

Hosszúvíz Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8716 Hosszúvíz, Fő utca 45.

Előterjesztés
Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
Hosszúvíz Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető
ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség költségvetési évet követő három évre várható
összegének bemutatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatok részére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény kötelezettséget állapít meg. Évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítani az Áht. 29/A. §-ában meghatározott saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. A jelenlegi információk alapján a kimutatás így alakul:

e Ft-ban			
Megnevezés	2020. év	2021. év	2022. év
SAJÁT BEVÉTELEK	0	0	0
Helyi adó	1 100	1 120	1140
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	0	0	0
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése	0	0	0
Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevételek összesen:	1 100	1 120	1140
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
Hitel, kölcsön	0	0	0

Hosszúvíz Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8716 Hosszúvíz, Fő utca 45.

Értékpapír	0	0	0
Váltó	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0
Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0
Legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontjának felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyeletekből eredő fizetési kötelezettségek 2020-2022. évekre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

e Ft-ban

Megnevezés	2020. év	2021. év	2022. év
SAJÁT BEVÉTELEK	0	0	0
Helyi adó	1 100	1 120	1140
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	0	0	0
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése	0	0	0
Bírság, pótlék, díjbevétel	0	0	0

Hosszúvíz Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8716 Hosszúvíz, Fő utca 45.

Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevételek összesen:	1 100	1 120	1140
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
Hitel, kölcsön	0	0	0
Értékpapír	0	0	0
Váltó	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0
Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0
Legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0	0
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester
Határidő: értelem szerint

Hosszúvíz, 2019. február 11.



Máté-Botos Ivett
polgármester

**Hosszúvíz Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8716 Hosszúvíz, Fő u. 45.**

Előterjesztés

**Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
Hosszúvíz Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló önkormányzati
rendeletének megalkotásához**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése értelmében a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Általános indokolás

Hosszúvíz Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetése 40 329 230 Ft-os bevételi és kiadási összeggel kerül előterjesztésre.

A bevételi oldalon:	Költségvetési bevételek:	20 006 352 Ft
	<u>Finanszírozási bevételek:</u>	<u>20 322 878 Ft</u>
	Összesen:	40 329 230 Ft
A kiadási oldalon:	Költségvetési kiadások:	39 756 895 Ft
	<u>Finanszírozási kiadások:</u>	<u>572 335 Ft</u>
	Összesen:	40 329 230 Ft

Az önkormányzat 2019. évi költségvetése a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény alapján került összeállításra.

Bevételek:

2013-tól teljes mértékben megváltozott az önkormányzatok finanszírozási rendszere az ún. feladatfinanszírozásra történő áttéréssel. Az ellátandó feladatok is megváltoztak, állami fenntartásba kerültek az iskolák, kialakították a járási rendszert, ezzel bizonyos feladatok átkerültek a járási kormányhivatalokhoz. A helyi önkormányzatokat megillető helyben maradó szja és a jövedelemkülönbség mérséklésre kapott támogatás 2013-tól megszűnt. E változások miatt igazából nem lehet összehasonlítani a költségvetési támogatásokat az előző évek támogatásaival. A költségvetési törvény 2. számú melléklete tartalmazza a támogatások jogcímeit, ezek alapján önkormányzatunk *14 308 392 Ft támogatásban* részesül, az alábbi jogcímek szerint:

- A Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása *8 304 180 Ft*, tartalmazza többek között: a zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatását, közvilágítás fenntartásának támogatását, köztemető

fenntartással kapcsolatos feladatok támogatását, közutak fenntartásának támogatását, illetve egyéb önkormányzati feladatok támogatását.

- A Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása 4 204 212 Ft, tartalmazza a pénzbeli szociális ellátásokhoz való hozzájárulás összegét, a falugondnoki szolgáltatás és a szociális étkeztetés támogatását.
- A Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 1 800 000 Ft, tartalmazza a könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatását.

Az intézményi működési bevételek között terveztük a következő bevételeket: sírhely megváltás, kaszálás bevétele, bérbeadásból származó bevételek.

Az adóbevételeinket a várható befizetéseknek megfelelően terveztük.

2019-ban is terveztünk a közmunkaprogramban való részvétellel, mind a bevételi, mind a kiadási oldalon csak a most érvényben lévő programmal számoltunk, az év közben elnyert pályázatok majd az előirányzat módosításokkal realizálódnak. A támogatás utófinanszírozású, a számlák, illetve a bérkifizetés alapján minden hónapban visszaigénylésre kerül sor, a bevételek tervezése a támogatásértékű működési bevételek sorra került. A 2019.02.28.-ig tartó programokban 8 főt tudunk foglalkoztatni.

Kiadások:

Személyi jellegű kiadásokra 10 586 122 Ft-ot terveztünk, amely magában foglalja a polgármester, képviselő-testületi tagok, a közalkalmazott, illetve a közfoglalkoztatottak személyi juttatásait. Ezekhez kapcsolódnak a munkaadót terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó, melyre 1 902 905 Ft-ot kalkuláltunk.

Dologi és egyéb folyó kiadásokra 8 485 400 Ft-ot terveztünk. Ide tartoznak a közüzemi, szolgáltatási, üzemeltetési kiadások, karbantartásra fordított összegek.

Az ellátottak pénzbeli juttatásaira 310 000 Ft előirányzat került tervezésre. Ez az összeg szolgál a települési támogatások, a köztemetés, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat, a tanévkezdési támogatások és a karácsonyi támogatás fedezetére.

Támogatásértékű, egyéb működési célú kiadásokra 474 967 Ft-ot terveztünk, amely magába foglalja a kistérségnek, nonprofit szervezetnek átadott pénzeszközöket, illetve a társulásban fenntartott intézményeinknek átadandó hozzájárulásokat az alábbi bontásban:

- | | |
|--|-------------|
| - Mesztegnyői Közös Önkormányzati Hivatal | 308 373 Ft, |
| - Mesztegnyői Szociális és Gyermekjóléti Intézmény | 76 772 Ft, |
| - Mesztegnyő Környéki Önkormányzatok Társulása | 2 462 Ft, |
| - Marcali Kistérségi Többcélú Társulás | 37 360 Ft. |

A felújítási kiadások között került tervezésre a 2018-ban elnyert pályázat megvalósítása, a hivatal épületének energetikai korszerűsítése.

A költségvetés tervezésekor alapvető célkitűzések: az önkormányzat működőképességének fenntartása; likviditás megőrzése; költségvetési egyensúly fenntartása; pályázati lehetőségek kihasználása.

A bevételek csökkenése miatt a gazdálkodás során törekedni kell a takarékosagra és az erőforrások hatékony felhasználására.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit, Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi hatása: a költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

- gazdasági, költségvetési hatása: a költségvetés nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része, a különböző jogcímenek a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén. A költségvetési rendelet helyi gazdasági hatása nem releváns. A költségvetési rendeletnek költségvetési szempontból önmagát végrehajtó hatása van.

- környezeti, egészségi következménye: a rendeletnek környezeti, egészségi következménye nincs.

- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendelet az előző esztendőhöz viszonyítva többlet adminisztratív terhet nem eredményez.

- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: a költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai alapján:

24. § (2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelt-tervezet indokolásában ismertetni kell.

24. § (3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után, mely esetben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi elhívással élhet.

- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Részletes indokolás

az 1-2. §-okhoz

Általános rendelkezéseket tartalmaznak.

a 3. §-hoz

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak összességét tartalmazza, részletezve.

a 4-6. §-okhoz

A költségvetési rendelet mellékleteire vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

a 7. §-hoz

Az előirányzat felhasználási ütemtervre vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

a 8-10. §-okhoz

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat tartalmaz.

a 11. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet tervezet elfogadására.

Hosszúvíz, 2019. február 11.



Máté- Botos Ivett
Máté- Botos Ivett
polgármester

**Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (.....) önkormányzati rendelete
Hosszúvíz Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről**

Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, továbbá az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya az önkormányzatra terjed ki.

(2) E rendelet hatálya kiterjed az átadott támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. § Az önkormányzat önálló címet alkot. Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó, valamint önállóan működő intézménnyel nem rendelkezik. A feladatok kormányzati funkciókon szerepelnek.

II. Fejezet

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány/többlet mértéke

3. § A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szerve együttes 2019. évi költségvetését

40 329 230,- Ft bevétellel, és 40 329 230,- Ft kiadással állapítja meg.

Ezen belül:

• a működési célú bevételt	22 381 729,- Ft
- működési bevételek	670 000,- Ft
- közhatalmi bevételek	1 140 000,- Ft
- önkormányzatok költségvetési támogatása	14 308 392,- Ft
- egyéb működési célú támogatásértékű bevételek	3 837 960,- Ft
- működési célú átvett pénzeszközök	50 000,- Ft
- működési célú pénzmaradvány igénybevétele	2 375 377,- Ft
• a működési célú kiadásokat	22 381 729,- Ft
- a személyi juttatások kiadásait	10 586 122,- Ft
- a munkaadókat terh. jár. és a szoc. hoz. adó	1 902 905,- Ft
- dologi kiadás	8 485 400,- Ft
- ellátottak pénzbeli juttatásai	310 000,- Ft
- egyéb működési célú kiadások	474 967,- Ft
- általános tartalék	50 000,- Ft
- finanszírozási kiadások	572 335,- Ft
• a felhalmozási célú bevételt	17 947 501,- Ft
- felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	17 947 501,- Ft
• a felhalmozási célú kiadást	17 947 501,- Ft
- felújítási kiadások	17 947 501,- Ft

állapítja meg.

Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mellékletei

4. § (1) Az önkormányzat költségvetési kiadásait és bevételeit forrásonként az 1-2. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat finanszírozási kiadásait és bevételeit a 3-4. melléklet tartalmazza.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát az 5. melléklet szerint állapítja meg.

(4) Az önkormányzat felhalmozási célú kiadásainak részletezését e rendelet 7. melléklete tartalmazza.

(5) Az önkormányzat 2019. évre vonatkozóan adósságot keletkeztető fejlesztési célt nem hagyott jóvá.

5. § (1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolításáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésen dönt.

6. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 50 000 Ft összegben állapítja meg.

(2) Az általános tartalék felhasználásról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

7. § A 2019. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban az 6. melléklet tartalmazza.

III. Fejezet

A 2019. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

8. § (1) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.

(2) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

(3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

(4) A pótelőirányzatról a polgármester a képviselő-testületet negyedévenként köteles tájékoztatni. A képviselő-testület legalább félévenként az adott év június 30-ig illetve legkésőbb a zárszámadási rendelet-tervezet képviselő-testület elé terjesztéséig december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.

(5) A képviselő-testület a jóváhagyott költségvetés bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át.

(6) A többletbevétel felhasználása a saját hatáskörű előirányzat-módosítás és az azzal egyidejűleg történő – képviselő-testületi - tájékoztatás után történhet.

9. § A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

10. § A helyi önkormányzat gazdálkodásnak végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

11. § (1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.

(3) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Hosszúvív, 2019.

Máté-Botos Ivett
polgármester

Hajdu Szabina
jegyző

Záradék:

A rendelet 2019. napján kihirdetésre került.

Hosszúvív, 2019.

Hajdu Szabina
jegyző

1. melléklet
a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez
2019. évi költségvetési kiadások

forintban			
Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	4 496 303
07	Béren kívüli juttatások	K1107	100 000
08	Ruházati költségterítés	K1108	50 000
09	Közlekedési költségterítés	K1109	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	11 800
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	4 658 103
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	5 598 019
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	330 000
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	0
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	5 928 019
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	10 586 122
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	1 902 905
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 918 591
23	Árubeszerzés	K313	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 918 591
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	30 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	30 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	60 000
28	Közüzési díjak	K331	968 000
29	Vásárolt élelmezés	K332	269 000
30	Bérleti és lízing díjak	K333	0
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	170 000
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	0
34	Egyéb szolgáltatások	K337	3 340 000
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	4 747 000
36	Kiküldetések kiadásai	K341	0
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 759 809
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0
41	Kamatkiadások	K353	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	0
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	1 759 809
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	8 485 400
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	310 000
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	310 000
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0

1. melléklet
a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez
2019. évi költségvetési kiadások

forintban			
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	0
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	0
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	424 967
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	50 000
70	Tartalékok	K513	50 000
71	Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)	K5	524 967
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	0
76	Részesedések beszerzése	K65	0
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	0
79	Beruházások (=72+...+78)	K6	0
80	Ingatlanok felújítása	K71	14 131 891
81	Informatikai eszközök felújítása	K72	0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	3 815 610
84	Felújítások (=80+...+83)	K7	17 947 501
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)	K8	0
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)	K1-K8	39 756 895

2. melléklet
a .../2019. (....) önkormányzati rendelethez
2019. évi költségvetési bevételek

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	8 304 180
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	0
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	4 204 212
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1 800 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0
06	Elszámolásból származó bevételek	B116	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	14 308 392
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	3 837 960
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	18 146 352
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0
21	Társaságok jövedelemadói	B312	0
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0
25	Vagyoni típusú adók	B34	1 050 000
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	0
27	Fogyasztási adók	B352	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0
29	Gépjárműadók	B354	80 000
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	0
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	80 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	10 000
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	1 140 000

2. melléklet
a .../2019. (.....) önkormányzati rendelethez
2019. évi költségvetési bevételek

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	85 000
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	430 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	0
38	Ellátási díjak	B405	150 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	5 000
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	5 000
44	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409	0
47	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0
48	Egyéb működési bevételek	B411	0
49	Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48)	B4	670 000
50	Immateriális javak értékesítése	B51	0
51	Ingatlanok értékesítése	B52	0
52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0
53	Részesedések értékesítése	B54	0
54	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0
55	Felhalmozási bevételek (=50+...+54)	B5	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	50 000
60	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0
61	Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60)	B6	50 000
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0
67	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)	B7	0
68	Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67)	B1-B7	20 006 352

3. melléklet
a .../2019. (.....) önkormányzati rendelethez
2019. évi finanszírozási kiadások

forintban			
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113	0
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	K911	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	0
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122	0
07	Kincstárjegyek beváltása	K9123	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	0
09	Belföldi kötvények beváltása	K9125	0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126	0
11	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10)	K912	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	572 335
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	0
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	K916	0
16	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9191	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9192	0
20	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19)	K919	0
21	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20)	K91	572 335
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	0
24	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	0
25	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	K924	0
26	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925	0
27	Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26)	K92	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	0
29	Váltókiadások	K94	0
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)	K9	572 335

4. melléklet
a .../2019. (.....) önkormányzati rendelethez
2019. évi finanszírozási bevételek

			forintban
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019.évi előirányzat
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)	B812	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	20 322 878
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	20 322 878
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	0
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	20 322 878
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0
25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	0
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825	0
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0
29	Váltóbevételek	B84	0
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)	B8	20 322 878

5. melléklet
a .../2019. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat 2019. évi engedélyezett létszámkerete

fő

Költségvetési szervek	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős (4-6 órás)
Igazgatási feladatok	1	1	0
Könyvtári szolgáltatások	1	0	1
Falugondnoki szolgáltatás	1	1	0
Létszám összesen:	3	2	1

Közfoglalkoztatási Program neve	Létszám	Teljes munkaidős	Rész-munkaidős
START Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás 2019.02.28.-ig	8	8	0
Létszám összesen:	8	8	0

6. melléklet

a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2019. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Σ
Bevételek													
1.Működési bevételek	80 400	53 600	53 600	53 600	53 600	53 600	53 600	53 600	53 600	53 600	53 600	53 600	670 000
2.Közhatalmi bevételek	136 800	91 200	91 200	91 200	91 200	91 200	91 200	91 200	91 200	91 200	91 200	91 200	1 140 000
3.Működési célú átvett pénzeszköz.	0	0	0	0	0	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	0	0	50 000
4.Önk.műk.-i célú ktgv.tám.	1 717 007	1 144 671	1 144 671	1 144 671	1 144 671	1 144 671	1 144 671	1 144 671	1 144 671	1 144 671	1 144 671	1 144 671	14 308 392
5.Műk.-i célú tám.értékű bev.	460 555	307 037	307 037	307 037	307 037	307 037	307 037	307 037	307 037	307 037	307 037	307 037	3 837 960
6.Felhalm.-i célú bev.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.Finanszírozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.Pénzmaradvány ig.-be vétel.	2 438 745	1 625 830	1 625 830	1 625 830	1 625 830	1 625 830	1 625 830	1 625 830	1 625 830	1 625 830	1 625 830	1 625 830	20 322 878
9.Bevételek (1-8):	4 833 508	3 222 338	3 222 338	3 222 338	3 222 338	3 232 338	3 232 338	3 232 338	3 232 338	3 232 338	3 222 338	3 222 338	40 329 230
Kiadások													
10.Működési kiadások	2 673 807	1 782 538	1 782 538	1 782 538	1 782 538	1 782 538	1 782 538	1 782 538	1 782 538	1 782 538	1 782 538	1 782 538	22 281 729
11.Felújítási kiadások	0	0	0	0	0	0	8 973 750	0	0	8 973 751	0	0	17 947 501
12.Beruházási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.Tartalék	6 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	50 000
14. Tám.-i kölcsön áh-n k.	0	0	0	50 000	0	0	0	0	0	0	0	0	50 000
15.Felhalm.-i c.pénze-átadá	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.Kiadások (10-15):	2 679 807	1 786 538	1 786 538	1 836 538	1 786 538	1 786 538	10 760 288	1 786 538	1 786 538	10 760 289	1 786 538	1 786 538	40 329 230

7. melléklet
a .../2019. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat felhalmozási célú kiadásai

Felújítási kiadások

<i>forintban</i>			
Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kezdési és befejezés éve	2019. évi előirányzat
TOP-3.2.1-16-SO1-2017-00010 Hosszúvív polgármesteri hivatal energetikai korszerősítése	18 836 501	2018-2020	17 947 501
Összesen	18 836 501		17 947 501

Beruházási kiadások

<i>forintban</i>			
Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kezdési és befejezés éve	2019. évi előirányzat
Összesen	0		0

Hosszúvíz Községi Önkormányzat
Alpolgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.

Előterjesztés

Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésre
a polgármestert megillető cafetéria juttatásról szóló szabályzat megalkotásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A Kttv. 225/L. §-a a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra alkalmazni rendeli a Kttv. 151. §-át, mely szerint a polgármester cafetéria juttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. törvény) 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult.

Az Szja. törvény 71. § (1) bekezdése 2019. január 01. napjától az alábbiakról rendelkezik:

„71. § (1) Béren kívüli juttatásnak minősül - ha a juttató a munkáltató - a munkavállalónak az adóévben a Széchenyi Pihenő Kártya

a) szálláshely alszámlájára utalt, kormányrendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttevve - legfeljebb évi 225 ezer forint támogatás;

b) vendéglátás alszámlájára utalt, melegkonyhás vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) kormányrendeletben meghatározott étkezési szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttevve - legfeljebb évi 150 ezer forint támogatás;

c) szabadidő alszámlájára utalt, a szabadidő-eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló, kormányrendeletben meghatározott szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttevve - legfeljebb évi 75 ezer forint támogatás.”

Tekintettel az Szja. törvény cafetéria juttatásra vonatkozó szabályainak módosítására, új cafetéria szabályzat elfogadása szükséges, melynek tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirend megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerinti, a polgármestert megillető cafetéria juttatásra vonatkozó szabályzatot jóváhagyja, egyidejűleg a 22/2017. (II.13.) számú határozattal elfogadott szabályzatot hatályon kívül helyezi. A képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert az új szabályzat aláírására.

Felelős: Hajdu Szabina jegyző

Határidő: azonnal

Mesztegyő, 2019. február 11.


Hagyánék János László
alpolgármester

HOSSZÚVÍZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK SZABÁLYZATA

A POLGÁRMESTERT MEGILLETŐ CAFETÉRIA JUTTATÁSRÓL

A képviselő-testület, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 73. §-ára, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. §-ára, a polgármestert megillető cafetéria juttatás igénybevételének részletes szabályairól, elszámolásának rendjéről és visszatérítésének szabályairól az alábbi szabályzatot alkotja.

I. Fejezet

1. A cafetéria juttatásról szóló szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja a polgármester részére egységes elvek alapján szabályozott, de az egyéni igényhez igazodó béren kívüli juttatások biztosítása.
2. A béren kívüli juttatások rendszerében a Kttv. 151. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Szja. törvény 71. § (1) bekezdésében meghatározott elemek közül a Szabályzat III. fejezete tartalmazza a cafetéria keret terhére nyújtható juttatások körét.
3. A Szabályzat személyi hatálya Hosszúvíz Községi Önkormányzat Polgármesterére terjed ki.
4. Nem jogosult a béren kívüli juttatási rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére a polgármester a jogszabályokban meghatározott esetben.
5. A cafetéria rendszer – meghatározott feltételekkel – a következő juttatásokat tartalmazza:
 - a) Széchenyi Pihenő Kártya keretében a (a továbbiakban: SZÉP kártya)
 - aa) Széchenyi Pihenő Kártya szálláshely-szolgáltatás;
 - ab) Széchenyi Pihenő Kártya melegkonyhás vendéglátóhelyeken biztosított étkezési-szolgáltatás;
 - ac) Széchenyi Pihenő Kártya szabadidő-eltöltést, rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló szolgáltatás,
6. A 4. pontban meghatározott esetben vagy ha a polgármester megbízatása a tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett béren kívüli juttatás értékét a távollét vége utáni első munkanapon, illetve a megbízatás megszűnésekor vissza kell fizetni, továbbá – a polgármester választása szerint, ha a juttatás természete ezt lehetővé teszi – vissza kell adni (a továbbiakban együtt: visszafizetés).
Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony a Kttv. 60. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott okból szűnik meg.

II. Fejezet

A béren kívüli juttatásokra vonatkozó közös szabályok

1. A béren kívüli juttatásokra felhasználható éves keretösszeg megállapítása

- (1) A béren kívüli juttatásokra igénybe vehető keretösszeg évente, a képviselő-testület által kerül meghatározásra. A béren kívüli juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.
- (2) Az éves keretösszeg egy naptári évben a Szabályzatban meghatározott juttatási elemek igénybe vételére használható fel.
- (3) A keretösszeget a megbízatás időtartamával arányosan kell megállapítani – az adott év naptári napjai számának figyelembe vételével, – amennyiben a polgármester megbízatása a tárgyévben keletkezik, vagy szűnik meg.

2. A béren kívüli juttatási elemek kiválasztása

- (1) A béren kívüli juttatások éves keretösszegén belül választható elemek maximális összegéről és a béren kívüli juttatások igénybe vételének részletes szabályairól a munkáltató képviselőjében az alpolgármester évente előzetesen tájékoztatja a polgármestert.
- (2) A polgármester a tárgyév március 01. napjáig köteles nyilatkozni a tárgyévre vonatkozóan a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról, az általa választott béren kívüli juttatási elemekről és mértékéről. Az informatikai alkalmazáson kitöltött béren kívüli juttatásokról szóló nyilatkozatot (1. melléklet) kinyomtatva, aláírva, papír alapon 2 példányban kell eljuttatni a pénzügyi ügyintéző részére.
- (3) Ha a polgármester juttatásokra való jogosultsága év közben keletkezik, az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül köteles nyilatkozni a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról. A polgármesterre irányadó béren kívüli juttatások mértékéről, jogcíméről és béren kívüli juttatási elemekről a munkáltató előzetesen tájékoztatást ad.
- (4) A béren kívüli juttatásokról szóló nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztó polgármester az Szja. törvényben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható SZÉP kártyára jogosult.
- (5) A béren kívüli juttatásokról szóló nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibáján kívül elmulasztó polgármester, az akadályoztatása megszűnését követő legfeljebb 5 munkanapon belül köteles a nyilatkozatot a (2) bekezdésben szabályozott módon a pénzügyi ügyintéző részére eljuttatni.
- (6) A béren kívüli juttatásokra vonatkozó választás érvényessége egy naptári évre szól, módosításra év közben egy alkalommal van lehetőség.
- (7) A polgármester által fel nem használt összeg pénzbeli megváltására nincs lehetőség.

3. Eljárás a megbíztatás megszűnése esetén

- (1) A polgármester köteles az utolsó munkában töltött napon a részére nyújtott béren kívüli juttatásokra szánt összeggel elszámolni, ha a megbíztatása év közben szűnik meg.
- (2) A béren kívüli juttatási keret tárgyévire vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékének túllépése esetén a különbözet a polgármester utolsó illetményéből levonásra kerül (2. melléklet).
- (3) A béren kívüli juttatási keret tárgyévire vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékénél kevesebbet igénybe vevő polgármester részére a különbözet kiadásra kerül.
- (4) A (2) – (3) bekezdésben foglaltak megfelelően irányadók abban az esetben is, ha a polgármester jogosultsága év közben szűnik meg.

III. Fejezet

A cafetéria juttatásokra vonatkozó különös szabályok

4. Széchenyi Pihenő Kártya (SZÉP kártya)

- (1) A képviselő-testület a hozzájárulást a polgármester által meghatározott alszámlá(k)ra, a Szolgáltatótól megrendelt elektronikus utalvány kártyán keresztül biztosítja, elektronikus utalvány formájában. A SZÉP kártya kibocsátásáról szóló szerződés megkötése a pénzügyi ügyintéző feladata.
- (2) A SZÉP kártya alszámlái a következők:
 - a) szálláshely alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet;
 - b) vendéglátás alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet;
 - c) szabadidő alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedhet;
- (3) A pénzügyi ügyintéző a juttatást a SZÉP kártya minden alszámlájára havonta, az Szja. törvényben meghatározott mértékig terjedően utalja. A cafetéria-juttatás választott összegének meghatározásnál figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.
- (4) E cafetéria juttatási elem választása esetén a főkártya megrendeléséhez és az adatkezeléshez hozzájáruló nyilatkozathoz a polgármester által kiválasztott szolgáltató szerint rendszeresített nyomtatványt kell kitölteni.
- (5) A kártya megrendelése a polgármester igénylése alapján a pénzügyi ügyintéző feladata, a kártya megrendelésével, használatával, a támogatás igénybevételével kapcsolatban a polgármestert semmilyen költség sem terheli. A pótkártya, illetve a közeli hozzátartozó és – az élettársi kapcsolatról tett nyilatkozat szerint – az élettárs részére a társkártya megrendelése a polgármester igénylése alapján a pénzügyi ügyintéző feladata, a társkártya, valamint a pótkártya előállítási és kézbesítési költségei – társ-, illetve pótkártyánként – a polgármestert terheli, azok a cafetéria keretösszeg terhére nem teljesíthetők.
- (6) A kártyák megrendelését és a hozzájárulás utalását a pénzügyi ügyintéző végzi.

IV. Fejezet

Záró rendelkezés

(1) E szabályzat 2019. február 14. napján lép hatályba, de rendelkezései 2019. január 01. napjától kell alkalmazni.

(2) Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a polgármestert megillető cafetéria juttatásra vonatkozó 22/2017. (II.13.) számú határozattal elfogadott szabályzat.

Hosszúvív, 2019. február

Hosszúvív Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nevében

Hagyánek János László
alpolgármester

Záradék:

Jelen szabályzatot Hosszúvív Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2019. (.....) számú határozatával hagyta jóvá.

Hosszúvív, 2019. február

Hajdu Szabina
jegyző

NYILATKOZAT

A VÁLASZTHATÓ BÉREN KÍVÜLI JUTTATÁSOK FELHASZNÁLÁSÁRA

Név:

adóazonosító:

szül. év, hó, nap:

Hosszúvíz Község Önkormányzat (8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.) Polgármestere kijelentem, hogy a felsorolt választható elemek közül 20.... évre az alábbiakat kívánom igénybe venni:

Az éves bruttó keretösszeg: Ft

Az éves nettó keretösszeg:Ft

Juttatás típusa	Adózási jogszabályok	Igényelt juttatás (nettó/év)
SZÉP kártya - <i>Szálláshely alszámla</i>	Kedvezményes adózással igényelhető 225.000 Ft/év mértékig	
SZÉP kártya - <i>Vendéglátás alszámla</i>	Kedvezményes adózással igényelhető 150.000 Ft/év mértékig	
SZÉP kártya - <i>Szabadidő alszámla</i>	Kedvezményes adózással igényelhető 75.000 Ft/év mértékig	
Összesen:		

Kelt:, év hónap nap

.....
nyilatkozó aláírása

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

NYILATKOZAT

a cafetéria tartozás illetményből történő levonásához

Név:	
Adóazonosító jel:	
Születési hely, idő:	

Hozzájárulok ahhoz, hogy a cafetéria jogosultságom megszűnése esetén az időarányos cafetéria keretem túllépése miatti, jogalap nélkül felvett juttatások összege, valamint ezek adó- és járulékterhe az illetményemből levonásra kerüljön.

Kelt:, év hónap nap

.....

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt:, év hónap nap

.....

munkáltató

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

Hosszúvíz Községi Önkormányzat
Alpolgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.

Előterjesztés

Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényből (a továbbiakban: Kttv.) adódó kötelezettség a polgármester cafetéria keretösszegével kapcsolatos önkormányzati döntés meghozatala.

Ezen döntés 2019. évi meghozatala sajátos, tekintettel arra, hogy ebben az évben kerül sor a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására, így a döntéshozatalhoz figyelembe kell venni az alábbi jogi szabályozást is:

- Magyarország Alaptörvénye 35. cikk (2)-(3) bekezdései:

„(2) A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek előző általános választását követő ötödik év október hónapjában kell megtartani.

(3) A képviselő-testület megbízatása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának napjáig tart. Jelöltek hiányában elmaradt választás esetén a képviselő-testület megbízatása meghosszabbodik az időközi választás napjáig. A polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart.”

- A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 6. §-a:

„(1) A választást úgy kell kitűzni, hogy a magyarországi szavazás napja a kitűzés napját követő hetvenedik és kilencvenedik nap közé essen.

(2) A szavazást vasárnap kell megtartani.

(3) A szavazás napja nem eshet a munka törvénykönyve szerinti munkaszüneti napra, továbbá húsvét- vagy pünkösdvasárnapra.”

A fenti jogszabályokon túl a **Kúria 15/2017. számú munkaügyi elvi határozatát** is figyelembe kell venni, mely szerint:

„A polgármester megbízatása egy választással létrejövő sajátos közszolgálati jogviszony, amely minden egyes választást követően új megbízást és ebből következően új sajátos közszolgálati jogviszonyt hoz létre. A törvény alapján önálló és határozott időre létrejött jogviszonyok akkor sem minősíthetők „folyamatosnak”, ha a foglalkoztató önkormányzat az egyes ciklusok lejártával nem ad ki munkáltatói igazolást és elszámolást.”

A hatályos jogi szabályozásra és a Kúria döntésére tekintettel a cafetéria keretösszeg tekintetében a 2019. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választása napjáig javaslom ezen elem meghatározását.

A Kttv. 225/L. §-a a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra alkalmazni rendeli a Kttv. 151. §-át, mely szerint a polgármester cafetéria juttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. törvény) 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult.

A polgármesterre vonatkozó cafetéria-rendszerrel kapcsolatos részletes szabályozás elfogadására a munkáltatói jogkört gyakorló képviselő-testület jogosult. A képviselő-testületnek a polgármester cafetéria-juttatásának éves keretösszegéről egyedi határozattal kell döntenie.

A polgármestert megillető cafetéria juttatás éves összege a Kttv. 151. §-ában foglaltak alapján nem lehet alacsonyabb az illetményalap (38.650 Ft) ötszörösénél (193.250 Ft), és nem haladhatja meg Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 60. § (4) bekezdésében meghatározott bruttó 200.000 Ft-ot.

A cafetéria juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is, így ténylegesen a közterhekkel csökkentett összegű (nettó) juttatást veheti igénybe a polgármester.

A 249/2012. (VIII.31.) Kormányrendelet 9. § (2) bekezdése értelmében, a helyi önkormányzatoknál legkésőbb tárgyév február 15-ig kell meghatározni a cafetéria-juttatás éves összegét.

A Hosszúvíz Községi Önkormányzat Polgármestere részére megállapítandó cafetéria juttatásokra vonatkozó részletes szabályokat a képviselő-testület által elfogadott cafetéria szabályzat tartalmazza.

A fentiekre tekintettel javaslom, hogy a képviselő-testület a polgármester cafetéria juttatásának 2019. évi keretösszegét a korábbi éveknek megfelelően bruttó 200.000 Ft-ban határozza meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirend megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Máté-Botos Ivett polgármester 2019. évi cafetéria juttatásának éves, közterheket is tartalmazó bruttó összegét 200.000 Ft összegben határozza meg, amelyből naptári naponkénti időarányos részre jogosult a 2019. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választása napjáig.

Felelős: Hagyánek János László alpolgármester

Határidő: értelem szerint

Mesztegyő, 2019. február 11.


Hagyánek János László
alpolgármester

Hosszúvíz Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.

Előterjesztés

Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényből (a továbbiakban: Kttv.) adódó kötelezettség a polgármester szabadság ütemezésével kapcsolatos önkormányzati döntés meghozatala.

Ezen döntés 2019. évi meghozatala sajátos, tekintettel arra, hogy ebben az évben kerül sor a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására, így a döntéshozatalhoz figyelembe kell venni az alábbi jogi szabályozást is:

- Magyarország Alaptörvénye 35. cikk (2)-(3) bekezdései:

„(2) A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek előző általános választását követő ötödik év október hónapjában kell megtartani.

(3) A képviselő-testület megbízatása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának napjáig tart. Jelöltek hiányában elmaradt választás esetén a képviselő-testület megbízatása meghosszabbodik az időközi választás napjáig. A polgármester megbízatása az új polgármester megválasztásáig tart.”

- A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 6. §-a:

„(1) A választást úgy kell kitűzni, hogy a magyarországi szavazás napja a kitűzés napját követő hetvenedik és kilencvenedik nap közé essen.

(2) A szavazást vasárnap kell megtartani.

(3) A szavazás napja nem eshet a munka törvénykönyve szerinti munkaszüneti napra, továbbá húsvét- vagy pünkösdvasárnapra.”

A fenti jogszabályokon túl a **Kúria 15/2017. számú munkaügyi elvi határozatát** is figyelembe kell venni, mely szerint:

„A polgármester megbízatása egy választással létrejövő sajátos közszolgálati jogviszony, amely minden egyes választást követően új megbízást és ebből következően új sajátos közszolgálati jogviszonyt hoz létre. A törvény alapján önálló és határozott időre létrejött jogviszonyok akkor sem minősíthetők „folyamatosnak”, ha a foglalkoztató önkormányzat az egyes ciklusok lejártával nem ad ki munkáltatói igazolást és elszámolást.”

A hatályos jogi szabályozásra és a Kúria döntésére tekintettel a szabadság tekintetében 2019. október 06. napjáig javaslom ezen elem meghatározását, tekintettel arra, hogy ezen időpont a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának első lehetséges időpontja.

A Kttv. szabályozza a polgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket, melyek között rendelkezik a polgármester szabadságával kapcsolatos jogi szabályozásról is, melynek értelmében:

- a Kttv. 225/A. § (1) bekezdése:

„(1) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.”

- a Kttv. 225/C. § (1) bekezdése:

„(1) A főállású polgármester alapszabadságának és pótszabadságának mértékét, ami alapján évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.”

- a Kttv. 225/C. § (2) bekezdése:

„(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.”

- a Kttv. 225/C. §-a (3) bekezdése:

„(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.”

- a Kttv. 225/C. § (4) bekezdése:

„(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

- a Kttv. 225/L. § (1) bekezdése:

„a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a106. § (1) és (2) bekezdését...”

- a Kttv. 106. §-a:

„(1) A kormánytisztviselő részére, ha a kormányzati szolgálati jogviszonya év közben kezdődött vagy szűnt meg, a szabadság arányos része jár.

(2) A fél napot elérő töredéknappal egész munkanapnak számít.”

A jegyző által 2018. évre vezetett szabadság nyilvántartás az előterjesztés 1. mellékletét képezi, mely szerint Máté-Botos Ivett főállású polgármester **2018. évben ki nem vett szabadság 51 nap.**

A **2019. évre járó szabadság** összesen 39 nap, melynek időarányos része 2019. október 06. napjáig $39/365 \cdot 279$ nap, azaz 29,81 nap, mely a Kttv. 106. § (2) bekezdése alapján **30 napnak minősül.**

Mindezek alapján **2019. október 06. napjáig összesen 81 nap szabadság** került betervezve a polgármester szabadság ütemtervébe.

A Somogy Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztályának Törvényességi Felügyeleti Osztálya az SOB/03/1676/2017. ügyiratszámú szakmai segítségnyújtásában részletes tájékoztatást nyújtott a főállású polgármesterek szabadság kiadásával kapcsolatban, melyben külön kérés volt, hogy a polgármester szíveskedjen az ezen szakmai segítségnyújtásban foglaltakról tájékoztatni a képviselő-testületet. Mindezekre való tekintettel a kormányhivatal szakmai segítségnyújtása jelen előterjesztés 2. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyző által vezetett nyilvántartásból megállapítja, hogy a polgármester 2018. évben ki nem adott szabadsága 51 nap, így ennek figyelembevételével, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva Máté-Botos Ivett Hosszúvíz Községi Önkormányzat Polgármestere 2019. évi szabadság ütemezését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának első lehetséges időpontjáig, azaz 2019. október 06. napjáig az alábbiak szerint jóváhagyja:

Szabadságolási ütemterv

2019. október 06. napjáig

Hónap	Nap
Január	0 nap
Február	10 nap
Március	5 nap
Április	5 nap
Május	5 nap
Június	5 nap
Július	20 nap
Augusztus	20 nap
Szeptember	11 nap
Október	0 nap
összesen:	81 nap

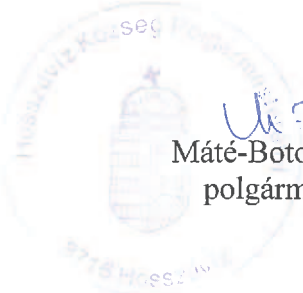
A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges munkajogi intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester

Hajdu Szabina jegyző

Határidő: folyamatos

Mesztegyő, 2019. február 11.


Máté-Botos Ivett
polgármester

SZABADSÁG NYILVÁNTARTÁS

2018. évről

Hosszúvíz Község Önkormányzat Polgármestere

Máté-Botos Ivett

tervezett szabadság a 6/2018. (II.14.) számú képviselőtestületi határozat alapján	
hónap	igénybeveendő napok száma
január	6
február	4
március	5
április	5
május	5
június	5
július	5
augusztus	14
szeptember	5
október	5
november	5
december	14
összesen	78

ténylegesen kivett szabadság			
naponkénttól-ig	kivett napok száma	hónap	kivett napok száma
január 04. - január 05.	2	január	6
január 08. - január 10.	3	február	3
január 15. - január 15.	1	március	0
február 26. - február 28.	3	április	1
április 21. - április 21.	1	május	3
május 02. - május 04.	3	június	2
június 20. - június 21.	2	július	1
július 26. - július 26.	1	augusztus	0
október 16. - október 16.	1	szeptember	0
december 01. - december 07.	6	október	1
december 20. - december 21.	2	november	0
december 27. - december 28.	2	december	10
		összesen	27
összesen	27		

2018. évi alapszabadság:	25
2018. évi pótszabadság:	14
2017. évről áthozott napok:	39
összesen	78

2018-ban igénybe vehető:	78
2018-ban igénybevett:	27
2018-ról átvitt	51



SOMOGY MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: SOB/03/1676/2017.

Ügyintéző: dr. Bek Melinda

Telefonszám: 82/502-629

Tárgy: főállású polgármesterek
szabadsága kiadásával
kapcsolatos szakmai
segítségnyújtás

Valamennyi Települési Önkormányzat Polgármestere,

Megyei Közgyűlés Elnöke

Valamennyi Helyi Önkormányzat

Címzetes Főjegyzője, Jegyzője részére

SZÉKHELYÉN

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Címzetes Főjegyző Asszony/Úr / Jegyző Asszony/Úr!

A főállású polgármesterek jogviszonyával kapcsolatban a Somogy Megyei Kormányhivatal legutóbb az **1522/2015. (VII. 31.) Korm. határozat** alapján elrendelt közszolgálat ellenőrzés során vizsgálta többek között azt is, hogy a képviselő-testületek - mint a főállású polgármesterek feletti munkáltatói jogkör gyakorló - a **közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C. § (2) bekezdése** szerint meghozták-e a szükséges döntéseiket a polgármester előterjesztése alapján a polgármester éves szabadságolási ütemtervéről.

A Kttv. 225/A.§ (1) bekezdése kimondja, hogy a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

A Kttv. 225/C. § rendelkezései szerint:

(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

*(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. **A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni.** A polgármester a szabadság igénybevételéről a*

Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztály

7400 Kaposvár, Nagy Imre tér 1. Levelezési cím: 7401 Kaposvár, Pf.: 281. Telefon: (82) 502 600 Fax: (82) 502 603

E-mail: hivatal@somogy.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/somogy

képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

(5) A foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármester szabadságára a 225/C.§ (1)-(4) bekezdésében foglaltak vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a szabadság ütemezését a polgármester hagyja jóvá, és a szabadságot a polgármester adja ki.

A közszolgálati ellenőrzést követően több esetben volt szükség a Kormányhivatal részéről törvényességi felügyeleti intézkedés megtételére a Kttv. 225/C. § (2) bekezdésében foglaltak elmulasztása miatt.

Az azóta eltelt időszakban több alkalommal is felhívtuk a képviselő-testületek figyelmét arra, hogy a főállású polgármesterek szabadságát a törvényben előírtak szerint kell kiadni a törvényes működés biztosítása, valamint a ki nem vett szabadságok halmozódásának elkerülése érdekében.

A választási ciklus végén a jelentős mértékű, ki nem vett szabadság megváltására vonatkozó igény teljesítése egyes esetekben az adott önkormányzat pénzügyi stabilitásának veszélyeztetésével is járhat.

A Kttv. 225/C. §-a egyértelműen szabályozza a polgármester éves szabadsága tervezésének, engedélyezésének és igénybevételének rendjét.

A képviselő-testület munkáltatói felelőssége e szabályok figyelembevételével a polgármester szabadságának kiadása.

A polgármester a szabadság igénybevétele során szintén a **törvényi szabályok szerint köteles eljárni.**

A szabadságot tehát az **ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni.** E szabálytól eltérni csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy előzetes bejelentés alapján lehet.

A Kttv. a ki nem vett szabadság pénzbeli megváltását alapesetben tiltja, és csak kivételes esetben - ha a munkáltató az időarányos szabadságot nem tudta kiadni – ezt a foglalkoztatási jogviszony megszűnésekor teszi lehetővé.

Belátható, hogy a szabadság törvényes kiadásának alapvető célja, hogy a tisztségviselők is a törvényben írt módon vegyék igénybe a pihenéshez, regenerálódáshoz számukra biztosított időt, és megszűnjenek a helyenként korábban kialakult olyan visszás helyzetek, amelyek miatt a ki nem vett szabadságok felhalmozódásával a választási ciklus végén az önkormányzatok költségvetését jelentősebb összegű kifizetések terhelték.

A Kttv. 9. § (2) bekezdése alapján a jogok gyakorlása és a kötelezettségek teljesítése során a **jóhiszeműség és tisztesség** elvének megfelelően kell eljárni, továbbá kölcsönösen együtt kell működni, és **nem lehet olyan magatartást tanúsítani, amely a másik fél jogát, jogos érdekét sérti.** Ezen általános magatartási követelmény az éves szabadság kiadása és igénybevétele során sem hagyható figyelmen kívül.

Felhívom a figyelmet arra is, hogy a Kttv. 225/J. § (3) bekezdése értelmében a polgármester személyi anyagának kezelése a jegyző feladata, továbbá a jegyző ellátja a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatokat is, a szabadság-nyilvántartás naprakész vezetését is ide értve. A szabadság-nyilvántartás elengedhetetlen dokumentuma a ki nem vett szabadság megállapítása, valamint annak a választási ciklus végén történő pénzbeli megváltása esetében.

A Kormányhivatal a törvényességi felügyeleti tevékenysége során tapasztalja, hogy a képviselő-testületek egyes esetben törvénysértő módon gyakorolják a polgármester szabadságával kapcsolatos munkáltatói jogait, mert nem hoznak döntést a polgármester szabadságának kiadásáról, illetőleg nem kísérik figyelemmel a polgármester szabadságának kivételét.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) deklarálja a polgármester távolléte esetére szóló helyettesítés biztosítását, alpolgármesteri tisztségre vonatkozó szabályok megalkotásával.

A polgármester szabadsága idejére az alpolgármesteri tisztség jogintézménye teremti meg a lehetőségét annak, hogy a törvényes önkormányzati működés folyamatossága biztosított legyen.

A polgármester szabadsága ideje alatt szükséges intézkedéseket a polgármester helyett az alpolgármester jogosult és egyben köteles megtenni.

Igy az önkormányzat működőképessége szempontjából az alpolgármesteri tisztség jogintézménye garantálja azt is, hogy a polgármester a Kttv. 225/C.§ szerinti szabadságát törvényes módon ki tudja venni, és az önkormányzat terhére a választási ciklus végén ne keletkezzen esetleg jelentős összegű többlet kiadás a ki nem vett szabadság megváltása miatt, hiszen a polgármester helyettesítése az Mötv.-ben szabályozottak szerint megoldható.

Felhívom szíves figyelmét továbbá a Kttv. 225/K. § (8) bekezdésében foglalt - 2016. július 1-jétől hatályos – rendelkezésre, mely szerint: *ha a fővárosi és megyei kormányhivatal a települési önkormányzatnál végzett közszolgálati ellenőrzés keretében a települési önkormányzat szervének határozatával okozott olyan jogszabálysértést tár fel, amelyből a polgármester közvetlen vagy közvetett anyagi előnyre tehet szert, és más bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárás lefolytatásának nincs helye, a polgári perrendtartásról szóló törvény közigazgatási perekre irányadó rendelkezései alkalmazásával a jogszabálysértés megszüntetése érdekében a közigazgatási és munkaügyi bírósághoz fordul.*

Kérem, hogy szíveskedjen a polgármesterek szabadsága kiadásának jogszerűsége érdekében - az alábbi előírások figyelembe vételével - a szükséges, hatáskörébe tartozó intézkedéseket megtenni:

1. a polgármester az éves szabadságolási ütemterv szerint veszi igénybe a Kttv. 225/C.§ (1) bekezdés szerinti szabadságát,
2. a jegyző naprakész szabadság-nyilvántartást vezet a rendelkezésre álló szabadság mértékéről,
3. a Kttv. 225/C. § (4) bekezdése értelmében a polgármester legkésőbb az esedékesség évét követő március 31-ig igénybe veszi a részére járó szabadságot,
4. a polgármester szabadsága idejére az alpolgármester megkap minden szükséges információt a polgármester távollétében való helyettesítés céljából,
5. a rendeltetésszerű joggyakorlás szem előtt tartásával minden érintett fél arra törekszik, hogy a polgármester által igénybe vett szabadság pénzbeli megváltása az önkormányzat pénzügyi stabilitását ne veszélyeztesse.

Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztály

7400 Kaposvár, Nagy Imre tér 1. Levelezési cím: 7401 Kaposvár, Pf.: 281. Telefon: (82) 502 600 Fax: (82) 502 603

E-mail: hivatal@somogy.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/somogy

Kérem továbbá tisztelt Polgármester Asszonyt/Urat, hogy szíveskedjen ezen szakmai segítségnyújtásban foglaltakról tájékoztatni - testületi ülés keretében - mindazon települési önkormányzat képviselő-testületét, amely önkormányzatnál a polgármester főállásban tölti be tisztségét.

Kaposvár, 2017. november 29.

Tisztelettel:

dr. Neszményi Zsolt
kormány megbízott nevében és megbízásából:



Hosszúvíz Község Önkormányzat
Polgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.

Előterjesztés

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a képviselő-testület 2019. évi munkatervének elfogadásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a értelmében a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (XI.17.) önkormányzati rendelet szabályozza a munkatervre vonatkozó rendelkezéseket.

A 2019. évi munkaterv tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Az ülések előkészítésével kapcsolatosan az alábbiakban kívánom tájékoztatni:

- a munkatervben szereplő napirendeken kívül jelentkező és sürgős feladatok megtárgyalására a képviselő-testület szükség szerint rendkívüli ülést tart,
- a jegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek és a polgármesternek, ha a döntéseknél jogszabálysértést észlel,
- az ülések megtartásának szervezéséről – az adminisztratív és technikai feltételek, feladatok ellátásáról – a jegyző gondoskodik,
- az előterjesztések elkészítéséért felelős személyek: polgármester és a jegyző,
- az előterjesztések elkészítésében részt vesznek a Mesztegnyői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői,
- az aktuális pályázat felhívások, egyéb halasztást nem tűrő – kizárólag a sürgősségre igényt tartó – előterjesztések megtárgyalására rendkívüli ülés összehívására kerül sor.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

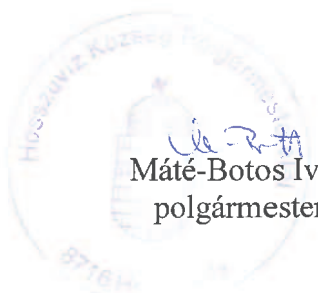
Határozati javaslat:

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi munkatervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

Mesztegnyő, 2019. február 11.


Máté-Botos Ivett
polgármester



*Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. évi munkaterve*

Február 14.

Napirendi pontok:

- 1./ Hosszúvíz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetésének tárgyalása, rendeletalkotás az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről
Előterjesztő: polgármester
- 2./ A polgármestert megillető éves cafetéria keretösszegének meghatározása
Előterjesztő: alpolgármester
- 3./ A polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
Előterjesztő: polgármester
- 4./ A képviselők vagyonnyilatkozat – tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatás elfogadása
Előterjesztő: polgármester
- 5./ Egyebek
Előterjesztő: polgármester

Március 13.

Napirendi pontok:

- 1./ Az intézményi térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester
- 2./ Hosszúvíz Község Önkormányzat 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadása
Előterjesztő: polgármester
- 3./ Beszámoló a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésére, szállítására és ártalommentes elhelyezésére vonatkozó közszolgáltatásról
Előterjesztő: polgármester
- 4./ Egyebek
Előterjesztő: polgármester

Zárt ülés:

- 1./ Önkormányzati hatósági ügyek
Előterjesztő: polgármester

Május 29.

Napirendi pontok:

- 1./ Beszámoló gyermekjóléti- és a gyámügyi feladatainak ellátásáról
Előterjesztő: jegyző
- 2./ Hosszúvíz Község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester
- 3./ Hosszúvíz Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előterjesztő: polgármester
- 4./ Éves összesített belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása
Előterjesztő: polgármester
- 5./ Egyebek
Előterjesztő: polgármester

Szeptember 11.

Napirendi pontok:

- 1./ Pályázatok áttekintése (BURSA, Szociális tűzifa)
Előterjesztő: polgármester
- 2./ Az általános iskolai felvételi körzethatárok véleményezése
Előterjesztő: polgármester
- 3./ Egyebek
Előterjesztő: polgármester

Október – November:

ALAKULÓ ÜLÉS

November 27.

Napirendi pontok:

- 1./ Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat tevékenységéről
Előterjesztő: polgármester
Meghívott: falugondnok
- 2./ Belső ellenőrzési terv
Előterjesztő: polgármester

3./ Egyebek
Előterjesztő: polgármester

December 09.

Napirendi pontok:
1./ KÖZMEGHALLGATÁS
Előterjesztő: polgármester

December 11.

Zárt ülés:
1./ Önkormányzati hatósági ügyek
Előterjesztő: polgármester

ZÁRADÉK

Hosszúvíz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi munkatervét a/2019. (.....) számú határozatával elfogadta.

Mesztegyő, 2019.

Hajdu Szabina
jegyző

Hosszúvíz Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8716. Hosszúvíz, Fő u. 45.

Előterjesztés

Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselő-testületi ülésére
a képviselők vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló tájékoztatáshoz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 39. §-a szabályozza a vagyonnyilatkozat-tételi eljárást a következők szerint:

39. § (1) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonnyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonnyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének (e § tekintetében együtt: hozzátartozó) a melléklet szerinti vagyonnyilatkozatát.

(2) A vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségterítést nem kaphat.

(3) A vagyonnyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság (a továbbiakban: vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság) tartja nyilván és ellenőrzi. Az önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - közérdekből nyilvános. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonnyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonnyilatkozatukat a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

(4) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottságnál bárki kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

(5) A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság felhívására az önkormányzati képviselő köteles saját, valamint a hozzátartozója vagyonnyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2014. (XI.17.) önkormányzati rendelet 65. § (2) bekezdése szerint a vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos feladatokat a bizottság helyett a képviselő-testület végzi, mivel az Mötv. 57. § (1) bekezdése szerint a száz főt meg nem haladó lakosú településen a bizottsági feladatokat a képviselő-testület látja el.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testületének minden tagja eleget tett vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének a törvényi előírásoknak megfelelően.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

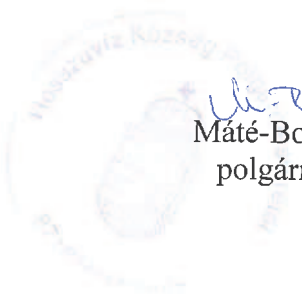
Határozati javaslat

Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló előterjesztést. A tájékoztatót – amely szerint a képviselő-testület minden tagja a törvényi előírásoknak megfelelően eleget tett vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének – jóváhagyólag tudomásul veszi.

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester

Határidő: azonnal

Mesztegyő, 2019. február 11.



Máté-Botos Ivett
Máté-Botos Ivett
polgármester

**Hosszúvíz Községi Önkormányzat
Polgármesterétől
8714 Hosszúvíz, Fő utca 45.**

Előterjesztés

**Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
2019. február 14. napján tartandó nyílt, soros képviselőtestületi ülésére
a vis maior támogatás megvalósítására beérkezett pályázatok elbírálására**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Belügyminisztérium az önkormányzat tulajdonát képező Hosszúvíz 31 helyrajzi számú külterületi földút megrongálódása 2.075.000 Ft támogatási összeget biztosított. A kivitelezésre (Cserfekvéspusztai út felújítása) 2019. január 18. napján ajánlattételi felhívás került megküldésre 3 ajánlattevő részére.

A kiküldött ajánlattételi felhívásra határidőre beérkeztek az ajánlatok, melyek bontására 2019. február 11. napján került sor az előterjesztés mellékletét képező bontási jegyzőkönyv szerint.

Jelen előterjesztésben a nyertes ajánlattevő kiválasztására teszek javaslatot az alábbiak szerint:

Szabó Zoltán egyéni vállalkozó (8700 Marcali, Május 1. utca 13.) ajánlattevővel bruttó 2.222.500 Ft vállalkozási díjért.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Hosszúvíz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a vis maior támogatásból a Cserfekvéspusztai út felújítására benyújtott pályázatokat, és az alábbi döntést hozza:

A képviselő-testület Szabó Zoltán egyéni vállalkozó (8700 Marcali, Május 1. utca 13.) árajánlatát: bruttó 2.222.500 Ft hirdeti nyertesnek, tekintettel arra, hogy az ajánlata a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a nyertes pályázó ajánlata szerinti vállalkozási szerződés megkötésére.

Felelős: Máté-Botos Ivett polgármester

Határidő: 5 nap

Mesztegyő, 2019. február 12.


Máté-Botos Ivett
polgármester



BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

Készült: a Mesztegnyői Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében, 2019. február 11. napján 10:30 órakor

Tárgy: Cserfekvéspusztai földút javítása vis major pályázaton nyert támogatásból

Jelen vannak:

Máté-Botos Ivett polgármester
dr. Deákvári Andrea aljegyző

Előzmény: Ajánlatkérő Hos/23-1,2,3/2019. ügyiratszámom 2019. január 22. napján ajánlattételi felhívást küldött meg három ajánlattevő részére:

1. Horváth Eurotrans Kft.
8700 Marcali, Berzsenyi utca 60.
2. Somogypartner Kft.
8708 Somogyfajsz, Május 1. utca 36.
3. Szabó Zoltán egyéni vállalkozó
8700 Marcali, Május 1. utca 13.

A beérkezett ajánlatok bontása

Jelen levők megállapítják, hogy a megadott határidőig (2019. 02. 08. nap 16.00 óra) 3 ajánlat érkezett.

1. Horváth Eurotrans Kft. ajánlata érvényes.
2. Somogypartner Kft. ajánlata érvényes.
3. Szabó Zoltán egyéni vállalkozó ajánlata érvényes.

Ajánlat értékelése (Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatással kezdődően.)

1. Szabó Zoltán egyéni vállalkozó ajánlattevő ajánlati ára: bruttó 2.222.500 Ft
2. Somogypartner Kft.. ajánlattevő ajánlati ára: bruttó 2.413.000 Ft
3. Horváth Eurotrans Kft. ajánlattevő ajánlati ára: bruttó 2.540.000 Ft



.....
Máté-Botos Ivett
polgármester

.....
dr. Deákvári Andrea
aljegyző