, vagy más illetékes szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni.

XIV. A közbeszerzés nyilvánossága

1. Az Ajánlatkérő köteles a Kbt. 43. §-ában előírt adatokat, információkat az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett CoRe adatbázisban, valamint az EKR-ben közzétenni.
2. Az 1. pont szerinti közzétételi kötelezettségek teljesítése, valamint a dokumentumok honlapon történő elérhetőségének biztosítása az Ajánlatkérő informatikai feladatok ellátásával megbízott szakemberének a feladata.

XV. Vegyes és hatályba léptető rendelkezések

1. Az Ajánlatkérő az általa irányított szervezetek vonatkozásában jogosult a közbeszerzéseket összevontan, helyben központosítva lefolytatni.
2. Az Ajánlatkérő köteles a Kbt. hatálya alá tartozásáról, valamint adataiban bekövetkezett változásról a Közbeszerzési Hatóságot értesíteni a Kbt. hatálya alá kerülésétől, illetve a

változástól számított harminc napon belül. Az értesítés elvégzéséért a polgármester által kijelölt személy a felelős.

3. Amennyiben az Ajánlatkérő az általa lefolytatott eljárás során, a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Tpv.) 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti rendelkezések nyilvánvaló megsértését észleli vagy azt alapos okkal feltételezi, köteles azt – a Tpv. bejelentésre vagy panaszra vonatkozó szabályai szerint – jelezni a Gazdasági Versenyhivatalnak.

4. A közbeszerzési tevékenység ellátását a képviselő-testület jogosult ellenőrizni. A közbeszerzési tevékenység ellátását a képviselő-testület minden évben, az Ajánlatkérő nevében eljáró személy által legkésőbb január 31-ig elkészített tájékoztatója útján ellenőrzi.

5. Jelen Közbeszerzési szabályzatot Hosszúvíz Község Önkormányzat hivatalos önkormányzati honlapján közzé kell tenni.

6. A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

7. E szabályzat 2022. december 01. napjával lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a korábbi Közbeszerzési szabályzat.

8. A Közbeszerzési szabályzatot Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2022. (.....) határozatával jóváhagyta.

9. E szabályzat rendelkezéseit a hatályba lépését követően induló eljárásokra kell alkalmazni.

Hosszúvíz, 2022.

Máté-Botos Ivett
polgármester

Összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozat

I. Alulírott (név)
 (lakcím), mint Hosszúvíz Község Önkormányzat ajánlatkérő által
 megbízott, a közbeszerzési eljárásba bevont
 1. Bíráló Bizottsági tagként
 2. nem Bíráló Bizottsági tagként, bevont külső szakértőként
 a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 25. § alapján
 kijelentem, hogy a „.....”
 tárgyú eljárásban velem szemben a Kbt.-ben és végrehajtási rendeleteiben foglalt kizáró
 körülmények, összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn.

II. Kijelentem, hogy az alábbi szakértelemmel rendelkezem (I. 1. esetén kell kitölteni):
 1. a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem,
 2. pénzügyi szakértelem,
 3. jogi szakértelem,
 4. közbeszerzési szakértelem.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti tárgyú közbeszerzési eljárással kapcsolatban
 tudomásomra jutott, a Polgári Törvénykönyvben meghatározott, üzleti titoknak minősülő adatot
 titokként kezelem, az eljárással kapcsolatos, a Kbt. szerint védendő adatokat, információkat
 sem az eljárás befejezése előtt, sem pedig azt követően az adat, információ megismerésére
 jogosulatlan személy tudomására nem hozom, az információkkal, adatokkal az ajánlattevőket
 (részvételre jelentkezőket) illetve más gazdasági szereplőket nem befolyásolom.

Kijelentem, hogy a közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott információkat, adatokat és
 tényeket sem az eljárás befejezése előtt, sem azt követően jogosulatlan személy tudomására
 nem hozom, az információkkal, adatokkal és tényekkel az ajánlattevőket (alvállalkozókat) nem
 befolyásolom.

Kötelezem magam arra, hogy ha velem szemben a Kbt.-ben felsorolt összeférhetetlenségi,
 kizáró ok a közbeszerzési eljárás alatt következik be, erről haladéktalanul értesítem a Bíráló
 Bizottság Elnökét (ha a nyilatkozatot tevő Bíráló Bizottság tagja) / a döntéshozót (ha a
 nyilatkozatot tevő a Bíráló Bizottság Elnöke).

Tudomásom van az összeférhetetlenség fennállásának és a titoktartási kötelezettségem
 megszegésének jogkövetkezményeiről, továbbá felelősségemről.

Hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat az ajánlatkérő – az információs önrendelkezési
 jogról és az információszabadságtól szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó rendelkezéseinek
 megfelelően – kezelje.

Hosszúvíz, 20.... év hó nap

.....

Hosszúvíz Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.

Előterjesztés

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. november 23. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatának ügyéhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról (a továbbiakban: HEP). Az Ebktv. 31. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

Az Ebktv. 31. § (4) bekezdés alapján: „A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekintetni, az áttekintés alapján, szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.”

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 69/2018. (XI.28.) számú határozatával fogadta el a Helyi Esélyegyenlőségi Programot. A felülvizsgálat során áttekintésre kell, hogy kerüljenek azok az intézkedések, amelyeket az elmúlt négy évben terveztek megvalósítani, továbbá mód van a még megvalósításra váró intézkedések pontosítására, ütemezésére.

2013. július 01-jétől minden hazai, EU társfinanszírozású, vagy egyéb, pályázat útján elnyerhető forráshoz úgy juthat hozzá a település, ha rendelkezik a képviselő-testület által elfogadott HEP-pel, továbbá be tudja mutatni az abban tervezett intézkedések és pályázni kívánt fejlesztés közötti összhangot is.

A fentiek értelmében Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete által 2018. évben elfogadott HEP-et a felülvizsgálat során módosítani szükséges, a módszertani útmutatónak való megfelelés érdekében. Következésképpen a 2021. évben történt jogszabály változás miatt a HEP-et a felülvizsgálat során mindenképpen módosítani szükséges.

A HEP intézkedési tervének felülvizsgálata, valamint a HEP módszertani útmutató szerinti átdolgozása, kiegészítése megtörtént.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (4) bekezdése alapján a 2018. november 28. napján a 69/2018. (XI.28.) számú határozattal elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programot áttekintette, és a felülvizsgálatát elvégezte.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program a 2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII.27.) Kormányrendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” című dokumentum szerint módosításra került. A módosítást követően Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint elfogadja Hosszúvíz Község Helyi Esélyegyenlőségi Programját és felkéri a polgármestert, hogy a módosított program közzétételéről, megvalósításáról, valamint a HEP időtartamának lejáratát megelőzően az új HEP elkészítéséről gondoskodjon.

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester
Határidő: azonnal

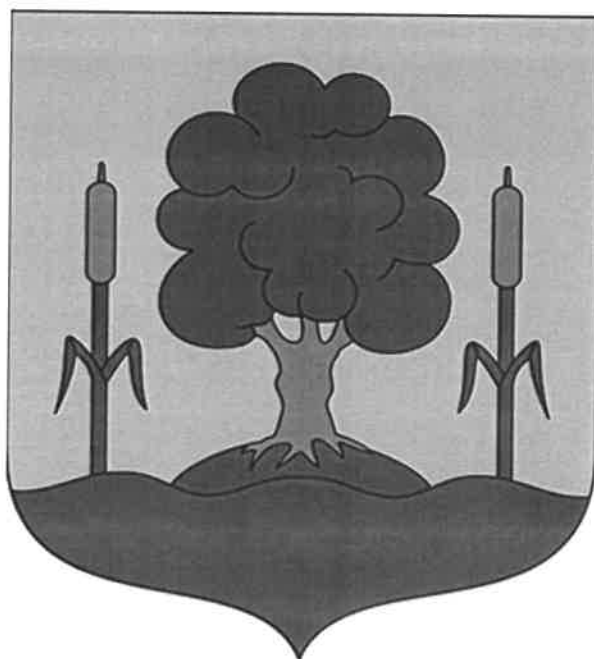
Mesztegyő, 2022. november 17.




Máté-Botos Ivett
polgármester

**Helyi
Esélyegyenlőségi
Program**

Hosszúvíz Község Önkormányzata



2018-2023

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)	3
Bevezetés	3
A település bemutatása	3
Értékeink, küldetésünk	9
Célok	9
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)	11
1. Jogszabályi háttér bemutatása	11
2. Stratégiai környezet bemutatása	12
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége	16
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	34
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége	48
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	55
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	63
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	69
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága	70
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	71
1. A HEP IT részletei	71
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése	71
Jövőképünk	72
Az intézkedési területek részletes kifejtése <i>(kitöltése javasolt, opcionális)</i>	72
Hiba! A könyvjelző nem létezik.	
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	73
3. Megvalósítás	76
3.1 A megvalósítás előkészítése	76
3.2 A megvalósítás folyamata	76
3.3 Monitoring és visszacsatolás	79
3.4 Nyilvánosság	79
3.6 Érvényesülés, módosítás	80
4. Elfogadás módja és dátuma	81

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló **2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum szerint átdolgozva** Hosszúvíz Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Hosszúvíz története

Hosszúvíz Somogy megye legkisebb, még önkormányzattal rendelkező községe. Létrejötté Mária Terézia uralkodásának idejére tehető. 1760 körül született a falu, amikor többnyire Csehországból idetelepült németek népesítették be. A község első neve Hidas lett a sok ér, patak miatt, később ezt már csúfnévnek tartották.

Az úttest egykor jellegzetesen nadrágszík-telkei közepén haladt. A (nem középkori család) Hunyady-birtokon települők először dohánytermesztéssel foglalkoztak. A falu Fő utcájának keleti oldalán két festett neo-gót ízlésű, elfogadható állapotú, nem restaurált, kőkereszt áll feszülettel és Mária Magdolnával. A résztelepülésként kelet felé idetartozó Cserfekvés XX. század eleji település. A harmincas években 325 lakosa, 64 háza volt. 1959-ben Termelőszövetkezet alakult, s 1963-ban egyesült a mesztegnyőivel. Ekkor egyesült a tanács is. Hosszúvíz társközség lett. Ez idő tájt indul meg az elvándorlás (Hosszúvíznek ekkor 180 lakosa, volt most 49 fő, Cserfekvésnek ekkor 200 fő lakosa, most 7 fő). A II. világháború után a környezeti adottságokra épülő libatenyésztés volt a fő jövedelem forrás, ez a körzetesítések után kezdett hanyatlani, majd megszűnt. A község egyetlen utcájának nyugati oldala végig beépített, a keleti oldálnak alig fele.

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

Parasztházai inkább kisméretűek, egyesek ízlésesek, sokan romosak. Ápolt temetője a Mesztegnyő felé vezető úton található. A másik irány, a Boronka-melléki Tájvédelmi körzet védett erdejébe vezet. Hosszúvíz községhez tartozik a földúton megközelíthető cserfekvés és Virágos-pusztá. 2005-ben már mobilpostaszolgálat jár a településre és Cserfekvésre is. A még a szocializmus idején épült kis Kultúrház ad otthon az Önkormányzati irodának és az Orvosi Rendelőnek. A lakosság ellátását az Önkormányzat falugondnoki szolgálata oldja meg egy kisbusszal.



Hosszúvíz nevezetességei

Hosszúvíz községben két kiemelten védett környezetvédelmi terület is van, amely a kipusztulástól is veszélyeztetett állat- és növényritkaságok otthona.

Az egyik az egykori homokbánya, ahová parti fecskék és gyurgyalagok települtek. Ezeknek a madaraknak egyik legnépesebb populációját éppen itt lehet megfigyelni. Egy madárról kapta a nevét a település határában található védett legelő is. A Gólyás-réten gyakran látni az Európa-szerte ritkaságnak számító fekete gólyát. A rét azonban nemcsak ezért érdekes, hanem azért is, mert számos szigorúan védett növényritkaságnak is otthont ad. A tőzikétől egészen a késő ősziig nyílik valamilyen vadvirág. Nagy számban vannak itt kosborok, tárnicsok és különfélenárciszok, a legkülönlegesebb védett virág pedig a kockás lilium. Legtöbbször hóvirágból és tőzikéből találni. Kora tavasszal egész rétnyi területek borulnak fehérbe, szinte szőnyegszerűen virágzik a tavasz első két vadvirága.



A világháború idején Hosszúvíz határában egy erdőrészt teljesen elaknásítottak. Azon a területen sokáig nem lehetett fát kivágni, s ezért igazi faritkaságok: több száz éves tölgyek és kőrisek maradtak a kényszerből megvédett erdőben.

Hosszúvíz földrajzi elhelyezkedése

Marcalitól délre, a 68-as főúttól és Mesztegnyő községtől 5 kilométerre található ez az apró kis zsáktelepülés. A legközelebbi város a 15 km-re lévő Marcali, ahova helybéliek is járnak dolgozni, ügyeiket intézni. A település közigazgatásilag a Marcali Járás területéhez tartozik.



Hosszúvíz közlekedési helyzete

A "tömegközlekedést" a Kaposvári Közlekedési Zrt. helyközi autóbuszjáratai biztosítják, azonban a járatokat a település lakói egyre kevesebb alkalommal vehetik igénybe. A településen helyi tömegközlekedés nincs, létesítése nem indokolt.

Egészségügyi ellátás

A betegellátást a szomszédos településen, Mesztegnyőn lévő háziorvosi szolgálat végzi. A gyermekeket a védőnői szolgálat látja el társulás keretében.

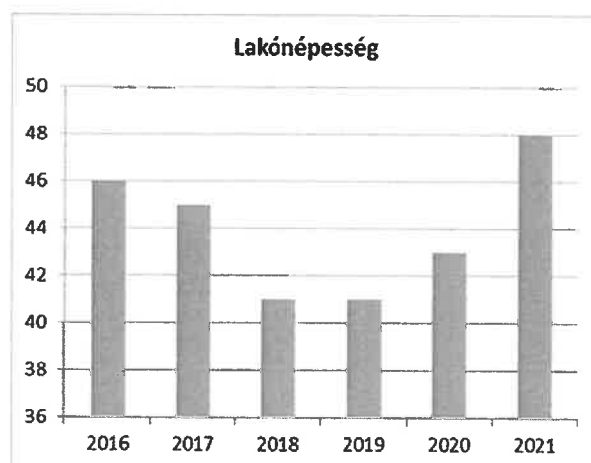
Közfoglalkoztatás

Közigazgatásilag a település a Mesztegnyői Közös Önkormányzati Hivatalhoz csatlakozott. A posta mobilszolgálatlal működik. A faluban civil szervezet nem működik.

Demográfiai adatok

Hosszúvíz állandó lakossága 2021. december 31-én 48 fő, melyből a férfiak száma meghaladja a nők létszámát.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén		
Év	Fő	Változás
2016	46	bázis év
2017	45	97,83%
2018	41	91,11%
2019	41	100,00%
2020	43	104,88%
2021	48	111,63%



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

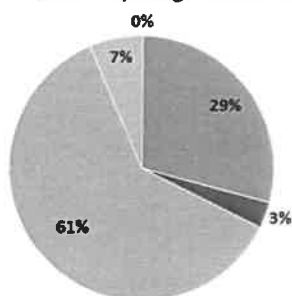
A fenti adatokból megállapítható, hogy 2016 óta a lakónépesség száma kis mértékben változott, hol pozitív, hogy negatív irányban.

A 2. számú táblázat, illetve a kördiagramok a 2019. évi állandó népesség (bejelentett állandó népesség) adatait tartalmazza, korosztályos illetve nemenkénti bontásban.

2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2019)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen	Férfiak	Nők
Állandó népesség száma	31	26	57	54,39%	45,61%
0-2 évesek			3	5,26%	
0-14 éves	9	4	13	15,79%	7,02%
15-17 éves	1	0	1	1,75%	0,00%
18-59 éves	19	15	34	33,33%	26,32%
60-64	2	1	3	3,51%	1,75%
65 év feletti	0	6	6	0,00%	10,53%

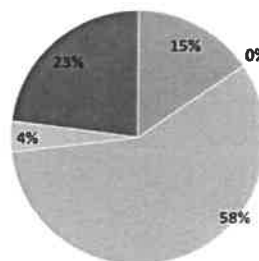
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Állandó népesség - férfiak életkori megoszlása



- '0-14 évesek
- 15-17 évesek
- 18-59 évesek
- 60-64 évesek
- 65 év feletti

Állandó népesség - nők életkori megoszlása



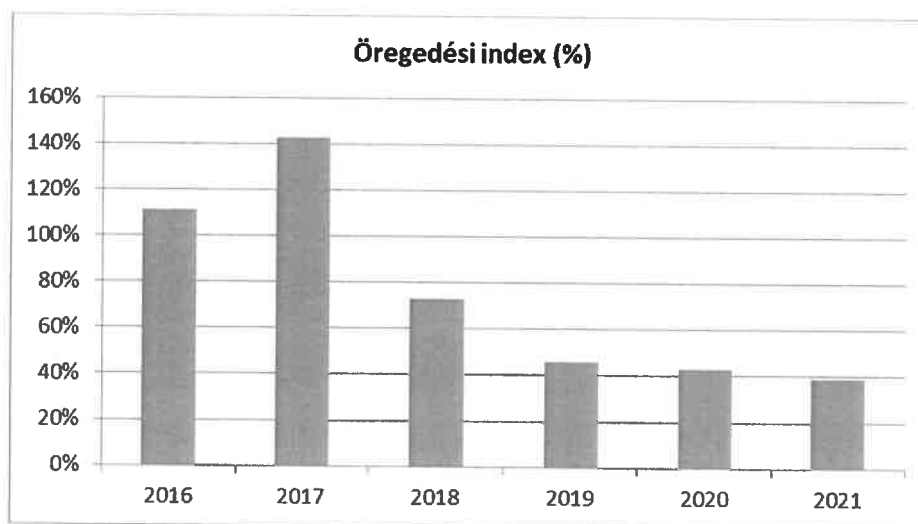
- '0-14 évesek
- 15-17 évesek
- 18-59 évesek
- 60-64 évesek
- 65 év feletti

Az állandó népesség számát úgy értelmezzük, mint a bejelentett állandó népességet. Tehát az adott területen bejelentett lakóhellyel (állandó lakással) rendelkező személyek tartoznak a bejelentett állandó népesség körébe, függetlenül attól, hogy van-e máshol bejelentett tartózkodási helyük.

A felnőtt férfi lakosok száma egészen 65 éves korukig meghaladja a nőkéét. Létszámban az aktív munkavállalási korúak (18-59 évesek) teszik ki a lakosság megközelítőleg 60 %-át. A 60-64 évesek aránya 5 %, a 65 év feletti a teljes lakosság csaknem 10 %-át alkotják. A 65 év felettiénél a férfiak arányának csökkenése figyelhető meg, ami megfelel az országosan tapasztaltaknak, a férfi lakosok alacsonyabb várható élettartamára tekintettel.

3. számú táblázat - Öregedési index			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index %
2016	10	9	111,11%
2017	10	7	142,86%
2018	8	11	72,73%
2019	6	13	46,15%
2020	6	14	42,86%
2021	7	18	38,89%

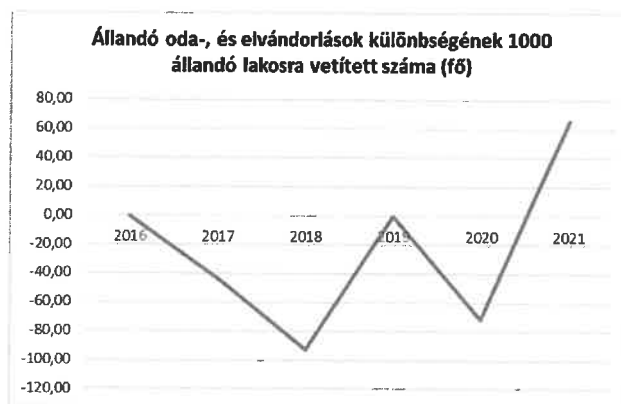
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A kor szerinti népességszerkezetről talán a legfontosabb információt az öregedési index adja, mely lényegében azt szemlélteti, hogy 100 fő 14 év alattira mennyi 65 éven felüli jut. Következtetést lehet levonni a népességszerkezetről is: hogy a település fiatalos vagy előregedő. Az országos átlagtól eltérően a településen magas a 14 év alattiak száma, a fiatalos népességszerkezet kezd jellemző lenni. 2018 óta Hosszúvízen egyértelműen a lakosság fiatalodása figyelhető meg.

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások	
Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő)
2016	0,00
2017	-43,96
2018	-93,02
2019	0,00
2020	-71,43
2021	65,93

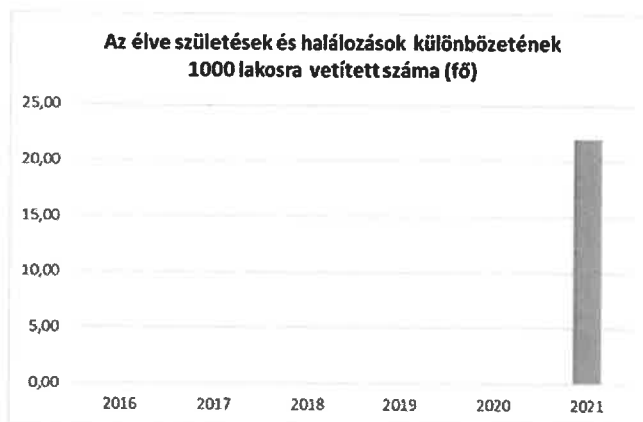
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A belföldi vándorlások egyenlege az adott település vonzerejét is tükrözi, mely Hosszúvíz tekintetében az utóbbi években pozitív.

5. számú táblázat - Természetes szaporodás	
Év	Az élve születések és halálozások különbözetének 1000 lakosra vetített száma (fő)
2016	0,00
2017	0,00
2018	0,00
2019	0,00
2020	0,00
2021	21,98

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



A fenti adatokból kiderül, hogy évekig nem volt számottevő változás sem a születések, sem a halálozások számában. 2021. évben azonban jelentősen megugrott a születések száma.

Az esélyegyenlőség minden ember számára fontos érték. Megléte segíti, hogy mindenkinek esélye legyen jó minőségű szolgáltatásokra, az esélyegyenlőtlenséggel küzdő emberek előnyben részesítését az élet minden területén, függetlenül attól, hogy nő vagy férfi, egészséges vagy fogyatékossgal él, milyen a származása vagy az anyagi helyzete.

Hosszúvíz Község Önkormányzata folyamatosan érvényesíti az esélyegyenlőségi szempontokat a falu működését, fejlesztését meghatározó alapvető dokumentumaiban. Az esélyegyenlőség megvalósítását horizontális elvnek tekinti, amely áthatja valamennyi önkormányzati tevékenységet: a kötelező és önként vállalt feladatok ellátását a helyi szintű közpolitika alakítása során.

Az Önkormányzat az esélyegyenlőségi politikáját munkáltatói szerepkörben, közvetlen szolgáltatásai során érvényesíti. Az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenysége folyamán mindent megtesz annak érdekében, hogy az egyes projektek kidolgozásában az érdekelt civil szerveződések is aktív szerepet játsszanak, elősegítve ezzel a falu lakosságának ilyen irányú szemléletváltását is. Ennek eszközei szabályozás, támogatás és a jó gyakorlatok bevezetése, bemutatása.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Hosszúvíz település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,

a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,

a diszkriminációmentességet,

szegregációmentességet,

a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A HEP jelentősége

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azzal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmasítására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan.

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és 2021.06.30-i módosítása
- a Belügyminisztérium honlapján megjelent „MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gytv.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

Az önkormányzat a feladat- és hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben - törvényi keretek között – önállóan mérlegelhet. Az állampolgári öngondoskodás, együttműködési készség erősítését szolgálja az a felhatalmazás, amely szerint a képviselő-testület adott területen törvényi felhatalmazás alapján egyes közszolgáltatások igénybevételét rendeletében feltételekhez kötheti.

Célunk a községben olyan támogatási rendszer működtetése, mely az állampolgárok számára a prevenciót, valamint a hátrányos helyzetből adódó hatások enyhítését szolgálja.

A HEP figyelembe veszi Hosszúvíz Község Önkormányzata által hozott rendeleteket, dokumentumokat:

Helyi rendeleteink:

- Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 10/2022. (VI.29.) önkormányzati rendelete a közművelődésről
- Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 1/2018. (II.15.) önkormányzati rendelete Hosszúvíz Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

- Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 12/2017. (VII.28.) önkormányzati rendelete a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézmények partnerségi egyeztetésének szabályairól
- Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 4/2022. (III.11.) önkormányzati rendelete a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról
- Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 8/2022. (VI.29.) önkormányzati rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól
- Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 6/2016. (V.26.) önkormányzati rendelete a lakásfelújítás helyi támogatásáról
- Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 1/2017. (I.26.) önkormányzati rendelete az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról

2. Stratégiai környezet bemutatása

A felzárkózás politika alapidokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a **Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030** (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait. Az MNTFS 2030 a Kormány felzárkózás-politikájának fontos dokumentuma, melynek fókuszában a szegénység elleni küzdelem és a romák felzárkózása áll. Célja, hogy bemutassa a szegénységgel összefüggő társadalmi problémákat, és a következő évtizedre kijelölje a szegénységből fakadó, a roma népességet fokozottan érintő társadalmi hátrányok csökkentésének főbb irányait.

Az Ebktv.-ben foglaltak szerint a Helyi Esélyegyenlőségi Programok intézkedéseinek kapcsolódnia kell az alábbi Európai Unió és nemzeti szintű stratégiákhoz, ágazati politikákhoz:

Új Roma Stratégia (2019-2030)

Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)

„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)

Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)

Idősügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)

Országos Fogyatékosügyi Program (2015-2025)

• **Új Roma Stratégia (2019-2030):** a napjainkban is gazdasági nehézségekkel, előítéletekkel küzdő, a többségi társadalomhoz képest leszakadó roma népesség felzárkóztatása érdekében szükséges beavatkozási irányokat meghatározó stratégia, mely a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal együttműködésben kívánja megvalósítani a lefektetett célokat. A stratégia kiemelt figyelmet fordít a roma gyermekek sorsának alakulására.

• **Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024):** a stratégia 2009 és 2024 közötti 15 éves időszakra vonatkozóan fogalmaz meg célokat és feladatokat annak érdekében, hogy az ifjúság „a demokratikus értékek ismerete és elismerése mellett jogaival tudatosan élő, a felnőtt társadalomba zökkenőmentesen beilleszkedő, s azt innovatív szemlélettel folyamatosan megújító erőforrásként biztosítsa saját maga és közössége boldogulását, érvényesülését”. (Nemzeti Ifjúsági Stratégia, 34. o.)² A stratégia egy átfogó célt fogalmaz meg: az ifjúságban rejlő erőforrások kibontásának és a korosztályok társadalmi integrációjának elősegítését. Ezt további specifikus célokra bontja.

² <http://emmiugyfelszolgalat.gov.hu/ifjusagugy/nemzeti-ifjusagi/nemzeti-ifjusagi-strategia>

• **„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032):** A hosszú távra (2007- 2032 közötti időszakra) szóló stratégia célja a gyermekszegénység csökkentése, a gyermekek esélyeinek javítása.

Elkészítésének három fő oka volt:

1. A gyermekek és családjaik nélkülözésének csökkentése, a gyermekek fejlődési esélyeinek javítása, azon gyermekekkel a fókuszban, akiknek érdekei a leginkább sérülnek, akik fejlődését a nélkülözés leginkább korlátozza.
2. A szegénységi ciklus megszakítása.
3. Az ország fenntartható gazdasági és társadalmi fejlődése érdekében szükséges a gyermekek esélyeinek közelítése, a növekvő társadalmi szakadékok szűkítése.

A stratégia három átfogó célt kíván megvalósítani egy generáció alatt:

- Jelentősen, a jelenleginek töredékére csökkenjen a gyermekek és családjaik szegénységének aránya, és ezzel egyidejűleg közeledjenek egymáshoz a gyermekek továbbtanulási esélyei, életkilátásai.
- Szűnjenek meg a gyermeki kirekesztés, szegregálás és mélyszegénység szélsőséges formái, csökkenjen az életesélyeket romboló devianciák előfordulása.
- Alapvetően alakuljon át azon intézmények és szolgáltatások működés módja és szemlélete, amelyek ma hozzájárulnak a szegénység és kirekesztés újratermelődéséhez. Ezeknek az intézményeknek és szolgáltatásoknak a mainál sokkal nagyobb mértékben kell hozzájárulniuk a gyermekek képességeinek kibontásához, ahhoz, hogy felnőttként értelmes tevékenységek révén, teljes jogú polgárként kapcsolódjanak be a társadalom életébe.³

• **Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021):** A stratégia a Kormány abbéli elkötelezettségét fejezi ki, hogy biztosítsa a nők számára a férfiakkal azonos jogokat a mindennapokban, továbbá hogy a nők a férfiakkal azonos esélyt kapjanak az érvényesülésre. A stratégia hat prioritás mentén határozza meg azokat a lépéseket, melyeket a Kormány a nemek közti egyenlőtlenségek csökkentése, a nők és férfiak egyenlőségének elérése érdekében szükségesnek tart.

E hat prioritás a következő:

1. a nők és férfiak egyenlő mértékű gazdasági függetlenségének megteremtése, a fizetési és foglalkoztatási aránytalanságok felszámolása, a nők és a szegénység, a nők és az egészség szempontjainak figyelembevétele;
2. a szakmai, a magán- és a családi élet fokozottabb összehangolásának támogatása;
3. a férfi-női részvétel aránytalanságai csökkentésének támogatása a politikai és gazdasági döntéshozatalban, valamint a tudomány területén;
4. az erőszak elleni hatékony fellépéshez, a megelőzéshez szükséges intézkedések megtétele;
5. a nemekhez kötődő sztereotípiák visszaszorításának támogatása;
6. a nők és férfiak közötti társadalmi egyenlőség politikájának stratégiai elve célkitűzéseinek megvalósításához elengedhetetlen változások szakmai megalapozása (képzés, intézményrendszer, nemekre érzékeny költségvetés, nemekre bontott adatgyűjtés). (1004/2010. (I. 21.) Korm. határozat, 1. ba)-bf))⁴

• **Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024):** kapcsolódva a nemzetközi időügyi politikákhoz, az időspolitika hosszú távú célkitűzéseit tartalmazó dokumentum, mely sokrétű és átfogó változásokat sürget az idősek helyzetének javítása érdekében, továbbá az egyik legfontosabb megoldandó kérdésként jeleníti meg az idősek diszkriminációját, esélyegyenlőségének megteremtését.

³ <https://mkogy.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A07H0047.OGY>

⁴ <https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A10H1004.KOR&getdoc=1>

• **Országos Fogyatékoságügyi Program (2015-2025):** Az Országgyűlés összhangban a vonatkozó ENSZ egyezményrel,⁵ valamint az Európai Fogyatékoságügyi Stratégiával, 2015 márciusában elfogadta az Országos Fogyatékoságügyi Programot, mely a 2015 és 2025 közötti tíz éves időszakra vonatkozóan határoz meg célokat és feladatokat a fogyatékosággal élő személyek élethelyzetének javítása és esélyegyenlőségének megteremtése érdekében. Mivel a fogyatékosággal élő emberek gyakorlatilag az élet minden területén hátránnyal indulnak, ezért a program számos szintén kíván beavatkozásokat eszközölni a célok megvalósítása érdekében, ehhez pedig az ágazatközi együttműködés és szakpolitikák gondos összehangolásának szükségességét is megállapítja. (Az Országgyűlés 15/2015. (IV. 7.) OGY határozata az Országos Fogyatékoságügyi Programról (2015–2025.), Magyar Közlöny 2015. évi 47. száma)⁶

A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült **Nemzeti Fejlesztés 2030, Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepció** is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antiszegregációs célkitűzéseinek összhangjáról.

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Helyi stratégiai környezet elemzésekor figyelembe veendő, hogy különböző jogszabályi rendelkezések alapján elkészített önkormányzati koncepciók, tervek állnak rendelkezésre, valamint állami programokhoz és társulásokat alkotva gondoskodik Hosszúvíz önkormányzata a település több irányú fejlesztésének, lehetőségeinek biztosításáról, stratégiai irányainak kijelöléséről. Ilyen koncepciók, tervek:

- Hosszúvíz Községi Önkormányzat Költségvetési koncepciója: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. §-a értelmében a jegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármester november 30. napjáig – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagjai általános választásának évében legkésőbb december 15-ig – benyújtja a képviselő-testületnek, melyet a testület rendelet formájában hagy jóvá.
- Hosszúvíz Községi Önkormányzat Gazdasági programja: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a értelmében a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat a felelős.
- Hosszúvíz Községi Önkormányzat Településrendezési terve: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6.§-a alapján a települési önkormányzat a településrendezési feladatokat a helyi építési szabályzat, valamint a településrendezési tervek elkészíttetésével és azok elfogadásával látják el.

⁵ a Fogyatékosággal élő személyek jogairól szóló, a 2007. évi XCII. törvénnyel ratifikált egyezmény

⁶ <http://www.kozlonyok.hu/nkonline/MKPDF/hiteles/MK15047.pdf>

- Hosszúvíz Községi Önkormányzat Településfejlesztési Konceptiója: a település jövőbeni képének kialakítását tartalmazza, hosszútávú iránymutatás és célmeghatározás, mely biztosítja, hogy a kitűzött településfejlesztési célok a település fenntartható fejlődését szolgálják.
- Hosszúvíz Község Önkormányzata Közfoglalkoztatási terve: elsősorban azokat juttatja munkajövedelemhez, akik szociális ellátásban, azon belül foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülnek. Olyan tevékenységekre irányul, mely javítja többek között a település szociális, egészség megőrzési, közösségi tereinek használhatóságát.

A község vezetése a fentiek mellett kihasznál minden olyan lehetőséget, pályázatot, mellyel a lakosság igényeinek kielégítését segítheti, életkörülményeit javíthatja közvetve vagy közvetlenül. Ilyen például az önkormányzat részvétele évről-évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjprogramban. Mindezek mellett Hosszúvíz a gazdálkodása során igyekszik tartalékokat képezni olyan pályázati forrás kiegészítéséhez, mely a település közterületeinek akadálymentesítését szolgálja.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

A Mötv. 87. §-a értelmében a helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre. Hosszúvíz település a következő térségi illetve társulási kapcsolatokkal rendelkezik:

- Marcali Kistérség Többcélú Társulás
- Mesztegyő Környéki Önkormányzatok Társulása
- Mesztegyői Szociális és Gyermekjóléti Intézmény
- Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A helyzetelemzés alapját szolgáló statisztikai adatokat a TeIR adatbázisból, valamint a közös önkormányzati hivatal nyilvántartásából, partnerek (szolgálatok) általi adatszolgáltatásból gyűjtöttük össze.

A hiányos adatok (2021. évi többségében) abból adódnak, hogy a TeIR adatbázisában csak 2019. évek szerepelnek utolsó kimutatásként ágazati bontásban. Létfontosságú helyi tényezők kielemezésénél nincsenek kézzel fogható adatok a nyilvántartások hiányából adódóan, vagy csak helyi ismeretséggel (pl. a vidéken tanulmányokat folytató gyermekekről, a fogyatékkal élőkről helyi szinten, és nem ismert a faluban élő összes munkanélküli száma sem, csak a regisztráltaké).

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

Napjainkban egyre gyakrabban használt fogalom a mélyszegénység. Nem csak tudományos fogalom a szociológiában, de a hétköznapi élet jelensége. Azt jelenti, amikor valaki vagy valakik tartósan a létminimum szintje alatt élnek és szinte esélyük sincs arra, hogy ebből önerőből kilépjenek.

A mélyszegénység összetett jelenség, amelynek okai többek között társadalmi és gazdasági hátrányok, iskolai, képzettségbeli és foglalkoztatottságbeli deficitekben mutatkoznak meg, és súlyos megélhetési zavarokhoz vezetnek. A szegénység kialakulásának okai többek közt a rendszerváltást követően a munkahelyek megszűnésére, a munkanélküliségre, a munkaerő-piaci esélyek szűkülésére – nem kis részben az oktatás és képzés hiányosságaira –, a jóléti ellátások által kezelni nem tudott egyéni, családi válsághelyzetekre, a megfelelő ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz történő hozzáférés hiányosságaira vezethetők vissza. A mélyszegénység hatása az alapvető létfeltételekben, a lakhatási, táplálkozási körülményekben, az érintettek egészségi állapotában is jelentkezik. A szegénység szempontjából meghatározó társadalmi jellemző a családok gyermekszáma, illetve a gyermekszegénység („a szegénység fiatal arca”: a szegények mintegy 30%-a 0–17 éves korosztályhoz tartozik), valamint a falusi lakóközösség (a szegények több mint fele községekben él).

Ez az állapot az érintetteket nagyon gyorsan megbélyegzi és a társadalomból való kirekesztettségüket okozza.

A társadalmi leszakadás meghatározó részben tehát a szegénységgel összefüggő körülményekből fakad. A szegregáció mértéke, a társadalmi élet jelentős területeiről való tömeges kizáródás súlyos társadalmi probléma.

A szegénységi kockázatok különösen sújtják a gyermekeket és a hátrányos helyzetű térségekben élőket. A cigányok/romák nagy többsége ehhez az utóbbi csoporthoz tartozik.

A gyakorlatban a mélyszegénység fogalmát azonosítják a cigánysággal. Ez nem más, mint az etnikai és szociális dimenzió összemosása, és ezzel a társadalmi kirekesztettségéből fakadó összes probléma „cigánykérdésként” való felfogása. Fontos azonban tudomásul venni, hogy a cigányság és a mélyszegénység két olyan halmazt képez, melynek van ugyan közös metszete, ám a kettő nem fed teljesen egymást. Nem igaz, hogy minden mélyszegénységben élő ember cigány/roma. Az viszont kijelenthető, hogy a cigányok élete a mélyszegénységtől függetlenül is sokkal inkább terhelt az őket érintő diszkrimináció rejtett és nyílt dimenzióinak a kíméletlen érvényesülése miatt. (Cserti-Csapó-Orsós 2012)

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

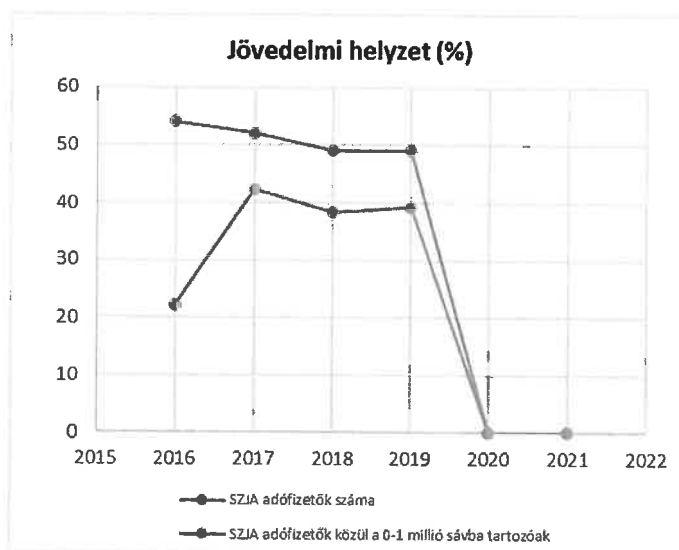
A mélyszegénységgel kapcsolatos vizsgálatok az egyén illetve a háztartás saját jövedelmi helyzetének értékelésén alapulnak. A rendelkezésre álló adatok alapján elsősorban a munkanélküliség, a szociális rászorultság, a gyermekek helyzete, a lakhatási viszonyok és az iskolai végzettségek figyelembevételével készítünk elemzéseket. Azt, hogy mekkora jövedelemből lehet megélni egy adott településen, annak területi elhelyezkedésétől is függ.

A lakosság tekintetében az alacsony jövedelműek bevételeinek elenyésző része származik pénzbeli szociális juttatásokból, inkább több az alacsony nyugdíjjal rendelkező. Az inaktív emberek között nagyobb arányban fordulnak elő az alacsony iskolai végzettségűek. A vagyoni helyzetet illetően rálátásunk van arra, hogy ki milyen ingó- és ingatlan vagyonnal rendelkezik a helyi adónyilvántartás alapján. A jövedelmi viszonyokkal csak azoknál szembesülünk, akik valamilyen szociális ellátást igényelnek az önkormányzattól, hiszen ezeknek az elbírálásánál, jogosultság megállapításánál egyik fő szempont ennek vizsgálata, hogy a családban mennyi az egy főre jutó jövedelem.

A pénzbeli szociális ellátásokra jogosultság megállapításánál a legtöbb esetben a minimál nyugdíj összege a mérvadó, amelynek jelenlegi összege 28.500 Ft.

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet		
Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában	az állandó népesség %-ában
2016	54,00	22,22
2017	52,00	42,31
2018	49,06	38,46
2019	49,12	39,29
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A fenti táblázatból jól látható, hogy a lakosság jövedelmi helyzete romló tendenciát mutat. A szociális támogatási rendszerben igényelhető támogatási formákat már azok a személyek is igénybe veszik, akik korábban anyagi biztonságban éltek, nem okozott problémát a lakóingatlanuk fenntartásával kapcsolatos költségek biztosítása, a megélhetésre szánt összeg előteremtése. Az utóbbi évek gazdasági válsága azonban ezeket a rétegeket is súlyosan érintette.

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

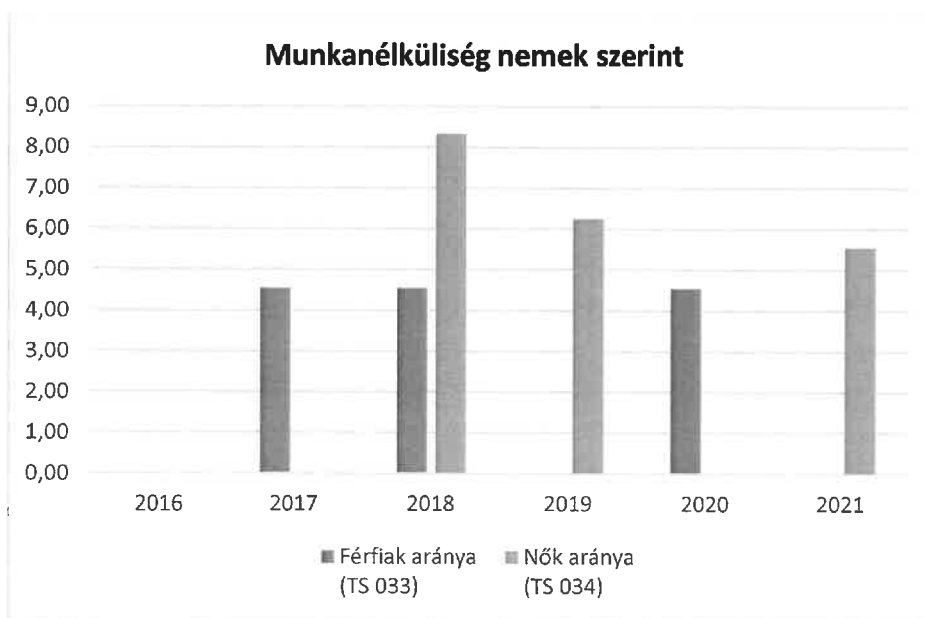
Az alábbi táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ftl.) és a Mötv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

A munkaerő-piacra jutás akadályai községünkben is az alacsony iskolázottság, a tartós munkanélküli létből fakadó motivációs problémák, a generáción átívelő, „tanult munkanélküliség”. Megoldást kell találni a szocializációs hiányosságok miatt kialakult, a foglalkoztatottság helyett a pénzbeli szociális juttatásokat preferáló alapuló szemléletmód megváltoztatására.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek helyzete;

3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint			
Év	Nyilvántartott álláskereső aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya	Nők aránya	Összesen
2016	0,00	0,00	0,00%
2017	4,55	0,00	2,28%
2018	4,55	8,33	6,44%
2019	0,00	6,25	3,13%
2020	4,55	0,00	2,28%
2021	0,00	5,56	2,78%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

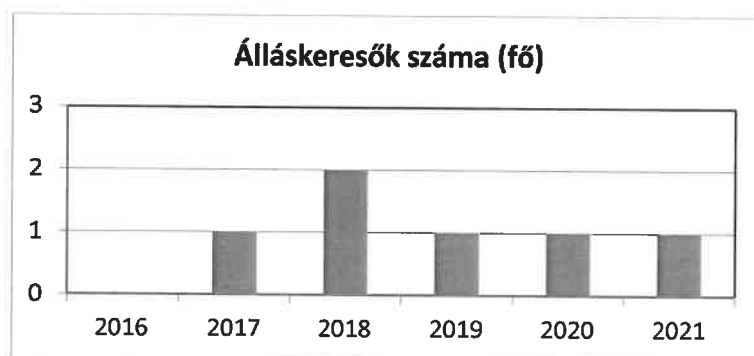


Ezek az adatok arra mutatnak rá, hogy a teljes lakónépességhez képest milyen arányú a nyilvántartott foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, ez miként változott az elmúlt években, illetve, hogy milyen az arány a férfiak és nők között a vizsgált területen. Az fenti adatokból látható, hogy a nyilvántartott álláskereső százalékos aránya hullámzó volt, hol nőtt, hol csökkent, a férfiak azonban mindig nagyobb arányban szerepeltek a nyilvántartásban minden évben, mint a nők.

3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	Fő összesen	0	1	2	1	1	1
20 éves, vagy az alatti	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	-	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
21-25 év	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	-	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
26-30 év	Fő	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	-	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
31-35 év	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
	%	-	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
36-40 év	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	-	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
41-45 év	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	-	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
46-50 év	Fő	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
	%	-	0,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%
51-55 év	Fő	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0,00
	%	-	0,00%	50,00%	0,00%	100,00%	0,00%
56-60 év	Fő	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
	%	-	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%
61 éves, vagy afeletti	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	-	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

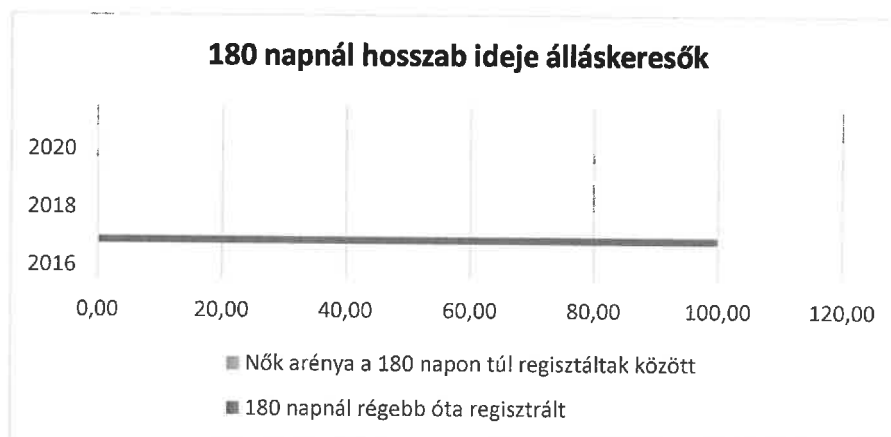
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A nyilvántartott álláskeresők számának vonatkozásában kigyűjtött adatok nem mutatnak elmozdulást 2016 és 2021 között. Mivel a településen nagyon kevés a lakosságszám, és magas a nyugdíjasok, valamint a 14 alattiak száma, az aktív, munkavállalási korú emberek egy-egy kivétellel el tudnak helyezkedni, főként a helyi közfoglalkoztatási programban.

3.2.3. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskeresők aránya		
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül
	%	%
2016	n.a.	n.a.
2017	100,00	0,00
2018	0,00	n.a.
2019	0,00	n.a.
2020	0,00	n.a.
2021	0,00	n.a.

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



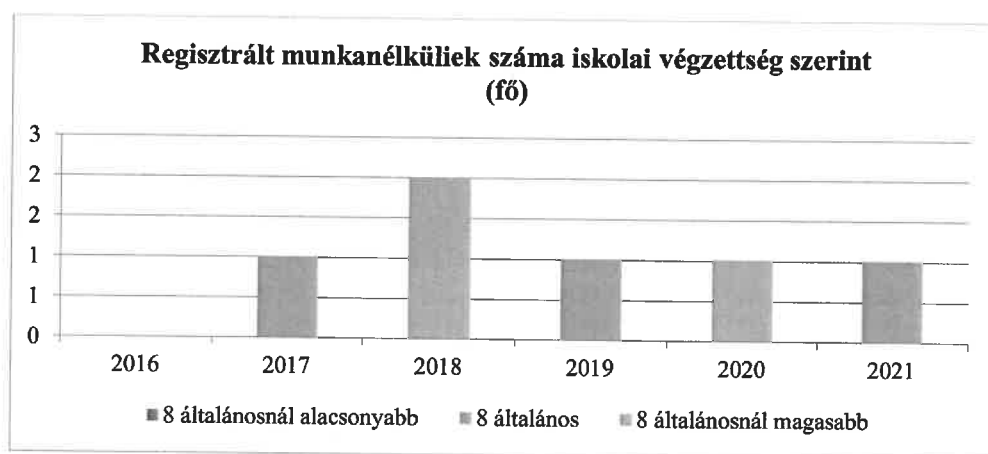
Nem áll rendelkezésünkre adat ezen táblázat elemzéséhez.

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága;

Az iskolai végzettség, szakképzettség kiemelt szempontja a foglalkoztatásnak, mely mind a szegénység vizsgálatánál, mind a jövedelmi és a vagyoni helyzet elemzésénél is kiemelésre kerül. A mai, rohamosan fejlődő világban a szakmák, munkakörök egyre erőteljesebben specifikálódnak, azok műveléséhez, betöltéséhez speciális iskolai végzettségek, szakképesítések szükségesek. Természetesen a munkaerőpiac bizonyos szegmensei továbbra is felszívják az alacsony iskolai végzettségű lakosok egy részét, azonban ezen munkakörök száma is véges, így megfelelő iskolai szakképesítés, végzettség hiánya egyértelműen hátrányt okoz a munkaerőpiacon való elhelyezkedésben.

3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma iskolai végzettség szerint							
Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők száma összesen	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott állás keresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		Általános iskolai végzettség		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2016	0	0	-	0	-	0	-
2017	1	0	0,00%	1	100,00%	0	0,00%
2018	2	0	0,00%	0	0,00%	2	100,00%
2019	1	0	0,00%	1	100,00%	0	0,00%
2020	1	0	0,00%	0	0,00%	1	100,00%
2021	1	0	0,00%	1	100,00%	0	0,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei;

A közfoglalkoztatás egy, a munkaviszonytól elkülönülten kezelendő, állam által részben vagy egészben finanszírozott speciális jogviszony, amelynek célja, hogy a közfoglalkoztatott sikeresen vissza-, illetve bekerüljön az elsődleges munkaerőpiacra. A közfoglalkoztatás a jelenlegi piaci és gazdasági környezetben számottevő lehetőséget jelent a hátrányos helyzetű állás keresők – kiemelten a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra (a továbbiakban: FHT) jogosultak – átmeneti jellegű, határozott időtartamú foglalkoztatására.

A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény meghatározza, hogy közfoglalkoztatottként melyek azok a természetes személyek, akik foglalkoztathatóak.

A közfoglalkoztatási támogatások típusai:

- rövid időtartamú foglalkoztatás támogatása
- hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása
- országos közfoglalkoztatási program támogatása
- start munkaprogram támogatása
- közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás
- vállalkozás részére foglalkoztatást helyettesítő támogatásban (bérpótló juttatásban) részesülő személy foglalkoztatásához nyújtható támogatás

A közfoglalkoztatási jogviszony alapján a közfoglalkoztatott jogosultságot szerez társadalombiztosítási- és a nyugellátásra (táppénz, nyugdíj). Ennek megfelelően –a munkabérhez hasonlóan– a közfoglalkoztatási bér után is meg kell fizetni a munkáltatói terheket, valamint a közfoglalkoztatott bruttó béréből is levonásra kerülnek az adó- és járulékterhek.

A munkanélküliség kezelésében komoly szerepe van Hosszúvívén a közfoglalkoztatásnak, az egyébként is hiányzó munkahelyek pótlásához ez azonban a rendelkezésre állók munkaképessége miatt korlátozott. Fontos a szemléletmód megváltoztatása, a szakképzés vagy a betanítás biztosítása.

Az Önkormányzat a 2021-es évben 5 fő létszámot foglalkoztat közfoglalkoztatás keretein belül teljes illetve részmunkaidőben. A közfoglalkoztatásban résztvevők fizikai munkát végeznek (park- temető gondozás, köztisztasági feladatok, ároktisztítás, közintézmények takarítás-karbantartás, mezőgazdasági földutak javítása, stb.), illetve kézműves termékeket gyártanak (rongyszőnyeg). A foglalkoztató az önkormányzat.

Az önkormányzat minden lehetőséget kihasznál a maximális létszámról, hogy a közfoglalkoztatás keretein belül minél több embernek tudjon munkát adni. A munkájukat nehéz összehangolni, mert csak a pályázatban leírtak szerint dolgozhatnak az adott célterületen. Téli időszakban az alkalmazásuk nehezebb, mint nyáron, a munkát, teendőket illetően. A helyi foglalkoztatási probléma megoldására mindenképpen munkahelyteremtésre volna szükség, a közfoglalkoztatásra hosszú távon nem lehet alapozni.

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitikai		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma	Közfoglalkoztatottak száma
	Fő	(éves átlag - fő)
2016	4	3
2017	5	3
2018	4	3
2019	5	4
2020	5	4
2021	5	5

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Összességében elmondható, hogy a közfoglalkoztatás jó lehetőséget jelent számos hátrányos helyzetű ember, így több esélyegyenlőségi célcsoport számára is az átmeneti munkavállalási nehézségek kezelésére.

- d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői; közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok;**

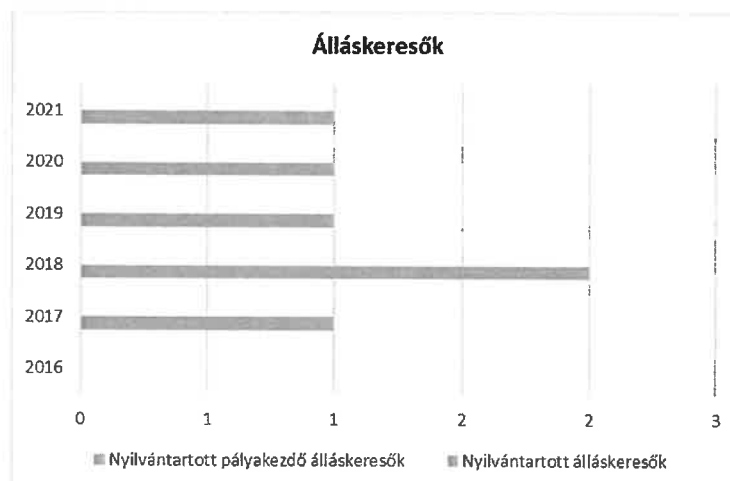
A foglalkoztatáshoz hozzáférés közlekedés tekintetében a közeli városba (Marcali) nem megoldott. A munkakezdéshez a járatok csak Mesztegnyőről érhetőek el. A szomszédos településre kerékpárral tudnak a munkavállalók eljutni. Sajnos kiépített kerékpárút nincs.

A vidéken élő munkanélküliek számára hátrány munkavállalás esetén az ingázás. Gondot jelent a több műszak, vagy az általánostól eltérő munkarend felvállalása, saját gépjárművel gazdaságtalan a bejárás megoldása a legtöbb esetben.

- e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük;**

3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő állás keresők száma		
Év	Nyilvántartott állás keresők száma	Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma
	Fő	Fő
2016	0	0
2017	1	0
2018	2	0
2019	1	0
2020	1	0
2021	1	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A foglalkoztatási törvény meghatározása szerint pályakezdő álláskereső a 25. életévét - felsőfokú végzettségű személy esetén 30. életévét - be nem töltött, a munkaviszony létesítéséhez szükséges feltételekkel rendelkező, az állami foglalkoztatási szerv által nyilvántartott álláskereső, feltéve, ha álláskeresői járadékra a tanulmányainak befejezését követően nem szerzett jogosultságot. (Ft. 58. § (5) bekezdés k) pont) A fenti táblázat és ábra adatai alapján elmondható, hogy Hosszúvízen a fiatalokat nem érinti a munkanélküliség.

- f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése, szakképzéshez, felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok;**
- g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása;**

A településen élő romák között munkanélküli nincs. A mélyszegénységben élők közfoglalkoztatás keretein belül dolgoznak az Önkormányzatnál.

h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

Az Ebktv. 21. §-a szerint az egyenlő bánásmód követelményének sérelmét jelenti különösen, ha a munkáltató a munkavállalóval szemben közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetést alkalmaz, különösen az alábbi rendelkezések meghatározásakor, valamint azok alkalmazásakor:

- a munkához való hozzájutásban, különösen nyilvános álláshirdetésben, a munkára való
- felvételben, az alkalmazási feltételekben;
- a foglalkoztatási jogviszony vagy a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítését
- megelőző, azt elősegítő eljárással összefüggő rendelkezésben;
- a foglalkoztatási jogviszony vagy a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony
- létesítésében és megszüntetésében;
- a munkavégzést megelőzően vagy annak folyamán végzett képzéssel kapcsolatosan;
- a munkafeltételek megállapításában és biztosításában;
- a foglalkoztatási jogviszony vagy a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony alapján járó
- juttatások, így különösen a munkabér megállapításában és biztosításában;
- a tagsággal vagy részvétellel kapcsolatban a munkavállalók szervezeteiben;
- az előmeneteli rendszerben;
- a kártérítési, illetve a fegyelmi felelősség érvényesítése során, valamint
- a munkavállalók szülői és munkavállalói kötelezettségeinek összehangolását és a gyermek gondozására fordítható idő növelését elősegítő szülői szabadság kérelmezésével, illetve igénybevételeivel összefüggésben.

Nincsen tudomásunk olyan esetről, melynek során hátrányos megkülönböztetés ért volna a munka világában bármely munkavállalót. Települési szinten sem beszélhetünk hátrányos megkülönböztetésről, az önkormányzat a községben szervezett programokat (legyen szórakoztató vagy szabadidős tevékenységről) a békés egymás mellett élés jegyében szervezi.

i) digitális ismeretek megszerzésének és hozzáféréseinek lehetőségei.

A település könyvtárának szolgáltatásai között szerepel a számítógéphasználat, valamint az internetes felületek elérésének lehetősége, de ezek használatának oktatására települési szinten nincs lehetőség.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

E fejezetben kiemeljük a pénzbeli és természetbeni szociális támogatásokat, valamint a munkaerő-piaci szolgáltatásokat és az álláskeresőik számára elérhető támogatásokat.

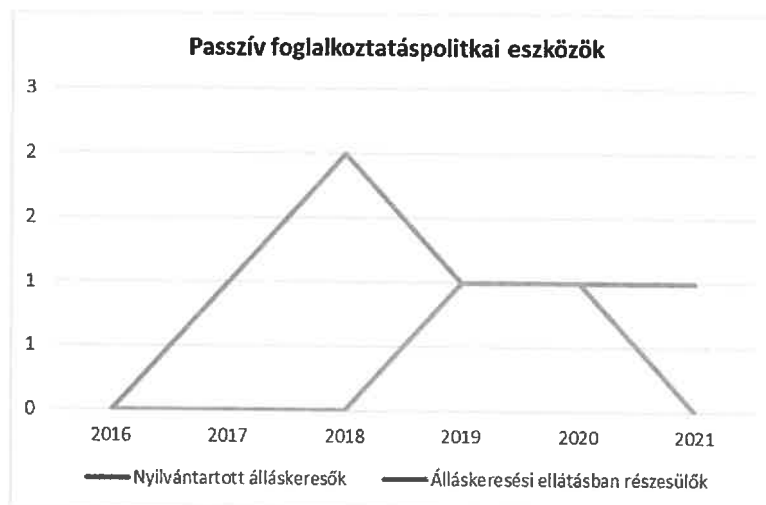
A törvénymódosítás értelmében 2015. január 1-től a szociális terület jelentős változáson ment át. Az állam és az önkormányzatok segélyezéssel kapcsolatos feladatai egyértelműen elváltak egymástól, és átalakult a finanszírozás rendszere.

Valamennyi jövedelemkompenzáló támogatás, így a jelenleg jegyzői hatáskörben lévő aktív korúak ellátásának megállapítása a járási hivatalok hatáskörébe került. Az aktív korúak ellátásával kapcsolatban kétféle ellátástípus állapítható meg, egyrészt a foglalkozást helyettesítő támogatás, másrészt az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás (ez utóbbi a megszűnő rendszeres szociális segély helyébe lép). Járási hatáskörben maradt az időskorúak járadéka, az ápolási díj, a közgyógyellátások, valamint az egészségügyi szolgáltatásokra való jogosultság.

Az önkormányzatoknál kiadáskompenzáló támogatások igényelhetők, melyek egységesen „települési támogatás” elnevezésre hallgatnak. Ide tartoznak a korábbi átmeneti, családi krízis-, lakásfenntartási, gyógyszerkiadási, ápolási célra vagy más címen kifizetett segélyek.

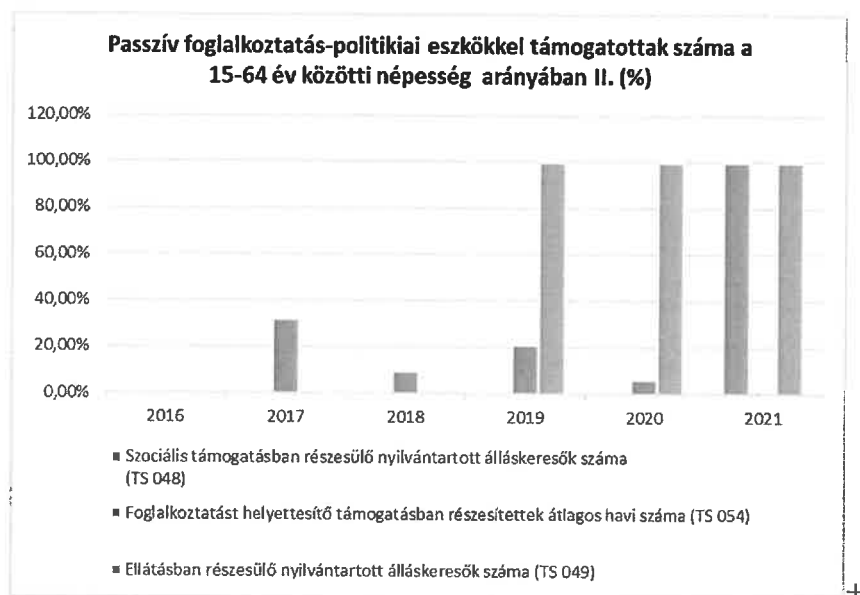
3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresőik ellátásai I.				
Év	Nyilvántartott álláskeresőik száma		Álláskeresőik ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresőik száma	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2016	0	0,00%	0	-
2017	1	3,57%	0	0,00%
2018	2	9,09%	0	0,00%
2019	1	4,55%	1	100,00%
2020	1	4,35%	1	100,00%
2021	1	4,35%	0	0,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátásai II.						
Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma	
	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2016	0	-	n.a.	-	0	-
2017	0	0,00%	0	32,00%	0	0,00%
2018	0	0,00%	0	9,50%	0	0,00%
2019	0	0,00%	0	21,00%	1	100,00%
2020	0	0,00%	0	6,00%	1	100,00%
2021	1	100,00%	n.a.	-	1	100,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Az elemzés során megállapítható, hogy az álláskeresési járadékra jogosultak száma 1 fő volt az elmúlt években.

3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás	
Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma
	fő
2016	n.a.
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	n.a.

Forrás: TeIR, KSH



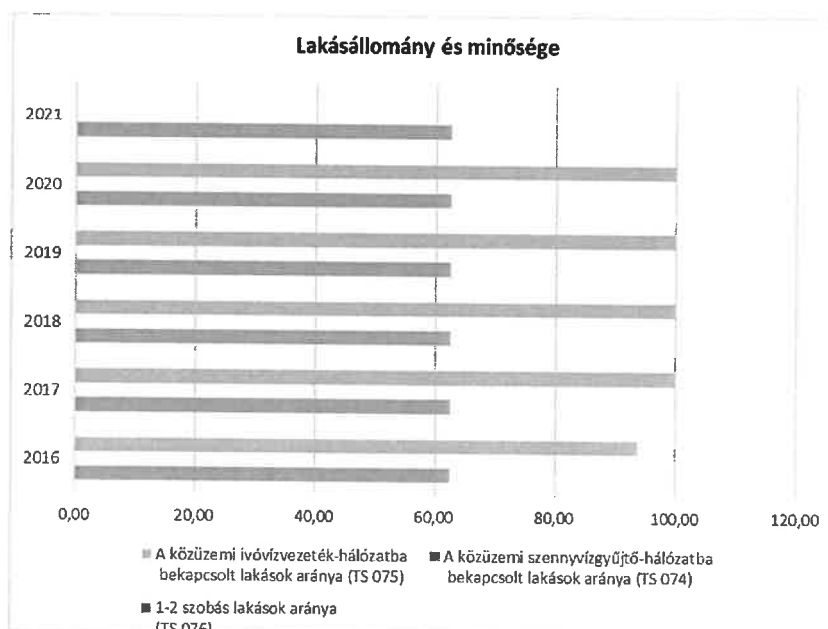
Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban 2016-2021. között nem részesült a településen senki.

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány						
Év	Lakásállomány (db)	Épített lakások száma	Épített lakások száma 1000 lakásra	1-2 szobás lakások aránya	A közüemi szennyvízgyűjtő-hálózatba bekapcsolt lakások aránya	A közüemi ivóvízvezeték-hálózatba bekapcsolt lakások aránya
	db	db	db	%	%	%
2016	32	0	0,00	62,50	0,00	93,75
2017	32	0	0,00	62,50	0,00	100,00
2018	32	0	0,00	62,50	0,00	100,00
2019	32	0	0,00	62,50	0,00	100,00
2020	32	0	0,00	62,50	0,00	100,00
2021	32	0	0,00	62,50	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



A településen új ház építésére az elmúlt években nem került sor. A lakhatása minden polgárnak biztosított. Hosszúvizen nincs kiépített közüemi szennyvízgyűjtő hálózat, a táblázat ezen oszlopa ezért mutat nulla értéket.

a) bérlakás-állomány

b) szociális lakhatás

A településen nincs önkormányzati bérlakás.

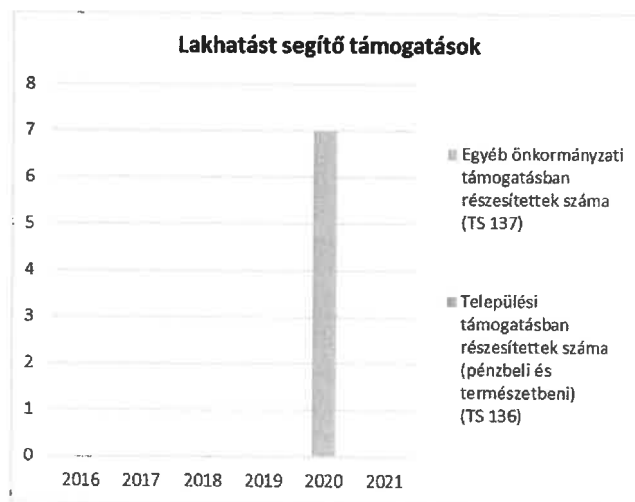
c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok

A településen nem jellemző a nem lakáscélú ingatlanokban történő lakhatás.

e) lakhatást segítő támogatások

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma
	Fő	Fő
2016	n.a.	n.a.
2017	n.a.	0
2018	n.a.	0
2019	n.a.	0
2020	n.a.	7
2021	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A szociálisan rászorulóknak esetében települési támogatás keretében nyújt az önkormányzat segítséget. Az elmúlt években pedig pályázati úton tűzifát is sikerült igényelni.

f) eladósodottság

A lakosság eladósodottsága az utóbbi évek komoly társadalmi problémája, mely a gazdasági helyzet alakulása folytán egyre szélesedő rétegeket emészt fel. Különösen a hátrányos helyzetű, munkájukat elvesztő vagy alacsony jövedelmű, idős, vagy több gyermekes családok kerülnek ebbe a helyzetbe.

g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Hosszúvíz területén a közműszolgáltatás vezetékes ivóvíz, gáz- és telefonhálózat szempontjából biztosított, a szennyvíz-elvezetés csak több község összefogásával valósulhat meg. A jelenlegi állapot szerint egy erre szakosodott vállalkozó szállítja el a szennyvizet, melyet a lakosságnak kell közvetlenül az elszállítás időpontjában megtérítenie.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

A lakhatási helyzetkép megértéséhez szükséges a következő fogalmak meghatározása:

Belterület: a település zárt beépített része.

Külterület: a település zártan beépített részén kívüli szórvány lakóhelyek (majorsági épületek, tanyák, puszták, külterületi lakott helyek)

Szegregált lakóterület: ahol egyes védett tulajdonságokkal rendelkező csoportok (főleg etnikai csoportok tagjai) egy adott településrészen belül elkülönülnek.

Szegregátumnak nevezzük azokat a földrajzilag egybetartozó és elhatárolható területeket, ahol a legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők és rendszeres munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya az aktív korú lakosságon (15-64 éves korosztály) belül eléri, illetve meghaladja az 50%-ot.

- a) a telep, /szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, a közösségi közlekedés, és a munkába jutás egyéb lehetőségei, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői);**

Jelenleg szegregátum a községben nem található.

- b) a telepen, /szegregátumokban élők általános jellemzői és társadalmi problémák szempontjából főbb mutatói: életkori megoszlás, iskolai végzettség, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya;**

Nincs szegregátum a településen.

- c) a szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai.**

Nincs ilyen a településen.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- fogorvosi alapellátás,
- alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
- védőnői ellátásról.

A települési önkormányzat a környezet- és település-egészségügyi feladatok körében gondoskodik

- a) a köztisztasági és településtisztasági feladatok ellátásáról,
- b) biztosítja a rovarok és rágcsálók irtását,
- c) folyamatosan figyelemmel kíséri a település környezet-egészségügyi helyzetének alakulását és ennek esetleges romlása esetén – lehetőségeihez képest – saját hatáskörben intézkedik, vagy a hatáskörrel rendelkező és illetékes hatóságnál kezdeményezi a szükséges intézkedések meghozatalát,
- d) együttműködik a lakosságra, közösségekre, családi, munkahelyi, iskolai színterekre irányuló egészségfejlesztési tevékenységekben, valamint támogatja és aktívan kezdeményezi ezeket.

- a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés**

Az alapszolgáltatás körébe a védőnő, háziorvos, gyógyszerár tartozik.

A szomszédos községben, Mesztegnyőn érhető el a háziorvosi szolgálat, egy orvossal és ápolónővel.

A szakellátások Marcaliban, Kaposváron érhetőek el. Az önkormányzat társulás keretében látja el a fogászati ellátást, védőnői szolgálatot és az orvosi ügyeletet. Gyógyszerár napközben Mesztegnyőn, egyébként Marcaliban vagy Keszthelyen érhető el.

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás						
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziiorvosi szolgálatok száma	Csak felnőttek részére szervezett háziiorvosi szolgáltatások száma	A házi gyermekorvo sok által ellátott szolgálatok száma	Gyógyszertárak és fiókgyógyszertárak száma	Közgyógyellát ási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma
	db	db	db	db	Fő	Fő
2016	0	0	0	0	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	0	0	0,00
2018	0	0	0	0	0	0,00
2019	0	0	0	0	0	0,00
2020	0	0	0	0	1	0,00
2021	0	0	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Az ápolási díj az állandó és tartós gondozásra szoruló hozzátartozó családtagok ápolására biztosított anyagi hozzájárulás. Az ápolási díjban részesülők számáról, illetve a közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők számáról nincs adatunk.

b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkor kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

A szűrőprogramokhoz hozzáférés csak a körzetközpontokban, úgy Marcaliban, vagy Kaposváron érhető el a szakintézményeknél (kórház, tüdőgondozó stb.) Nőknek mammográf-szűrés két évente egy alkalommal a háziiorvosi szolgálat által szervezve. A megjelentek száma mindig elég magas. Az iskola egészségügyi tevékenység keretén belül a gyermekeknél, tanulóknál egészségügyi szűrővizsgálatok, tisztasági vizsgálatok, fejtevésségi vizsgálatok, szomatikus fejlettségi vizsgálatok, fogászati vizsgálatok és beavatkozások, csoportos egészségnevelés és egyéni mentális gondozás történik. Településszintű program nincs.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

A településen nem működik fejlesztő vagy rehabilitációs program a lakosság részére.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Az önkormányzat saját intézménnyel nem rendelkezik. A közétkeztetéshez a Mesztegnyői Óvoda konyhájáról szállítják a napi egyszeri meleg ételt a rászorulóknak részére térítés ellenében. Folyamatos, különböző felügyeleti szervek általi ellenőrzés biztosítja, hogy a szolgáltató eleget tegyen az adott korosztály részére előírt étrendre vonatkozó előírásoknak.

Az étkeztetéssel, étrendkészítéssel, nyersanyag felhasználással kapcsolatban a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben foglalt követelmények az irányadóak.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

Szervezett sportprogramok nincsenek vagy esetiek.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Szociális alapszolgáltatások, amelyet az önkormányzat biztosítani tudna a rászorultaknak: étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés. Ezeket szolgáltatói szerződéssel, vagy társulás útján tudja nyújtani.

g) drogprevenációs szolgáltatások;

h) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

A szolgáltatások nyújtásakor hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése nem fordult elő.

i) előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül.

Míg az egyenlő bánásmódhoz való jog mindenkit megillet, addig az esélyegyenlőség biztosítása a jogalkotó részéről külön intézkedések, jogszabályi rendelkezések megtételét követeli meg. Ezeket nevezzük általában pozitív intézkedéseknek. Nyilvánvaló tehát, hogy nem jelenti az egyenlő bánásmód követelményének megsértését a hátrányos helyzetű csoportok számára esélyteremtő pozitív intézkedések meghozatala.⁷

Az Ebktv. 11. § (1) bekezdése előnyben részesítés címszó alatt megfogalmazza, hogy nem jelenti az egyenlő bánásmód követelményének megsértését az a rendelkezés, amely egy kifejezetten megjelölt társadalmi csoport tárgyilagos értékelésén alapuló esélyegyenlőtlenségének felszámolására irányul, ha az törvényen vagy törvény felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletten, illetve kollektív szerződésen alapul, és határozott időre vagy határozott feltétel bekövetkeztéig szól.

Az esélyegyenlőségi célcsoportokat célzó ellátások általában véve is pozitív intézkedésekkel segítik a rászorulókat, a pozitív megkülönböztetést szükség esetén az eljárások, illetve a szolgáltatások nyújtása során érvényesíti az Önkormányzat, illetve a szolgáltató intézmény annak érdekében, hogy a leghátrányosabb helyzetben lévőknek kompenzálja, esélyegyenlőségüket biztosítsa.

Népkonyha szolgáltatást a település nem nyújt, az erre vonatkozó adattábla ezért üres.

⁷ http://egyenlobanasmod.hu/sites/default/files/kiadvany/EBH%20Tananyag%2020180404_sm.pdf

3.6.2. Népkonyha	
Év	Népkehonyhán kiosztott ételadagok száma (db)
2016	n.a.
2017	n.a.
2018	n.a.
2019	n.a.
2020	n.a.
2021	n.a.

Forrás: Önkormányzati adat

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

a) közösségi élet színterei, fórumai;

A közösségi élet színterei sokrétűek, ilyenek lehetnek pl.: a közös utcában lakók, a munkahelyek, az egyházi rendezvények.

A lakosság egészségét, gazdasági és társadalmi jólétét, életminőségének javítását úgy lehet biztosítani, ha tevékenységeink során a környezet és fejlődés, illetve a gazdaság, társadalom és környezet problémáit együtt kezeljük.

Községünkben a közösségi élet színtere elsősorban az önkormányzat kezelésében álló épület és a hozzá tartozó parkosított terület.

3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2019)			
Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint)	Sportcsarnok, sportpálya léte	A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma	Közművelődési intézmények száma
db	van/nincs	db	db
0	nem	89	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

b) közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások;

Etnikai konfliktusok nem voltak községünkben. Roma és magyar nemzetiségű számára egyformán adottak a közszolgáltatások, és azok igénybevétele.

c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai;

Karitatív szervezetek tartanak adományozást a rászorulóknak részére. A lakosságot az összetartás, szolidaritás jellemzi, egymást segítve élnek az életüket.

- d) a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei;

Nincsen nemzetiségi önkormányzat a településen.

- e) helyi lakossági önszerveződések.

A helyi lakosság időnként megvalósít valamiféle önszerveződést, amely a közösség erejében lévő potenciál lehetőségét jelzi.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Nincsen roma nemzetiségi önkormányzat a településen.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Az alacsony komfortfokozatú lakásban, elégtelen életkörülmények közt élők magas aránya	tisztálkodási lehetőség, mosási lehetőség biztosítása
Munkába járási nehézségek a közlekedés szempontjából	buszjárat bővítése

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

Már születésünk s talán fogantatásunk pillanatától kezdve esélyegyenlőtlenség állhat fenn, hiszen nem mindegy, hogy milyen családba születünk, hazánk keleti vagy nyugati térségében, tanyán, kis vagy nagy településen, kis- vagy nagyvárosban élünk.

Az 1991. évi LXIV. törvény hirdette ki Magyarországon a gyermekek jogairól szóló ENSZ Egyezményt, majd az Országgyűlés a 47/2007. (V.31.) sz. határozatával elfogadta a „Legyen Jobb a Gyermekeknek 2007-2032” Nemzeti Stratégiát. Fő célja, hogy csökkentse a gyermekek és a gyermekeket nevelő családok különböző területeken megjelenő hátrányait, esélyt biztosítson a gyermekeknek az egészséges fejlődésre; azokra fókuszálva, akik érdekei a legjobban sérülhetnek.

Hosszúvív önkormányzata ezen célokat elsősorban a gyermekjóléti és a védőnői szolgálat útján éri el. Fokozott figyelmet fordít a gyermekek számára biztosítható támogatásokra, pl. Bursa Hungarica ösztöndíj, óvodáztatási támogatás, gyermekétkeztetési utalvány – való figyelemfelhívásra. A gyermekjóléti szolgálatot társulásban látja el az önkormányzat.

4.1 A gyermekek helyzetének általános jellemzői gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek

4.1. számú táblázat - Gyermekkorú népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2.számú táblázatból)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen	Férfiak	Nők
	Fő	Fő	Fő	%	%
Állandó népesség száma	31	26	57	54,39%	45,61%
0-2 évesek			3	5,26%	
0-14 éves	9	4	13	15,79%	7,02%
15-17 éves	1	0	1	1,75%	0,00%

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Községünkben a gyermeklétszám emelkedő tendenciát mutat. A születések száma az utóbbi években 3 fő volt. A 2019. évi adatok szerint a 0-2 éves gyermekek száma 3 fő, a 14 év alattiaké összesen 13 fő.

Az önkormányzat saját erőből nem tud pénzügyi támogatást biztosítani a rászorulóknak, ezért nyomon követi az egyéb elérhető forrásokat, azokat lehetőség szerint megpályázza, vagy információt nyújt az érdekeltek részére.

- a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek jellemzői, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete;

A veszélyeztetettség olyan – a gyermek vagy más személy által tanúsított – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza (Gyvt. 5. § n) pont)

A védelembe vétel a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés. Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a települési önkormányzat jegyzője a gyermeket védelembe veszi (Gyvt. 68. § (1) bekezdés).

A gyermekvédelmi szakemberek tapasztalata szerint a veszélyeztetettség okai között kimagaslóan szerepel a szociális helyzet, a család szétesése, a nevelés, gondozás hiánya, a rossz lakhatási körülmények, egészségtelen életmód, a gyermek mentális állapota. A gyermekvédelmi rendszer igénybevételét szolgáló jelzések érkezése a falusi környezetnek köszönhetően megérkeznek, akadálymentesen és hatékonyan működik a rendszer.

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek		
Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma
	Fő	Fő
2016	0	n.a.
2017	0	n.a.
2018	0	n.a.
2019	0	0
2020	0	0
2021	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Védelembe vett és veszélyeztetett gyermek településünkön nem volt a vizsgált időszakban.

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők valamint

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység. A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a Gyvt-ben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják. A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása 2006. január 1. napjától jegyzői hatáskör. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a törvényben meghatározott normatív kedvezményekre.

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek	
Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma
	Fő
2016	n.a.
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

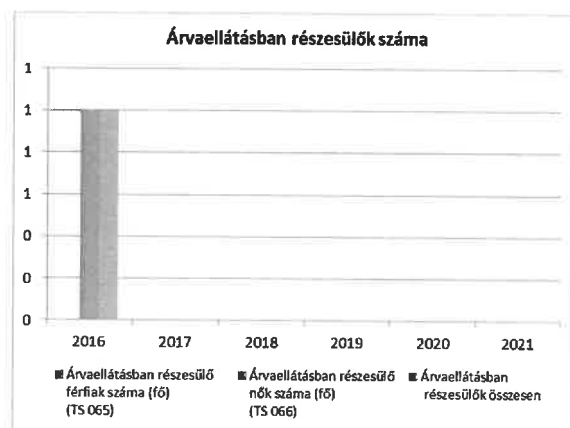
2021-ben 2 gyermek van, aki után meg van állapítva a kedvezményre való jogosultság.

c) a gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete;

Az önkormányzat külön helyi juttatásban 2016 óta nem részesített egy gyermeket sem.

4.1.3. számú táblázat - Árvaeállítás			
Év	Árvaeállításban részesülő férfiak száma (fő)	Árvaeállításban részesülő nők száma (fő)	Árvaeállításban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2016	0	1	1
2017	0	0	-
2018	0	0	-
2019	0	0	-
2020	0	0	-
2021	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



d) ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői

Nem áll rendelkezésre az iskolai juttatások elemzéséhez elég adat. A faluban sem iskola, sem óvoda nem működik.

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek helyzete;

Nincs a településen magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermek.

f) állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői.

Nincs a településen a fenti jellemzésnek megfelelő gyermek.

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

A Gyvt. gyermeki jogokat szabályozó 6. §-a szerint minden gyermeknek joga van a testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét biztosító saját családi környezetében történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a társadalomba való beilleszkedéséhez, önálló életvitelének megteremtéséhez. Joga van arra, hogy a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, az egészségére káros szerek elleni védelemben részesüljön.

A gyermekvédelemben dolgozó szakemberek megállapításai alapján a veszélyeztetettség okai között elsődleges a szociális helyzet elégtelensége és ennek elsődleges közege a szegregált, telepszerű lakókörnyezet.

Hosszúvív településen szegregált, telepszerű lakókörnyezet nincs.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

A községben a gyermekvédelmi alapellátások minden gyermek részére biztosítottak, mindenki számára biztosított az egyenlő bánásmód és a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés. Ez nem jelenti azonban, hogy a szolgáltatások elérhetősége a kívánt vagy az országos szintet eléri. Az önkormányzat a zsáktelepülés és aprófalú jellegből adódó hátrányokat (ritkább buszjárat, gazdaságtalan üzemeltetés a községen belül) több módszerrel csökkenti: pl. a településen el nem érhető nevelési tanácsadóhoz a falugondoki szolgálat segítségével lehet eljutni.

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2016	1	0	-
2017	1	0	-
2018	1	0	-
2019	1	1	1
2020	1	1	1
2021	1	1	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

A községben védőnői álláshely nincs, a védőnői szolgálatot a Mesztegyő Környéki Önkormányzatok Társulása keretében látja el az önkormányzat folyamatos szakmai és fenntartói felügyelet mellett. A településre kijáró védőnő többször is dicséretben részesült munkássága során.

- b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett házi orvosi szolgálatok száma	Csak felnőttek részére szervezett házi orvosi szolgáltatások száma	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2016	0	0	0	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	n.a.	n.a.
2018	0	0	0	n.a.	n.a.
2019	0	0	0	n.a.	n.a.
2020	0	0	0	n.a.	n.a.
2021	0	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

Településünkön gyermekorvos nincs, szakorvosi rendelés Marcaliban elérhető. A gyermekegészségügyi feladatokat is a házi orvos látja el napi szinten Mesztegyőn, ahova a falu körzet tekintetében tartozik. A szülők gyermekeiket szakorvoshoz vagy Marcaliba, vagy Kaposvárra hordják.

- c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

A kisgyermekkorú nevelés helyzetének elemzése során problémákat okoz, ha nincs pontos helyi nyilvántartás az 5 éven aluli óvodáskorú gyermekekről. Nehézséget okoz a speciális fejlesztésre szoruló gyermekek óvodáskor előtti statisztikai adatainak gyűjtése, azonban törekednünk kell arra, hogy ezen adatok helyben rendelkezésre álljanak.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekről nyilvántartást az önkormányzat szociális osztálya vezeti.

Az óvodában és az általános iskolában elvégezhető fejlesztések Mesztegyőn történnek. Marcaliban Egységes Pedagógiai Szakszolgálat működik. Minden fogyatékoságtípust fogadni tud, rendelkezik megfelelő gyógypedagógiai, fejlesztő, terápiás szakemberekkel, pedagógiai, gyógypedagógiai asszisztensekkel.

- d) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások;

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény rendelkezései szerint 2016. január 1-jével a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósult meg, az ellátandó terület nagysága szerint differenciált szolgáltatástartalommal. A feladatok megosztásra kerültek a települések és a járások között. A települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, az általános segítő feladatok.

Járási szintre került a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása.

Az Szt. a szociális szolgáltatások megszervezésénél településtípus és településnagyság szerint is tartalmaz kötelező jellegű előírásokat. Minden önkormányzatnak gondoskodnia kell az alapellátásokról és a szakosított ellátásokhoz való hozzájárulásról.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermekek jogait védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely elősegíti a gyermek testi és lelki egészségének megőrzését, családban történő nevelkedését, veszélyeztetettségének megelőzését, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetését.

Feladata:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájárulás segítése
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás, vagy az ezekhez való hozzájárulás megszervezése.
- a szociális válsághelyzetben levő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása
- szabadidős programok szervezése
- hivatalos ügyek intézésének segítése

Jelenleg a Mesztegnyői Szociális és Gyermekjóléti Intézmény (Mesztegnyő, Gadány, Hosszúvíz, Tapsony, Nikla, Csömend, Kelevíz) lát el szociális tevékenységet, valamint végzi a gyermekjóléti tevékenységet, 2000-ben nyitotta meg kapuit az akkori néven Gondozási Központ.

A Mesztegnyői Szociális és Gyermekjóléti Intézmény Szolgáltatásai:

A./ Szociális alapszolgáltatások:

- 1.) Házi segítségnyújtás
- 2.) Családsegítés
- 3.) Nappali ellátás

B./ Gyermek és ifjúságvédelmi feladatok:

- 1.) gyermekjóléti szolgálat

Az intézmény szolgáltatásainak minőségével a fenntartó önkormányzatok elégedettek, a szakigazgatási-felügyeleti szervek nem találtak kifogásolni valót. Fejlesztésre azonban, mint minden intézménynél itt is szükség van mind a fizikai (épület, irodák, eszközök, gépjármű) mind informatikai hozzáférés tekintetében.

- e) gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás;

A településen nem működik bölcsőde. A környéken legközelebb 10 km-re Marcaliban található ilyen intézmény, illetve 2018. szeptember 1-jétől a Mesztegnyőn is üzemel, melyben jelenleg 5, kizárólag mesztegnyői gyermek számára van férőhely.

4.3.3. a.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma		
Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2016	n.a.	n.a.
2017	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

4.3.3. b.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2016	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

f) gyermekvédelem;

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermekek jogait védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely elősegíti a gyermek testi és lelki egészségének megőrzését, családban történő nevelkedését, veszélyeztetettségének megelőzését, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetését. Feladata: - a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése - a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás, vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése. - a szociális válsághelyzetben levő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása - szabadidős programok szervezése - hivatalos ügyek intézésének segítése.

Hosszúvíz Község Önkormányzata által nyújtott gyermekvédelmi támogatások:

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
- Egyéb pénzbeli vagy természetbeni juttatások:
- Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
- Születési támogatás

- g) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások;

Helyben, önkormányzati szinten az alábbiak biztosítottak krízishelyzet esetén: szociális alapszolgáltatások, étkeztetés, házi segítségnyújtás biztosítása.

- h) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés;

A gyermekek egészségügyi szűrése biztosított, részben a védőnői hálózaton keresztül, részben intézményhálózaton keresztül. Az óvodában, általános iskolákban zajló szűrőprogramok rendszeresek. A településen a gyerekeket célzó és az egészséges életmódra nevelő program és sportrendezvény nem történik. A gyerekek részére szabadidős és szünidős programok nincsenek. Ennek részben oka, hogy a gyermekek nem helyben járnak óvodába és iskolába. Célszerű emiatt a hétvégeken ilyen jellegű programokat biztosítani. Mivel az önkormányzat anyagi helyzete ezt nem teszi lehetővé, fel kell mérni, hogy önkéntes alapon milyen megoldás születhet, valamint folyamatosan nyomon kell kísérni a pályázati lehetőségeket.

- i) gyermekétkeztetés (intézményi, hétfégi, szünidei);

A gyermekétkeztetés a Mesztegnyői Óvoda konyháján keresztül biztosított. Valamennyi szociálisan rászoruló és normatív támogatásra jogosult gyermekek étkezési lehetősége biztosított.

Ahol a jogszabály kötelezővé teszi, mindenki megkapja a gyermekétkeztetéshez jutás kedvezményeit.

Sajnálatos módon egyre több a szűkös anyagi körülmények között élő gyermekek száma, akik számára nem természetes, hogy naponta egyszer meleg ételt kapnak az iskolai szünet időszakában. A Gyvt. 2016. január 1. napjától hatályos módosításával önálló gyermekvédelmi természetbeni ellátásként került meghatározásra a szünidei gyermekétkeztetés. Az új szabályok szerint a települési önkormányzat szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (továbbiakban: rászoruló gyermekek) részére ingyenesen biztosítja. A szünidei étkeztetésről a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerinti települési önkormányzatnak kell gondoskodnia.

- j) eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok;

Minden gyermekcsoport részére azonos feltételek biztosítottak, nincsen megkülönböztetés sem a kultúrájuk sem az anyagi helyzetük miatt.

- k) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

Nem érkezett jelzés hátrányos megkülönböztetésről.

- l) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül.

Az önkormányzat részéről, helyi szinten nincs pozitív diszkrimináció.

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékkal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló a mozgásszervi, érzékszervi, értelmi, beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, az autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdők csoportja.

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.

Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók neveléséről, iskolai felkészítéséről a szakértői bizottság szakértői véleménye szerint kell gondoskodnia az óvodának, iskolának. A sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése, a tanuló iskolai nevelése-oktatása, továbbá kollégiumi nevelése az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, iskolai osztályban, vagy a többi gyermekkel, tanulóval részben vagy egészben együtt történhet. A gyermek, tanuló integrált vagy speciális intézményi keretek között történő nevelését, oktatását a szakértői bizottság által kiadott véleményben foglalt állásfoglalás alapján lehet és kell biztosítani.

A településen óvoda és iskola nincsen, az óvodai ellátást a környező településen, Mesztegnyőn lehet igénybe venni. A hosszúvízi gyermekek többsége így a mesztegnyői Óvoda, azt követően pedig a szintén Mesztegnyőn található Ladi János Általános Iskola tanulója, néhányuk a közeli Marcaliban diák. Az intézményekbe való eljutás biztosított, így a gyermekeket nem éri hátrány az utazás miatt, ezért külön senkinek sem kell fizetnie.

- a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módja, lehetőségei

Az egyenlő bánásmód követelménye kiterjed minden olyan nevelésre, oktatásra, képzésre, amely államilag jóváhagyott vagy előírt követelmények alapján folyik, vagy amelynek megszervezéséhez az állam közvetlen normatív költségvetési támogatást nyújt, illetve amelyhez közvetve – így különösen közterhek elengedése, elszámolása vagy adójóváírás útján – hozzájárul.

Az Ebktv. alapján mindenkit egyenlő bánásmód illet meg az oktatással és képzéssel kapcsolatban.

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek iskolai sikerességének záloga a megfelelő minőségű és időtartamú óvodáztatásuk. Az iskoláskor kezdetéig a gyerekek fejlődésének üteme messze meghaladja a későbbi életszakaszok fejlődésének sebességét. Az élet első éve meghatározó jelentőségűek az idegrendszer, a tanulás, az adaptációs készségek alakulásában. A szegényebb családok gyermekei öt éves korukra lényegesen elmaradnak kognitív fejlődésükben kedvezőbb helyzetű társaikhoz képest. Az elmaradás oka a gyermeki fejlődés nem megfelelő ösztönzése a szülők korlátozott erőforrásai, a megélhetési nehézségek okozta terheltség és az otthoni környezet hiányosságai miatt.

Tudatos óvodai pedagógiai munkára van szükség ahhoz, hogy a hátrányokat az óvodai nevelés csökkenteni tudja.

A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek oktatási sikeressége érdekében a Napközi Otthonos Óvoda és a Ladi János Általános Iskola Intézményi Közoktatási Esélyegyenlőségi Intézkedési tervet dolgozott ki.

A HH, HHH-s gyermekeket minél előbb be kell vonni az óvodai ellátásba, az érintett családokat ennek érdekében személyesen meg kell keresni. A csoportkialakításnál minél nagyobb hangsúlyt kell, hogy kapjon a heterogén csoportok kialakítása. A HH-s, HHH-s gyermekek szocializációs hátrányainak csökkentése magába foglalja a nyelvi hátrányok leküzdését fejlesztő módszerek alkalmazásával.

Mint korábban említettük, a településen helyben nem működik sem óvoda sem iskola, a gyermekek Mesztegyőre vagy Marcaliba járnak.

4.4. a) 1.számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek			
Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekeken belül
	Fő	Fő	%
2016	0	0	n.a.
2017	0	0	n.a.
2018	0	0	n.a.
2019	0	0	n.a.
2020	0	0	n.a.
2021	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók			
Év	Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 094)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül (TS 095)
	Fő	Fő	%
2016	n.a.	0	n.a.
2017	n.a.	0	n.a.
2018	n.a.	0	n.a.
2019	n.a.	0	n.a.
2020	n.a.	0	n.a.
2021	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban

Év	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma (TS 096)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül (TS 097)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (TS 098)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva (TS 099)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakgimnáziumi tanulók száma (TS 100)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül (TS 101)
	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2016	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2017	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2018	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2019	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2020	0	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet

Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma
	fő	fő
2016	0	0
2017	0	0
2018	0	0
2019	0	0
2020	0	0
2021	2	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

A fent említett szolgáltatások kistérségi szinten biztosítottak, szükség szerinti óraszámban.

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

É v	3-6 éves korú gyerme kek száma	Óvodai gyermekcso portok száma - gyógypedagó giai neveléssel együtt (TS 085)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedag ógiai neveléssel együtt) (TS 090)	Óvodai feladatellátá si helyek száma (gyógypedag ógiai neveléssel együtt) (TS 088)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedag ógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Óvodai gyógypedagó giai gyermekcso portok száma (TS 086)	Gyógypedag ógiai oktatásban részesülő óvodás gyermekek száma az integráltan oktatott SNI gyermekek nélkül (TS 091)	Egy óvodai gyermekcso portra jutó gyermekek száma (TS 089)
	fő	db	db	db	fő	db	fő	fő
2016	n.a.	0	0	0	0	0	0	n.a.
2017	n.a.	0	0	0	0	0	0	n.a.
2018	n.a.	0	0	0	0	0	0	n.a.
2019	n.a.	0	0	0	0	0	0	n.a.
2020	n.a.	0	0	0	0	0	0	n.a.
2021	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar,
Önkormányzati adatgyűjtés

4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek

Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 080)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 081)	Általános iskolai feladat-ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 079)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 082)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban (TS 084)
	db	db	db	fő	%
2016	0	0	0	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	n.a.	n.a.
2018	0	0	0	n.a.	n.a.
2019	0	0	0	n.a.	n.a.
2020	0	0	0	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezők a nappali oktatásban	
Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban
	Fő
2016	0
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

- c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek;

A jogellenes elkülönítés (szegregáció) leggyakrabban az oktatásban tapasztalható. Éppen ezért a törvény szerint hátrányos megkülönböztetésnek minősül a bármely csoporthoz tartozó személyek elkülönítése egy oktatási, nevelési intézményben, illetve az azon belül létrehozott tagozatban, osztályban, csoportban, beleértve azt is, ha az elkülönítés számarányukhoz viszonyítva lényegesen nagyobb arányban érinti a csoport tagjait, mint a többi tanulót.

Az egyenlő bánásmód követelményének megsértését jelenti valamely személy vagy csoport olyan nevelésre, oktatásra való korlátozása, olyan nevelési, oktatási rendszer vagy intézmény létesítése, fenntartása, amelynek színvonala nem éri el a kiadott szakmai követelményekben meghatározottakat. A hosszúvizi tanulókkal kapcsolatban az oktatás, képzés területén hátrányos megkülönböztetés nem történt, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése miatt eljárásra nem került sor.

- d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések;

A településen nincsen intézmény.

- e) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások.

Nem releváns.

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások				
Év	Biztos kezdet gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Tanoda szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő kiskorúak száma	Szünidei étkeztetésben részesülő gyermekek száma
	Fő	Fő	Fő	Fő
2016	n.a.	n.a.	n.a.	0
2017	n.a.	n.a.	n.a.	0
2018	n.a.	n.a.	n.a.	0
2019	n.a.	n.a.	n.a.	0
2020	n.a.	n.a.	n.a.	0
2021	n.a.	n.a.	n.a.	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Sport és szabadidős rendezvények hiánya	Pályázatfigyelés, önkéntesek felkutatása, rendezvények-előadások szervezése
Óvodába, iskolába járás, utazási problémák	buszjárat bővítése, felügyelet biztosítása
oktatás digitalizálása okán az internethez való hozzáférés hiánya	az internethasználati lehetőség bővítése, az informatikai háló fejlesztése

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

A nemek közötti esélyegyenlőséget Európai Uniósi irányelvek és további törvények is biztosítják. Az Alaptörvény is rögzíti, hogy a nők és férfiak egyenjogúak, vagyis mind a nőket, mind a férfiakat minden polgári, politikai, gazdasági, szociális, kulturális jog tekintetében azonos jogok illetik meg. A nőket és férfiakat egyenlő bánásmód illeti meg a munkavállalás, a szakképzés, az előmenetel, a szociális biztonság, stb. területén.

Jogi alapvetések a nők esélyegyenlőségéhez:

- Az Alaptörvény XV. cikke rögzíti, hogy a nők és férfiak egyenjogúak, vagyis mind a nőket, mind a férfiakat azonos jogok kell, hogy megillessék minden polgári, politikai, gazdasági, szociális, kulturális jog tekintetében.
- a Tanács 76/207/EGK irányelve a nőkkel és a férfiakkal való egyenlő bánásmód elvének a munkavállalás, a szakképzés és az előmenetel lehetőségei, valamint a munkafeltételek terén történő végrehajtásáról és az azt módosító 2002/73/EK irányelv,
- a Tanács 79/7/EGK irányelve a férfiakkal és a nőkkel való egyenlő bánásmód elvének a szociális biztonság területén történő fokozatos megvalósításáról,
- a Tanács 86/378/EGK irányelve a férfiakkal és a nőkkel való egyenlő bánásmód elvének a foglalkoztatási szociális biztonsági rendszerekben történő megvalósításáról.

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

A nők gazdasági, munkaerő-piaci speciális helyzetét többek között az adja, hogy egyszerre több szerepet töltenek be a mindennapi életben, egyszerre kell helytállniuk a munkahelyen és a családjukban. A kettős szerep miatt sokszor plusz terhek nehezednek rájuk, s ez a szerepek összehangolása néha nehézséget jelenthet mindkét fél számára. A visszatérni szándékozó, illetve a kisgyermeket nevelő nők számára a korábbi munkahelyükre való visszatérés több szempontból is nehéz feladatot jelent. Munkától való tartós távollétük alatt készségeik, ismereteik elavulnak, megkopnak, amely alkalmazásukban hátráltathatja őket (főleg, ha több gyermek születése miatt hosszabb időt töltöttek távol). Még nagyobb hátrányban vannak azok, akik gyermeküket, vagy gyermekeiket egyedülállóként nevelik, és/vagy esetleg pályakezdőként kevés munkatapasztalattal rendelkeznek.

A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 12. §-a rendelkezik arról, hogy a munkaviszonnyal, így különösen a munka díjazásával kapcsolatban az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. A munka egyenlő értékének megállapításánál különösen az elvégzett munka természetét, minőségét, mennyiségét, a munkakörülményeket, a szükséges szakképzettséget, fizikai vagy szellemi erőfeszítést, tapasztalatot, felelősséget, a munkaerő-piaci viszonyokat kell figyelembe venni.

Védett tulajdonságként nevezi meg az Ebktv. a nemet, családi állapotot, az anyaságot és terhességet is.

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint

Év	Nyilvántartott álláskeresők aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya	Nők aránya	Összesen
	%	%	%
2016	0	0	0,00%
2017	4,55	0	2,28%
2018	4,55	8,33	6,44%
2019	0	6,25	3,13%
2020	4,55	0	2,28%
2021	0	5,56	2,78%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



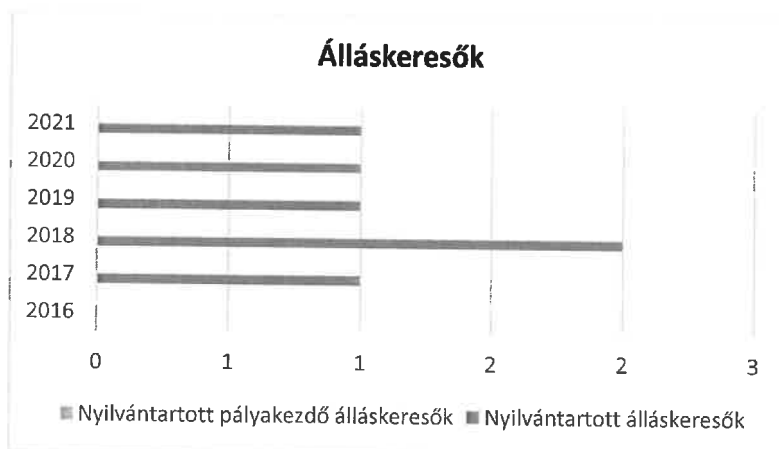
A nők munkaerő-piaci hátránya összetett, nehezen vizsgálható jelenség, kedvezőtlen munkaerő-piaci helyzetük számos okra vezethető vissza. Ilyen többek között az anyaság, az iskolázottság, az életkor.

5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskereső		
Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkn belül
	%	%
2016	n.a.	n.a.
2017	100	0
2018	0	n.a.
2019	0	n.a.
2020	0	n.a.
2021	0	n.a.

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő álláskereső száma		
Év	Nyilvántartott álláskereső száma	Nyilvántartott pályakezdő álláskereső száma
	fő	Fő
2016	0	0
2017	1	0
2018	2	0
2019	1	0
2020	1	0
2021	1	0

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

Foglalkoztatást segítő és képzési programokat a helyi önkormányzat nem szervez. A munkaügyi hivatal által szervezett képzési programokon résztvevő nők számáról nincsen adatunk.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

Az alacsony iskolai végzettséggel rendelkező nők szegénységi kockázata lényegesen magasabb az átlagnál, körükben a tartós és passzív munkanélküliség is gyakori, sok esetben nem látnak reményt a munkára, ezért egy idő után már nem is keresnek, amely egyre jobban megnehezíti az elhelyezkedési lehetőségeiket. A roma nők hátrányainak nagy része legfőképp az alacsony iskolai végzettségre vezethető vissza, így a stratégia egyik fő prioritása a roma nők iskolai és munkaerő-piaci hátrányainak csökkentése.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

Nem tudunk ilyen esetről.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A gyermekjóléti alapellátások körébe tartozó napközbeni kisgyermek ellátásoknak nélkülözhetetlen szerepük van a szülők munkába állásában, de ugyanilyen fontos a hátrányos helyzetű gyermekek korai szocializációjában betöltött szerepük. A gyermekvállalás, a kisgyermeknevelés nagymértékben befolyásolja a nők munkaerő-piaci esélyeit. A munkavállalást hátráltatja a szolgáltatási hiányosságok elégtelen száma, a nem megfelelő földrajzi eloszlás. A kisgyermekesek munkaerő-piaci esélyeinek tekintetében elsődleges a bölcsődei és óvodai férőhelyek száma. A Mesztegyői Óvoda 70 férőhelyes, ami elégséges, mivel a beíratott gyermekek száma nem haladja meg a biztosított férőhelyek számát, problémát az adhat, ha a szülő nem Mesztegyő irányában dolgozik.

Munkaerő-piaci és családi feladatok összehangolását segítő helyi szolgáltatások nincsenek, sem munkalehetőség.

5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	fő	fő
2016	1	0	-
2017	1	0	-
2018	1	0	-
2019	1	1	1
2020	1	1	1
2021	1	1	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

5.2.2. a) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma		
Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2016	n.a.	n.a.
2017	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

5.2.2. b) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma	Működő mini bölcsődei férőhelyek száma	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2016	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A védőnői hálózat feladata a családtervezés, anya- és gyermekgondozás. A leendő szülők számára a védőnő a gyermekgondozással kapcsolatos ismeretek átadását már várandós korban megkezdi: beszélgetések, családlátogatások formájában. A védőnő a szociálisan nehéz helyzetben élő várandós anyákra és gyermekekre fokozott figyelmet fordít. Segítséget nyújt a szociális juttatások megismerésében.

Az egészséges fogamzásgátlásra nem csak a nőket, hanem a leendő apákat is meg kell tanítani, hogy megfelelő gondolkodásmóddal a felelősségteljes gyermekvállalás irányába tereljük a családokat. Már tizenéves korban meg kell kezdeni a gyermekek szexuális felvilágosítását, amelyre az iskolák felső tagozatain már van gyakorlat.

A védőnői szolgáltatást társulás keretében egy védőnő látja el a településen. A szolgáltatáshoz minden kismama és gyermek hozzájut.

5.4 A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak

A családon belüli erőszak „kezelése”, illetve megelőzése, vagy a rászorultak segítése mindig is fontos volt, ám sokáig a társadalomban ezt „családi belügyként” kezelték. Változás ezzel kapcsolatban 2004. május 1. hazánk EU-csatlakozása után történt, mivel az Európa Tanács Parlamenti Közgyűlése 1582 (2002) számú ajánlásában kifejtette, hogy a családon belüli erőszak fizikai bántalmazásként, nemi erőszakként, fenyegetésekként és megfélemlítésként egyaránt megnyilvánulhat. Felszólította a tagállamokat, hogy gondoskodjanak a családon belüli erőszak áldozatainak ingyenes jogi tanácsadásról, az áldozatoknak nyújtandó pszichológiai és pénzügyi segítségről, az áldozatok hatékony védelméről a sérelem elkövetése után és a jogi eljárás alatt, az áldozatokkal foglalkozó nem-kormányzati szervezetek támogatásáról és megfelelő szakemberek képzéséről.

A családon belüli erőszak megelőzése a nemzeti stratégia fontos része, egyben a Kormány és a Belügyminisztérium számos külön intézkedést hozott ezen feladatok eredményes kezelése érdekében. A családon belüli gyermek, vagy feleség bántalmazás legnagyobb része latens marad, a legtöbbször ez a pont a sértett-bántalmazott szégyenérzete miatt nem kerül nyilvánosságra, vagy nem válik ismertté még a közeli hozzátartozók és szűkebb környezet számára sem. A jelzőrendszerben a gyermekjóléti szolgálat, a védőnői, háziorvosi hálózat, az iskolai gyermekvédelmi felelősi kör, a polgárőrség, egyéb civil szervezetek (egyház is) komoly szerepet kaphat. Fokozottan veszélyeztetettek az idősek, a nők, a gyermekek, a hajléktalanok, vagy munkanélküliek is. Latens probléma.

Információink szerint nem indult eljárás nőket érő erőszak, illetve családon belüli erőszak tárgyában.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaoththon, családok átmeneti otthona)

Az anyaoththonok és a családok átmeneti otthonai (anyagi vagy családi krízishelyzetben) jelenthetnek megoldást azok számára, akiknek nincs hová menniük. Bizonyos esetekben kimondottan célszerű, ha a krízishelyzetben lévő nő távol kerül addigi környezetétől. Jellemzően ezen intézményeknél (a férőhelyek hiánya miatt főleg a téli időszakban) várólistás rendszer működik.

Hosszúvizen a krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások korlátozottak. Nincs anyaoththon, családok átmeneti otthona, legközelebb Kaposváron található ilyen jellegű intézmény, illetve kicsit távolabb Nágocson, valamint Kastélyosdombón. A településen az elmúlt években nem volt olyan nő, akit ilyen intézményben kellett volna elhelyezni.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

A nők a helyi közéletben, valamint a képviselő-testületi munkában is fontos szerepet töltenek be. Hosszúvíz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014-es és 2019-es önkormányzati választásokon is 3 tagú lett, 2019 óta 3 nő dolgozik a testületben. A jelenlegi polgármester is nő nemű. A Mesztegnyői székhelyű (ma) Közös Önkormányzati Hivatal élén női jegyző áll és álltak. A hivatal köztisztviselői jellemzően nők, és a falugondnoki teendőket is női munkaerő látja el.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémákról és felszámolásukra irányuló kezdeményezésekről nehéz beszélnünk. A tapasztalatok azt mutatják, hogy a roma nők, a kisgyermeket nevelő, a sokgyermekes, vagy gyermeküket egyedül nevelő anyák, valamint a 45 év feletti nők

különösen, többszörösen is hátrányos helyzetben vannak a munkaerőpiacon. Ennek oka egyebek között a magyar társadalom hagyományos családmodelljében keresendő: még ma is sokan vallják, hogy a nők helye a ház körül, a családban van, nem a munkaerőpiacon. Ezt a szemléletet tovább súlyosbítják a nőkkel kapcsolatos negatív sztereotípiák.

Szakmai tapasztalataink szerint a gyermek születését követően az otthon maradó szülő magányosnak érzi magát. Hirtelen az eddigi aktív életéből minden háttérbe szorul, a megszokottól eltér, és fellép a félelem a „más”-tól. Ezért az Önkormányzat a közművelődés, a sport, a szabadidő eltöltésének terén olyan családbarát környezetet kíván teremteni, amely közösségi teret nyújt számukra is.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
nők egészségügyi helyzete javítandó, bizonyos betegségek esetén (pl. keringési) megbetegedési kockázata e csoportnak jelentős	Egészségügyi programok szervezése, szűrőprogramok szervezése

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

A társadalmi előregedés globális problémává lett Magyarországon. Egyre kevesebb gyermek születik, az idősök száma növekszik. Az utóbbi évek munkanélkülisége, közfoglalkoztatott viszony gyakorisága sok időskorú esetében kisnyugdíjat, minimális jövedelmet eredményezett. Ennek következményeként a megélhetés gondja jelen van életükben. Mindez maga után vonja az alacsony életszínvonalat, az élet minőségük romlását. Az időskorra jellemző a szellemi és fizikai aktivitás csökkenése, önellátó képességük beszűkülése, a betegségek megjelenése. Az egyedüllét miatt gyakori a depresszió és a demencia kialakulása, a súlyos, krónikus megbetegedések és az előrehaladott demencia

Az Idősügyi Nemzeti Stratégia nemcsak az időseket, hanem a középkorúakat és a felnövekvő nemzedékeket is megszólítja, célkitűzéseivel hatni akar rájuk, hiszen a sikeres idősödést már igen korán kell megalapozni.

A Stratégia építeni kívánt az idősök véleményére, az idősellátáshoz kapcsolódó gyakorlati szakemberek tudására, a meglévő hazai és adaptálható külföldi „jó gyakorlatokra” annak érdekében, hogy az itt megfogalmazott irányelvek a gyakorlati munkában alkalmazhatók legyenek.

A Stratégia hosszú távú keresztmetszetű, a jelenre és a jövőre is fókuszál, mint jövőtervezési technika, tervezési spirált fogalmaz meg. A Stratégia legfőbb céljainak meghatározása hosszú távon, 2034-ig.

Idősügyi Nemzeti Stratégia elvei

- a születéskor várható élettartam közelítése az európai uniós átlaghoz,
- az egészségben eltöltött évek számának növelése,
- az aktív élet fenntartásának növelése,
- az időskori jövedelembiztonság megteremtése,
- a társadalmi integráció erősítése,
- a különböző szolgáltatások (egészségügyi, szociális, oktatási, kulturális stb.) összehangolása az idősödők és idősök szükségleteinek és érdekeinek figyelembevételével,
- az idősök élethosszig való tanulásának támogatása, a digitális tananyagok hozzáférhetőségének biztosításával,
- az „aktív idősödés” feltételeinek erősítése, mely nem csupán a fizikai aktivitást, a munkaerőpiacon maradást jelenti, hanem a társadalmi, kulturális, civil életben való aktív részvételt is,
- az idősödési folyamat „menedzsméntjének” elterjesztése már a fiatalkorban,
- a társadalmi szemléletváltás mind a gazdasági, mind az idősödés társadalmi megítélését és megélését illetően.

Községünkben a 65 év felettiek száma 7 fő, ez az állandó népesség csaknem 15 %-át teszi ki. A korösszetételt tekintve a nők körében az időskorúak hányada magasabb, mint a férfiaknál. Az időskorúak családi állapotára jellemző, hogy korban előrehaladva fokozatosan csökken a házasságok száma, és növekszik az özvegyek aránya.

Az utóbbi évtizedek demográfiai folyamatainak egyik lényeges jellegzetessége, hogy a nemek aránya fokozatosan a nők felé tolódott el. Fontos körülmény, hogy a nők várható átlagos élettartama hosszabb,

halandósága alacsonyabb, mint a férfiaké. Ennek következtében nőbblet a 40 évesnél idősebbeknél alakul ki, és a kor előrehaladtával növekszik.

A népesség öregedésével együtt a háztartások korösszetétele is jelentősen változott az elmúlt évtizedekben. Egyre több az olyan háztartás, ahol idős személyek is élnek családjukkal.

Az idősök szociális helyzetét lényegesen befolyásolja az is, hogy milyen típusú családban él.

Törekedni kell arra, hogy elszigeteltségükben segítséget nyújtsunk, például közös programok szervezésével.

Minél idősebb emberekről beszélünk, annál kevésbé tudnak saját anyagi helyzetükön változtani. Az idősök nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülnek, a kötelező társadalombiztosítási nyugdíjrendszer saját jogú; és hozzátartozói nyugellátásokat biztosít számukra. A társadalombiztosítási nyugdíjrendszer keretében járó hozzátartozói nyugellátás az özvegyi nyugdíj; az árvaellátás; a szülői nyugdíj; a baleseti hozzátartozói nyugellátások valamint az özvegyi járadék. A megváltozott munkaképességű nyugdíjasok rokkantsági ellátásban és rehabilitációs ellátásban részesülhetnek.

Mivel bevételükön nem tudnak változtatni, ezért szinte rá is kényszerülnek a takarékoskodásra, ami egyre nehezebb az állandó árnövekedések miatt.

A demográfiai folyamat jellemzőit az alábbiakban foglalhatjuk össze:

- növekszik az átlagéletkor,
- magasabb a középkorúak halandósága,
- a nők hosszabb élettartama

60 év felett igen látványosan növekszik a háztartás, család ellátására fordított idő, valamint a ház körüli munkákra fordított időtartam is.

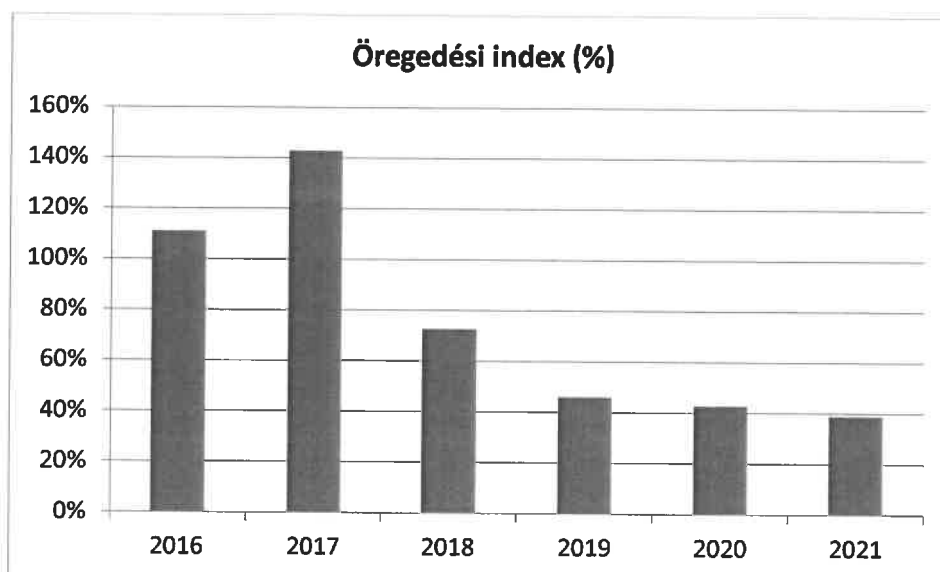
Egy másik nagyon jelentős változás a szabadidős tevékenységek megnövekedése. Ezek között legkiemelkedőbb elfoglaltság a televíziózás: a 60 év feletti korosztály átlagosan több mint 3,5 órát tölt naponta a képernyő előtt.

Az aktivitást igénylő tevékenységek helyét fokozatosan a passzívabb, otthonhoz kötődő, kisebb szellemi-fizikai aktivitást igénylő munka- és szabadidő-töltés foglalja el. Ebben a folyamatban nagy szerepe van az egészség romlásának is.

Jellemző, hogy a betegségek általában együttesen fordulnak elő. Az idült, nem fertőző betegségek, mint a daganatos betegségek, szív- és érrendszeri kórképek, anyagcsere betegségek nemcsak korai halálozást, hanem jelentős életminőség romlást, rokkantságot is előidéznak. Különösen 70 éves kor fölött jellemzőek a súlyos, krónikus megbetegedések.

6.1. számú táblázat - Öregedési index			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index %
2016	10	9	111,11%
2017	10	7	142,86%
2018	8	11	72,73%
2019	6	13	46,15%
2020	6	14	42,86%
2021	7	18	38,89%

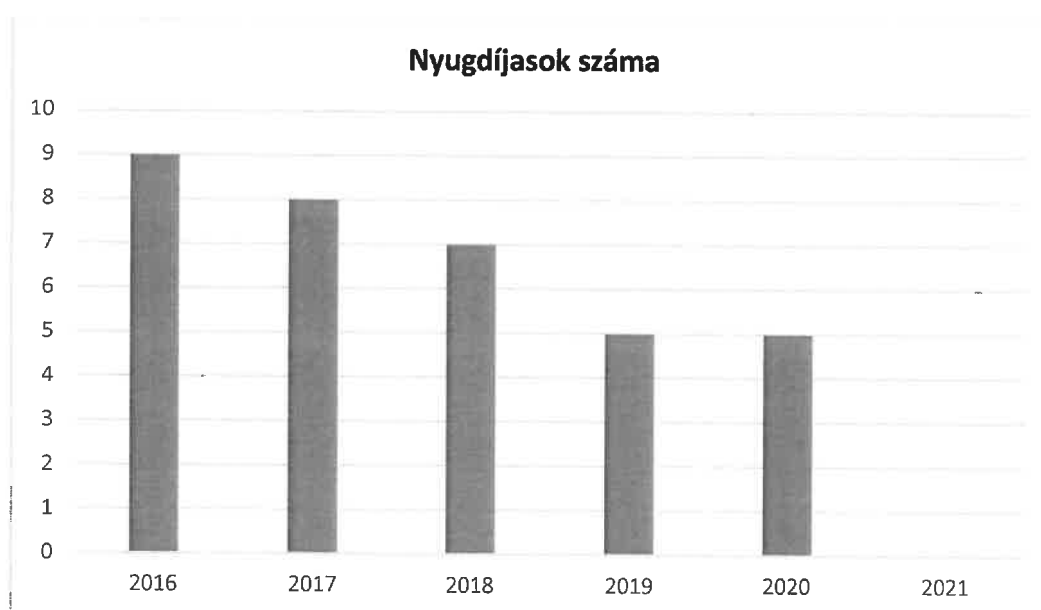
Forrás: TelR, KSH-TSTAR



6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma	Összes nyugdíjas
2016	2	7	9
2017	2	6	8
2018	2	5	7
2019	1	4	5
2020	1	4	5
2021	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar



6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások

Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő nők száma	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő)
2016	0	0	1	5	0	0	n.a.
2017	0	0	1	5	0	0	0
2018	0	0	1	4	0	0	0
2019	0	0	0	3	0	0	0
2020	0	0	0	3	0	0	0
2021	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás:
TeIR, KSH
Tstar



A nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásokban részesülők száma csökkenő tendenciát mutat. Ellátással minden időskorú rendelkezik.

6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága;

Az idősek, nyugdíjasok jövedelmi helyzetére tekintettel, az egészségesek szívesen végeznének jövedelemkiegészítő tevékenységet. Erre esély a munkaerő-piacon nincs, kivétel, ha speciális tudással rendelkeznek.

6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)

Nyilvántartott álláskereső száma összesen	Év	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	Fő összesen	0	1	2	1	1	1
41-45 év	Fő	0	0	0	0	0	0
	%	-	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
46-50 év	Fő	0	0	1	0	0	0
	%	-	0,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%
51-55 év	Fő	0	0	1	0	1	0
	%	-	0,00%	50,00%	0,00%	100,00%	0,00%
56-60 év	Fő	0	0	0	1	0	0
	%	-	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%
61 éves, vagy afeletti	Fő	0	0	0	0	0	0
	%	-	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Az idős korosztály (jellemzően az 55 év felettiek) foglalkoztatási mutatói a településen alacsonyak. Annak a személynek, aki ebben a korban munkanélkülivé vált, az elhelyezkedési esélye a nullával egyenlő, sokkal kiszolgáltatottabb a munkaerő-piacon.

Nem jellemző, hogy a lakosság köréből többen éljenek a nyugdíj melletti/helyetti munkavégzés lehetőségével.

b) tevékeny idős korban, élethosszig tartó tanulás, idősök, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen;

Hosszúvív község területén többnyire a fiatalok számára sincs munkahely, így a nyugdíjasok foglalkoztatására sincs lehetőség. A tevékeny idős korban, például élethosszig tartó tanulás szintén nem jellemző. Az idős korúak részére szervezett tanfolyamok és egyéb, a foglalkoztatásukat támogató programok a településen nincsenek.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén.

A diszkrimináció felmérése e célcsoport tekintetében is rendkívül nehéz. A szakirodalomból is tudható, hogy az idősebb korosztály sokkal jobban kiszolgáltatott a munkaerő-piaci diszkriminációnak, tehát nehezebben helyezkednek el, és a munkahelyi lépések is előbb érik el őket. A hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértéséről a településen nincs tudomásunk.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősök egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése;

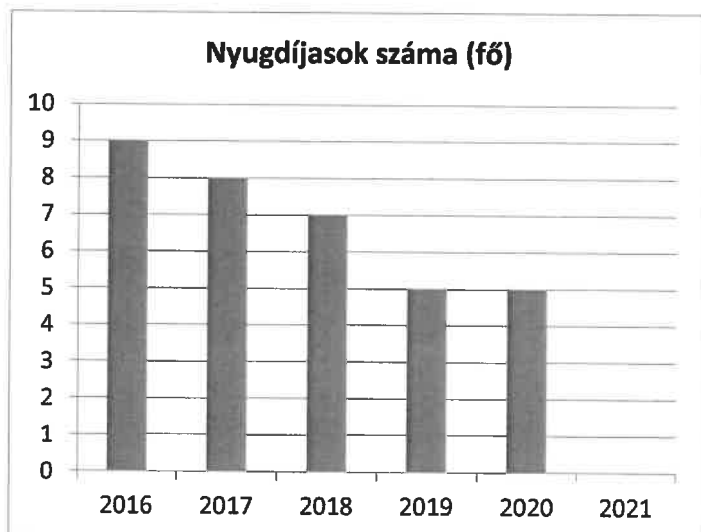
Az egészségügyi, szociális és egyéb alapszolgáltatások a község minden állampolgára részére biztosítottak, ezen felül az időskorúaknak külön szolgáltatások is elérhetők. (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, falugondnoki szolgálat). A falugondnoki szolgálat keretein belül az idős emberek részére gyógyszerkiváltás, bevásárlás stb. biztosított.

Az idősellátásban civil szervezet községünkben nem működik, és szakosított ellátás sem biztosított, ez csak megyén belül adott, ha szükség van rá.

6.3. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma	Összes nyugdíjas
2016	2	7	9
2017	2	6	8
2018	2	5	7
2019	1	4	5
2020	1	4	5
2021	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar

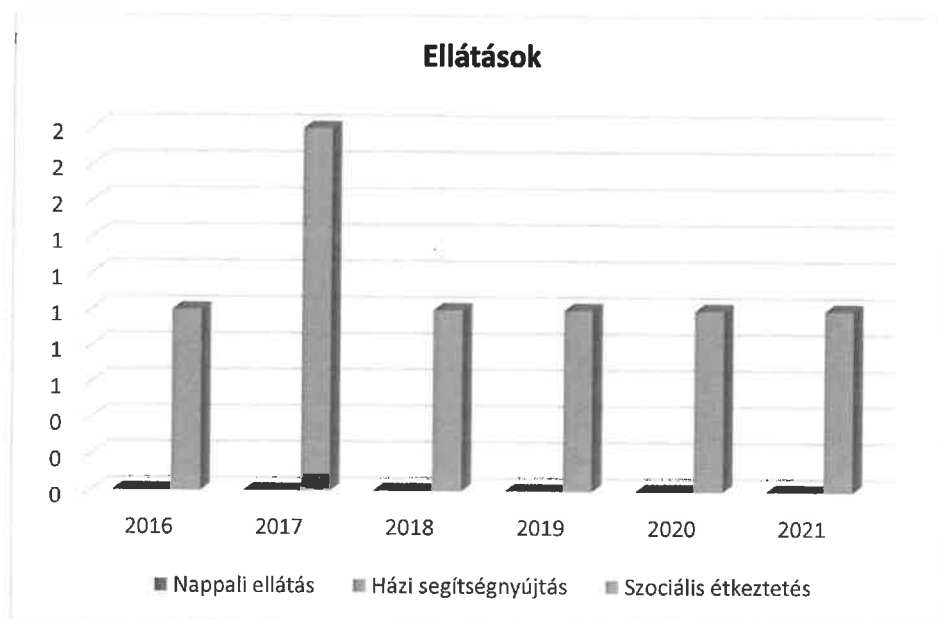


A nyugdíjasok száma, ezáltal a nyugdíjban és nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma is csökkent. A nők aránya jelentősen meghaladja a férfiakét ezen korosztály tekintetében.

6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma

Év	65 év feletti lakosság száma	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma	Házi segítségnyújtásban részesülők száma	Szociális étkeztetésben részesülők száma
	Fő	Fő	fő	fő
2016	10	0	0	1
2017	10	0	0	2
2018	8	0	0	1
2019	6	0	0	1
2020	6	0	0	1
2021	7	0	0	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar



b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés;

Községünkben pezsgő kulturális életről nem nagyon beszélhetünk (programok hiánya), azonban ha az önkormányzat programot szervez (Márton nap), arra az idősebb korosztály is szívesen kilátogat. A művelődési házban könyvtári kölcsönzésre, valamint internetezésre van lehetőség.

További kulturális rendezvények elérhetősége vidéken, környékbeli városokban adott (pl. Marcali, Kaposvár, Keszthely).

c) idősök informatikai jártassága;

Az idősök informatikai képességeinek fejlesztése ma már elengedhetetlen. Ezzel nemcsak a munkaerőpiacon való elhelyezkedési esélyeik nőnek, de általában véve is több információhoz juthatnak rövid időn belül és hatékony módon. A település időseire nem jellemző az informatikai jártasság. Többségük nem ismeri a számítógépet, azt nem tudja kezelni, és nincs is igazán lehetősége azt használni. Az idősebb korosztály jártassága messze elmarad a többi korosztályétól, azonban igény sem mutatkozik az ismeretek elsajátítására.

d) a generációk közötti programok.

A Márton napi rendezvény az, melyen minden generáció részt vesz.

6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

Az idősödő társadalom helyzete felhívja a figyelmet, hogy az idősök ellátására fokozottan figyelni kell, nem lehet figyelmen kívül hagyni és a településen az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok szervezésére hangsúlyt kell fektetni.

A településen kimondottan nyugdíjasokat célzó programok nincsenek.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
egészségmegőrző programok hiánya	programok szervezése partnerekkel, ennek koordinálására megfelelő személy kiválasztása
Az idős emberek gyakran válnak bűncselekmény áldozatává (pl. betöréses lopás)	rendőri szervek bevonásával hatékonyabb ellenőrzés
Egyedülálló nyugdíjasok ellátásának a nehézsége	Falugondnoki szolgálat további működtetése, szolgáltatásokról tájékoztatás nyújtása, humán erőforrás fejlesztése
Orvoshoz szállítás, bevásárlás, gyógyszerkiváltás nehézsége a faluban, mivel egyetlen gépjármű áll rendelkezésre minden célcsoport számára	Gépjárműbeszerzés a szociális hálózatban, akár társulás formájában is

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

Fogyatékos személy: aki érzékszervi - így különösen látás-, hallásszervi, mozgásszervi, értelmi képességeit jelentős mértékben vagy egyáltalán nem birtokolja, illetőleg a kommunikációjában számottevően korlátozott, és ez számára tartós hátrányt jelent a társadalmi életben való aktív részvétel során.

A fogyatékkal élőkre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre értékelhető statisztikai adatok, amelyek alapján pontos képet lehetne kapni a fogyatékkal élők lakhatási, egészségügyi, foglalkoztatási helyzetéről annak ellenére, hogy a legsérülékenyebb társadalmi csoport. A 2011. évi népszámlálás adatai adnak valamelyest támpontot, hogy milyen arányt képviselnek a társadalomban a fogyatékkal élők. Ezen népszámlálás adatai szerint 577 ezer fogyatékkal élő ember van Magyarországon, mely a népesség 5,7 százaléka. A népesség fogyatékosstípus szerinti megoszlása: mozgáskorlátozottak aránya 43,6 %, látássérült 14,4 %, értelmi fogyatékos 9,9 %, hallássérült 10,5 %, egyéb 21,6 %. A fogyatékos népességen belül továbbra is a mozgássérülteké a legnépesebb csoport. Jelentősen emelkedett az egyéb, pontosan meg nem határozott fogyatékosokban szenvedők aránya

Magyarország az elmúlt években, évtizedekben jelentős jogalkotási lépéseket tett a fogyatékos emberek életminőségének javítása, önálló életvitelének és társadalmi integrációjának elősegítése érdekében. E szabályozások közül mindenekelőtt a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény (a továbbiakban: Fot.), valamint a Fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló – a 2007. évi XCII. törvénnyel ratifikált – ENSZ-Egyezmény emelhető ki. Emellett fontos alap az Európai Bizottságnak az Európai fogyatékossgügyi stratégia 2010–2020: megújított elkötelezettség az akadálymentes Európa megvalósítása iránt COM/2010/636 számú közleménye.

A fogyatékossgügyi szakterület egyik legfőbb jellemzője, hogy az élet valamennyi területét, és így szinte minden államigazgatási ágazatot egyaránt érint, ezért a fenti dokumentumok érdemi alkalmazása a mindenkor kormányzat részéről gondosan tervezett, összehangolt intézkedéseket követel meg.

7.1 A településen fogyatékossgal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

A Fot. 15-16. §-a értelmében a fogyatékos személy lehetőség szerint integrált, ennek hiányában védett foglalkoztatásra jogosult. A foglalkoztatást biztosító munkáltató köteles biztosítani a munkavégzéshez szükséges mértékben a munkahelyi környezet, így különösen a munkaeszközök, berendezések megfelelő átalakítását. Az átalakítással kapcsolatos költségek fedezésére a központi költségvetésből támogatás igényelhető.

Fogyatékkal élő munkavállaló, aki

- a) a nemzeti jog szerint fogyatékosnak elismert, vagy
- b) elismerten fizikai, elmebeli vagy pszichológiai károsodásban szenved.

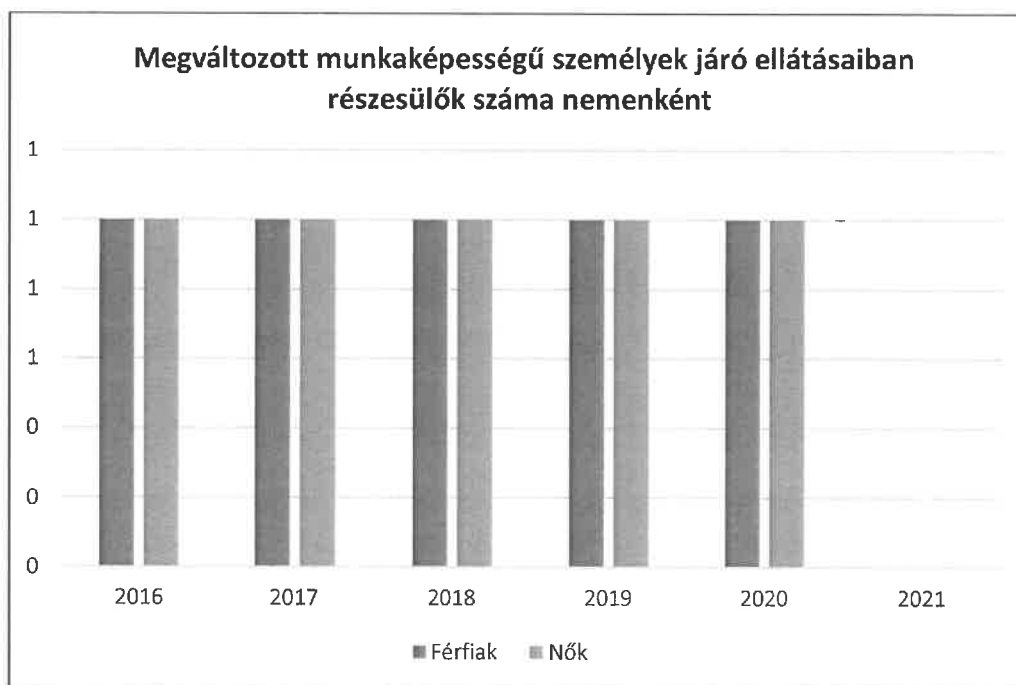
Megváltozott munkaképességű munkavállaló, aki

- a) rehabilitációs ellátásban részesül,
- b) aki 2011. december 31-en III. csoportos rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíjban, rendszeres szociális járadékban részesült.(Flt. 57/B §.)

Gyakori probléma, hogy kevés a foglalkoztatási lehetőség, nem megoldott a foglalkoztatáshoz szükséges akadálymentesítés, nem biztosítottak különleges eszközök és feltételek. A védett foglalkoztatás túlsúlya mutatkozik az integrált foglalkoztatással szemben. Probléma továbbá, ha nem áll rendelkezésre olyan foglalkoztatási szakember, aki a fogyatékos személy állapotának ismeretében javaslatot tesz a foglalkoztatás jellegére és helyére.

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma nemenként			
Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők	Összesen
2016	1	1	2
2017	1	1	2
2018	1	1	2
2019	1	1	2
2020	1	1	2
2021	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Fenti táblázatban foglaltak alapján látható, hogy a településen az elmúlt 5 évben 2 személy részesült megváltozott munkaképességű személyeknek járó ellátásban.

- a) fogyatékossgal élő személyek foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága, védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás;

A foglalkoztatást biztosító munkáltató köteles biztosítani a munkavégzéshez szükséges mértékben a munkahelyi környezet, így különösen a munkaeszközök, berendezések megfelelő átalakítását. Az átalakítással kapcsolatos költségek fedezésére a központi költségvetésből támogatás igényelhető.

Ha a fogyatékos személy foglalkoztatása az integrált foglalkoztatás keretében nem megvalósítható, úgy számára speciális munkahelyek működtetésével a munkához való jogát lehetőség szerint biztosítani kell. A védett munkahelyet a központi költségvetés normatív támogatásban részesíti.

Az a gyakori probléma, hogy kevés a foglalkoztatási lehetőség, nem megoldott a foglalkoztatáshoz szükséges akadálymentesítés, nem biztosítottak különleges eszközök és feltételek, Hosszúvizen is fennáll. A fiatal, ép munkavállalók elhelyezkedése sem megoldott, mindkettőre fókuszálnia kell az önkormányzatnak, lehetőséget elsősorban közmunkaprogramban látunk.

- b) munkavállalást segítő lehetőségek;

- c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

Gyakran előforduló probléma, hogy a fogyatékos személyt akadályozottsága miatt nem foglalkoztatják a végzettségének és képzettségének megfelelő álláshelyen. Ilyen információk beszerzése rendkívül nehéz, hiszen az érintettek nem hozzák a hátrányos megkülönböztetést nyilvánosságra, mert ezzel a jövőbeni alkalmaztatási kilátásaik is csökkennek.

Hosszúvizen ilyen jellegű problémáról nem érkezett jelzés.

- d) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok.

Helyi szinten csak szolgáltatásokkal (étkeztetés, házi segítségnyújtás) tudunk a fogyatékosok rendelkezésére állni és életvitelüket megkönnyíteni, amelyben a Falugondnoki szolgálat segít. Fogyatékosok önálló életvitelét támogató helyi intézményekkel, programokkal nem rendelkezünk.

7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékkal élők száma	
Év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma
2016	0
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, és helyi adatszolgáltatók

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzbeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

A lehetséges kedvezmények, ellátások igénylése nem csak az önkormányzatokhoz kötődnek, így az adatgyűjtés ezen a téren is korlátozott.

A fogyatékkal élő személyek számára igénybe vehető ellátási, támogatási formákról a különböző szintű jogszabályok rendelkeznek. (pl. Fot., Szt., Cst.)

A fogyatékkal élő felnőttek legnagyobb részének sokszor egyetlen megélhetési forrása az általában alacsony összegű rokkantsági nyugdíj, rokkantsági járadék, rehabilitációs ellátás, illetve plusz juttatásként a feltételek fennállása esetén a fogyatékosági támogatás. A gyermekeket tartós betegségük okán magasabb összegű családi pótlék illeti meg.

Vannak olyan ellátások, melyek nem a fogyatékosokhoz, hanem az alacsony jövedelemhez kötöttek. Hosszúvívű község önkormányzata nem tartja, és nem is tarthatja nyilván, hogy a pénzbeli illetve természetbeni ellátásban részesülők fogyatékos emberek-e, mert itt a szociális rászorultság az elsődleges.

Elmondható, hogy a családsegítő szolgálat és az önkormányzat szociális ügyintézője előtt ismert a fogyatékosokkal élők köre, a szükséges tájékoztatást teljes mértékben megkapják, lehetőségeinkhez mérten anyagi segítségnyújtásban részesülnek. A közfoglalkoztatottakon keresztül természetbeni juttatásként felfogható pl. hó-eltakarítás télen, tűzifaaprítás, behordás ellátásokban részesülnek szükség szerint.

7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

Az Európai Unióhoz történő csatlakozás egyik feltétele az állampolgárok – köztük fogyatékosokkal élő emberek – az esélyegyenlőségének megteremtése a társadalmi élet minden színterén; a fizikai és kulturális környezetben, a lakhatás és közlekedési eszközök használatát, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatási és munkaalkalmak, a kulturális és társadalmi élet, valamint a sport és a szórakozás területén is. Kiemelt prioritásként a minőségi szolgáltatások egyenlő hozzáféréseinek megteremtése fogalmazható meg.

Az egyenlő esélyű hozzáférés egyik eszköze az akadálymentesítés, amelynek fogalma az utóbbi években teljesen új tartalmat nyert: ma már valamennyi fogyatékosági csoporthoz tartozó ember – azaz a mozgássérült, a látássérült, a hallássérült, az értelmi fogyatékos, autista és súlyosan-halmozottan fogyatékos emberek – speciális szükségleteinek figyelembevételét kell a komplex akadálymentesítés, azaz az egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése alatt érteni. Ez olyan eszközök és megoldások telepítését jelenti, amely lehetővé teszi, hogy egy-egy szolgáltatást a mozgássérült embereken túl látás- vagy hallássérült, valamint értelmi fogyatékos emberek is igénybe vehessenek. (Hangos térkép, indukciós hurok, könnyen érthető tájékoztató füzetek, stb.) A kulcs az, hogy ma már nem pusztán épületek akadálymentesítéséről, hanem a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseiről beszélünk, amely tehát magában foglalja az épületek komplex akadálymentességét, de annál jóval több.

- a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése;

Egészségügyi ellátás a közeli Mésztegyőn érhető el, a hét 5 napján fogadják a betegeket a minden igényt kielégítő orvosi rendelőben.

- b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége;

A települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége megoldott.

- c) közszolgáltatásokhoz, köznevelési intézményekhez, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége;

A közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, -fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség -, valamint a lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége részben megoldottak.

- d) munkahelyek akadálymentesítettsége;

Munkahely helyileg nem adott.

- e) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége;

A buszmegálló nem akadálymentesített.

- f) fogyatékossgal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékossgal élő személyek nappali intézménye, stb.);

Fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások nincsenek a településen.

- g) előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások).

Nem releváns.

7.4. Fogyatékossgal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen

Községünkben nincsenek önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások vagy programok.

7.5 A fogyatékossgal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Ma a legtöbb, fogyatékossgal kapcsolatos emberi jogi probléma a hátrányos megkülönböztetéshez kapcsolódik. Noha a fogyatékossgal élőket pontosan ugyanazok az emberi jogok illetik meg, mint bárki más, az élet szinte minden területén közvetett vagy közvetlen hátrányos megkülönböztetést és kirekesztést tapasztalnak. Ennek okai közt megtalálhatók a társadalmi előítéletek, a társadalom strukturális problémái, illetve saját egészségkárosodásuk. Ezért ahhoz, hogy egyenlő esélyük legyen a részvételre, gyakran a társadalom részéről külön erőfeszítésre van szükség. Ez főként olyan területekre érvényes, mint az információhoz, az egészségügyi ellátáshoz, az oktatáshoz és a foglalkoztatáshoz való egyenlő esélyű hozzáférés. Az ilyen megerősítő vagy esélykiegyenlítő intézkedések célja, hogy előmozdítsák azon konkrét csoportok képviselőit, amelyek hagyományosan hátrányos megkülönböztetésben részesülnek, és ily módon növeljék a társadalmi egyenlőséget.

A településen kimondottan a fogyatékossgal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezés nincs.

7.6 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Teljes körű akadálymentesítés csak részben megoldott	Teljes körű akadálymentesítés megvalósítása
Információ hiánya a pénzügyi és természetbeni juttatásokról	információ nyújtása

<i>Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítások</i>	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek

A településen a beazonosított problémák, illetve fejlesztési lehetőségek célcsoportonként kerültek megállapításra. Településszintű probléma a községben nem áll fenn.

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

- a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi, karitatív szervezeti szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (közfeladatot ellátó szervezetek, közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma);

A településen civil és egyéb szervezetek nincsenek.

- b) helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi, civil szektor és gazdasági szereplők közötti partnerség bemutatása;

Nemzetiségi önkormányzat és egyéb szervezetek nincsenek.

- c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség, társadalmi felzárkózást segítő közös programok bemutatása;

Hosszúvíz Község Önkormányzata az alábbi társulásokkal van partnerségi kapcsolatban

- Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal
- Marcali Kistérség Többcélú Társulás
- Mesztegyő Környéki Önkormányzatok Társulása
- Mesztegyői Szociális és Gyermekjóléti Intézmény
- Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás

- d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége

Nem működik a településen nemzetiségi önkormányzat.

- e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége;

Civil szervezet a településen nincs. Az óvodában és az iskolában működő szülői munkaközösség, valamint ezen intézmények alapítványai eszközvásárlásokkal és kirándulásokkal járulnak hozzá folyamatosan a gyermekek esélyegyenlőségéhez

- f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

Nincsenek for-profit szereplők.

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.

HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

Hosszúvíz Község Önkormányzata rendelkezik önálló honlappal. A www.hosszuviz.hu oldalon minden, a települést érintő információ megtalálható. A honlapon elérhető, olvasható a HEP (2018-2023. és annak felülvizsgálatai) és az ezzel kapcsolatos valamennyi információ. Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott, következő 5 évi időszakot felölelő dokumentum feltöltésre kerül és hozzáférhető lesz, amely alapján az esélyegyenlőségi folyamatokat, intézkedéseket megismerik és így biztosított lesz a megvalósítás folyamatos ellenőrzése is. Emellett a <https://hep.tef.gov.hu> oldalon a Helyi Esélyegyenlőségi Programok oldalára is feltöltésre kerül.

- a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a HEP elkészítésének folyamatába;

A dokumentumok elkészítését megelőzte az adatgyűjtés, mely kiterjedt az önkormányzat intézményei, vezetői felé. A helyzetelemzés előkészítésében részt vettek a községben dolgozó szociális, egészségügyi, gyermekjóléti, köznevelési szakemberek is. Személyes konzultáció, és írásos megkeresés is történt az érintettek felé. Megfogalmazódtak a településen élők problémái, az esélyegyenlőség biztosítása kapcsán felszínre kerülő akadályok. Az adatgyűjtés kiterjedt a kistérségi és helyi dokumentumokra, a Hosszúvizet érintő területekre. A tervezet az Önkormányzatnál szokásos módon (hivatali épületében) mindenki számára közzétételre került, így az állampolgárok is véleményt mondhattak. Az elfogadott dokumentum mindenki számára hozzáférhető lesz, amely alapján az esélyegyenlőségi folyamatokat, intézkedéseket megismerik és így biztosított lesz a megvalósítás folyamatos ellenőrzése.

- b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működtet-e HEP Fórumot.

A szervezeteknek és a lakosság számára is elérhetővé válik az elfogadott, községi honlapon közzétett esélyegyenlőségi program. Az esélyegyenlőségi Fórum való részvétellel további problémák beazonosítására kerülhet sor.

- c) A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF az települései önkormányzatok HEP-jeit közzéteszi, honlapján megjelenteti.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	Az alacsony komfortfokozatú lakásban, elégtelen életkörülmények közt élők magas aránya	tisztálkodási lehetőség, mosási lehetőség biztosítása
	Munkába járási nehézségek a közlekedés szempontjából	buszjárat bővítése
Gyermekek	Sport és szabadidős rendezvények hiánya	Pályázatfigyelés, önkéntesek felkutatása, rendezvények-előadások szervezése
	Óvodába, iskolába járás, utazási problémák	buszjárat bővítése, felügyelet biztosítása
	oktatás digitalizálása okán az internethez való hozzáférés hiánya	az internethasználati lehetőség bővítése, az informatikai háló fejlesztése
Idősek	egészségmegőrző programok hiánya	programok szervezése partnerekkel, ennek koordinálására megfelelő személy kiválasztása
	Az idős emberek gyakran válnak bűncselekmény áldozatává (pl. betöréses lopás)	rendőri szervek bevonásával hatékonyabb ellenőrzés
	Egyedülálló nyugdíjasok ellátásának a nehézsége	Falugondnoki szolgálat további működtetése, szolgáltatásokról tájékoztatás nyújtása, humán erőforrás fejlesztése
	Orvoshoz szállítás, bevásárlás, gyógyszerkiváltás nehézsége a faluban, mivel egyetlen gépjármű áll rendelkezésre	Gépjárműbeszerzés a szociális hálózatban, akár társulás formájában is
Nők	nők egészségügyi helyzete javítandó, bizonyos betegségek esetén (pl. keringési) megbetegedési kockázata e csoportnak jelentős	Egészségügyi programok szervezése, szűrőprogramok szervezése
Fogyatékkal élők	Teljes körű akadálymentesítés csak részben megoldott	Teljes körű akadálymentesítés megvalósítása
	Információ hiánya a pénzbeli és természetbeni juttatásokról	információ nyújtása

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák esélyegyenlősége megvalósul, életminőségük fokozatosan javul.

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők életminősége folyamatosan javuljon.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek szocializációját, a fejlődésükhöz szükséges eszközök és lehetőségek megteremtését.

Folyamatosan odafigyelünk az idősekről való gondoskodásra, szükség szerint mentális megsegítésükre.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén az esélyegyenlőség biztosítását a szülői és munkahelyi feladatok összeegyeztetését.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők életkörülményeinek javítására, hogy egyenrangú állampolgárokként a közösség elismert tagjaiként élhessenek.

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetlemzés következtetéseiben felírt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elért kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményein ek fenntarthatós ága	Önkormányza közötti együttműködés megvalósulási intézkedés esetében az együttműköd bementatása
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége												
1	Munkahelyteremtés, munkába jutás	A helyi munkahely-A környékben lehetőség minimális munkahelyek a településen. Aszámanak növelése, munkába járás munkába nehezen megoldható, feltételeinek javítása.	Lévő Településfejlesztési stratégia	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 (elmérés, Új Román Stratégia (2019-2030))	lévő Hosszúvíz Község 2023. Önkormányzat Képviselő-testület, Kaposvári Köznevelési Zrt.	31. Munkaügyi központ: regisztrált munkanélküliek száma	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	pénzügyi-pályázati forrás, helyi humán erőforrás	Az intézkedés eredményein ek fenntarthatós ága	Önkormányza közötti együttműködés megvalósulási intézkedés esetében az együttműköd bementatása
2	Tisztálkodás higiénia	Magas a lakosság Tisztálkodási, mosási, közhigiéniában az elégtelen vasalási életkörülmények biztosítása közt, alacsony érintetteknek komfortfokozatú lakásban élők aránya	Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testület	Az intézkedés célkitűzése összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 (elmérés, Új Román Stratégia (2019-2030))	lévő Hosszúvíz Község 2023. Önkormányzat Képviselő-testület, Kaposvári Köznevelési Zrt.	31. Munkaügyi központ: regisztrált munkanélküliek száma	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	pénzügyi-pályázati forrás, helyi humán erőforrás	Az intézkedés eredményein ek fenntarthatós ága	Önkormányza közötti együttműködés megvalósulási intézkedés esetében az együttműköd bementatása
II. A gyermekek esélyegyenlősége												
1	"Sportolj és élj Helyi egészségesebben"	A gyermekek esélyegyenlősége sportrendszereinek hiányában az iskolai életkörülmények biztosítása közt, alacsony érintetteknek komfortfokozatú lakásban élők aránya	Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testület	Az intézkedés célkitűzése összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 (elmérés, Új Román Stratégia (2019-2030))	lévő Hosszúvíz Község 2023. Önkormányzat Képviselő-testület, Kaposvári Köznevelési Zrt.	31. Munkaügyi központ: regisztrált munkanélküliek száma	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	pénzügyi-pályázati forrás, helyi humán erőforrás	Az intézkedés eredményein ek fenntarthatós ága	Önkormányza közötti együttműködés megvalósulási intézkedés esetében az együttműköd bementatása
2	Közlekedjünk óvodába, iskolába	A rendkívül kevés buszjárat miatt az igényre nem elégítő óvodába, iskolába felügyelet biztosítása az iskolai életkörülmények biztosítása közt, alacsony érintetteknek komfortfokozatú lakásban élők aránya	Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testület	Az intézkedés célkitűzése összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 (elmérés, Új Román Stratégia (2019-2030))	lévő Hosszúvíz Község 2023. Önkormányzat Képviselő-testület, Kaposvári Köznevelési Zrt.	31. Munkaügyi központ: regisztrált munkanélküliek száma	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	pénzügyi-pályázati forrás, helyi humán erőforrás	Az intézkedés eredményein ek fenntarthatós ága	Önkormányza közötti együttműködés megvalósulási intézkedés esetében az együttműköd bementatása
3	Tanulni az interneten, tanulni az interneten	A tanulási esélyegyenlősége internetkapcsolat, lehetőség vár az informatikai háló. fejlesztése. Egyre elterjedtebb a tanuló csoportok	Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testület	Az intézkedés célkitűzése összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódása országos szakpolitikai stratégiákhoz	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 (elmérés, Új Román Stratégia (2019-2030))	lévő Hosszúvíz Község 2023. Önkormányzat Képviselő-testület, Kaposvári Köznevelési Zrt.	31. Munkaügyi központ: regisztrált munkanélküliek száma	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	pénzügyi-pályázati forrás, helyi humán erőforrás	Az intézkedés eredményein ek fenntarthatós ága	Önkormányza közötti együttműködés megvalósulási intézkedés esetében az együttműköd bementatása

[illegible]

3. Megvalósítás

3.1 A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalatokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására **Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot** hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

3.2 A megvalósítás folyamata

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése lehet. HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki. a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

A HEP Fórum feladatai:

- a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosítása, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazása, összehangolása,
- a HEP intézkedéseinek megvalósításában, az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata,

- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT aktualizálása, az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, dokumentálása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakíthatunk 2 ezer fő feletti településeken (opcionális) az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább kétfévente, a felülvizsgálatok és az új HEP elfogadása előtt, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül.

A HEP Fórumok javasolt összetétele:

Tagok

- a település polgármestere,
- a település/közös önkormányzatok jegyzője,
- helyi nemzetiségi önkormányzatok vezetői,
- beavatkozási területekhez kapcsolódó önkormányzati bizottságok képviselői,
- helyi/térségi releváns közszolgáltató intézmények képviselői,
- meghatározó helyi/térségi gazdasági szereplők, munkáltatók képviselői,
- 2 000 fő lakosságszám feletti települések esetében a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői,
- helyi jelzőrendszeri felelős,
- a településen működő - a HEP célcsoportjai kapcsán érintett - civil szervezetek és egyházak képviselői,
- A HEP intézkedési tervében szereplő intézkedések végrehajtásáért felelős intézmények, szervezetek képviselői,
- a település HEP referense,
- a rendvédelmi és közbiztonsági szervezetek képviselői,
- egyéb tagok (pl. tapasztalati szakértőként valamely célcsoportban érintett személy, vagy a településen aktív szerepet vállaló személyek).

Állandó meghívottak

- a település képviselő-testületének tagjai,
- az illetékes esélyegyenlőségi mentor,
- tankerületi központ képviselője,
- környező települések önkormányzati szereplői,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- egyéb meghívottak (járási hivatalok beavatkozási területekhez és célcsoportokhoz kapcsolódó szervezeti egységeinek képviselői, térségi felzárkózási programok képviselői).

3.3 Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

3.4 Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

3.5 Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.

- Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

3.6 Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a **kétévente előírt** – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - **felülvizsgálat** során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a **HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát** annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Hosszúvíz község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Hosszúvíz község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és számú határozatával elfogadta.

Csatolt melléklet:

- képviselő testület elfogadó határozatának kivonata

Dátum

Aláírás

A KÉPVISELŐ TESTÜLET ELFOGADÓ HATÁROZATÁNAK KIVONATA

Hosszúvíz Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.

Előterjesztés

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. november 23. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
Beszámoló a Falugondnoki szolgálat működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A falugondnoki szolgálat célja az aprófalvak és a külterületi lakott helyek intézményhiányból eredő települési hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, egyes alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása. Ezen túlmenően biztosítottuk a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését is.

A falugondnok 2008. december 1. napján kezdte meg munkáját.

Hosszúvíz településen 68 fő él. A településünkön közétkeztetést biztosító intézmény nincs. A napi egyszeri meleg ételt a Mesztegyői Óvoda Főzőkonyhájáról szállítottuk általában 1-2 fő részére, elsősorban a jogosultak, illetve az egyéb igénylők részére. A szünidei gyermekétkeztetésre 2 gyermek jogosult a településen.

Az orvosi rendelések időpontjaihoz alkalmazkodva a szükséges gyógyszerek gyógyszerertári kiváltásáról, beszerzéséről minden esetben gondoskodott. A lakossági igényeket kielégítve az embereket orvoshoz szállítja, heti 3 alkalommal elvégzi a napi bevásárlást, nagy bevásárlásra szállítja az igénylőket, egyéb felmerülő ügyintézésben is segít. Kisgyermekes családok védőnőhöz, orvoshoz történő szállítását végezte a szolgálat. A Mesztegyőn tanuló gyermekek óvodába, iskolába eljutását segítette. Segítséget nyújtott segély- és civilszervezetek munkájában is.

A falugondnok bekapcsolódott az önkormányzat feladatainak ellátásába is, valamint a közfoglalkoztatási programokban is segített, a közfoglalkoztatási programok során beszerzendő eszközöket, üzemanyagot stb. minden esetben ő vásárolta meg.

A falu lakosságával, a hivatal dolgozóival, a polgármesterrel, a munkatársakkal a kialakított kapcsolata a falugondnoknak megfelelő.

A szolgálat működéséhez kapott állami támogatás 4.590.600 Ft bértámogatásra kaptunk még 551.700,-Ft-ot és ágazati pótlékra 581.156,-Ft-ot. A zárszámadáskor fog kiderülni majd, hogy a megnövekedett üzemanyag költségek milyen mértékben érintették a szolgálat működési költségeit.

A falugondnok ellen írásbeli panasz az önkormányzathoz nem érkezett.

Kérem a képviselő-testületet, hogy a falugondnoki beszámolót megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Falugondnoki Szolgálat 2022. évi működéséről szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester

Krénuszt Istvánné falugondnok

Határidő: azonnal

Mesztegyő, 2022. november 15.

